

Attestazione di avvenuto sopralluogo

In data _____, alle ore _____, presso la sede dell'Avvocatura Distrettuale dello Stato di Napoli, in via Diaz 11, Napoli, è presente il sig. _____ in qualità di _____ della _____ identificato mediante _____ e _____ munito di _____ *(inserire estremi della delega)*.

E' altresì presente il sig. _____ in qualità di tecnico di fiducia della _____ identificato mediante _____.

Il sig. _____ *(indicare il rappresentante della impresa)* dichiara di aver preso visione della consistenza e dello stato dei luoghi della sede dell'Amministrazione, ivi compresi le dimensioni, l'organizzazione e lo stato tecnico dei luoghi oggetto delle prestazioni richieste dalla documentazione della "Gara per la prestazione dei servizi di archiviazione, custodia, gestione e trasporto dei fascicoli relativi agli affari dell'Avvocatura Generale dello Stato e dell'Avvocatura Distrettuale dello Stato di Napoli".

A tal fine, dichiara che le conoscenze acquisite sono soddisfacenti per una corretta valutazione e formulazione dell'offerta, sotto il profilo sia tecnico che economico.

Si allega *<in caso di sopralluogo effettuato dal legale rappresentante>*:

- documento di identità in corso di validità del sig. _____
- documento, in originale o in copia conforme all'originale, attestante la carica e/o ruolo all'interno dell'impresa
- documento di identità in corso di validità del sig. _____ *(tecnico di fiducia)*

Si allega *<in caso di sopralluogo effettuato da un incaricato>*:

- delega del legale rappresentante
- documento, in originale o in copia conforme all'originale, attestante la carica e/o ruolo del delegante all'interno dell'impresa
- documento di identità in corso di validità del sig. _____ *(delegante)*
- documento di identità in corso di validità del sig. _____ *(delegato)*
- documento di identità in corso di validità del sig. _____ *(tecnico di fiducia)*

Incaricato dell'Avvocatura Distrettuale dello Stato di Napoli
f.to

L'impresa
f.to