**AVVOCATURA GENERALE DELLO STATO - UFFICIO _CONTRATTI_____ - TIPOLOGIE DI PROCEDIMENTI**

| 1) Breve descrizione del procedimento | 2) Riferimenti normativi | 3) Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria o ufficio del procedimento e recapiti telefonici e di posta elettronica | 4) Ufficio competente alla adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale | 5) Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardino | 6) Termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante | 7) Procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione | 8) Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la conclusione e i modi per attivarli | 9) *link* di accesso al servizio on line , ove sia già disponibile in rete | 10) Modalità per l'effettuazione dei pagamenti, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, ovvero gli identificativi del c/c postale | PER I PROCEDIMENTI AD ISTANZA DI PARTE<br>11) Atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria | 12) Uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| AFFIDAMENTO E CONCESSIONI DI LAVORI E FORNITURE | d.lgs 50/2016 e s.m.i./linee guida ANAC/ | UFFICIO CONTRATTI - 06/6829422- contratti@avvocaturastato.it | SEGRETARIO GENERALE- Avv. Paolo Grasso - | POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA: ufficio.contratti@mailcert.avvocaturastato.it | 30 GIORNI AI SENSI DELL'ART. 2 L. 241/1990 | | GIUDICE AMMINISTRATIVO | | CODICE IPA TRAMITE SISTEMA SICOGE - MEF | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | il preposto all'Ufficio Contratti<br>Documento firmato digitalmente<br>CARLA CIAMPA<br>22.05.2018 08 | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |