

Avviso nel sito web TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:9156-2012:TEXT:IT:HTML>

**I-Roma: Servizi informatici: consulenza, sviluppo di software, Internet e supporto
2012/S 6-009156**

Bando di gara

Servizi

Direttiva 2004/18/CE

Sezione I: Amministrazione aggiudicatrice

I.1) Denominazione, indirizzi e punti di contatto

Avvocatura generale dello Stato
via dei Portoghesi, 12
Punti di contatto: avvocatura generale dello Stato
All'attenzione di: avv. Elena Pino
00186 Roma
ITALIA
Posta elettronica: ufficio10.ced@avvocaturastato.it
Fax: +39 066829719

Indirizzi internet:

Indirizzo generale dell'amministrazione aggiudicatrice: <http://www.avvocaturastato.it>

Ulteriori informazioni sono disponibili presso: I punti di contatto sopra indicati

Il capitolato d'oneri e la documentazione complementare (inclusi i documenti per il dialogo competitivo e per il sistema dinamico di acquisizione) sono disponibili presso: I punti di contatto sopra indicati

Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate a: I punti di contatto sopra indicati

I.2) Tipo di amministrazione aggiudicatrice

Ministero o qualsiasi altra autorità nazionale o federale, inclusi gli uffici a livello locale o regionale

I.3) Principali settori di attività

Servizi generali delle amministrazioni pubbliche

I.4) Concessione di un appalto a nome di altre amministrazioni aggiudicatrici

L'amministrazione aggiudicatrice acquista per conto di altre amministrazioni aggiudicatrici: no

Sezione II: Oggetto dell'appalto

II.1) Descrizione

II.1.1) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice:

Servizio di service desk.

II.1.2) Tipo di appalto e luogo di consegna o di esecuzione

Servizi

Categoria di servizi n. 7: Servizi informatici e affini

Luogo principale di esecuzione dei lavori, di consegna delle forniture o di prestazione dei servizi: Roma.

Codice NUTS IT

II.1.3) Informazioni sugli appalti pubblici, l'accordo quadro o il sistema dinamico di acquisizione (SDA)

L'avviso riguarda un appalto pubblico

II.1.4) Informazioni relative all'accordo quadro

II.1.5) Breve descrizione dell'appalto o degli acquisti

Il servizio di service desk dovrà:

- assicurare la comunicazione tempestiva ed efficace con l'utenza,
- Provvedere all'accoglimento ed alla risoluzione delle richieste di assistenza,
- Risolvere i problemi ricorrenti, nonché quelli di non elevata complessità,
- Controllare i processi di risoluzione attivati e verificarne gli esiti,
- Chiudere tutti gli interventi di competenza,
- Interagire con le figure professionali dell'Amministrazione.

Tutti i servizi devono rispettare le caratteristiche minime e condizioni stabilite nel capitolato tecnico.

II.1.6) Vocabolario comune per gli appalti (CPV)

72000000

II.1.7) Informazioni relative all'accordo sugli appalti pubblici (AAP)

II.1.8) Lotti

Questo appalto è suddiviso in lotti: no

II.1.9) Informazioni sulle varianti

Ammissibilità di varianti: no

II.2) Quantitativo o entità dell'appalto

II.2.1) Quantitativo o entità totale:

270 000,00 EUR (duecentosettantamila/00 euro) IVA esclusa.

II.2.2) Opzioni

Opzioni: no

II.2.3) Informazioni sui rinnovi

L'appalto è oggetto di rinnovo: no

II.3) Durata dell'appalto o termine di esecuzione

Durata in mesi: 8 (dall'aggiudicazione dell'appalto)

Sezione III: Informazioni di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico

III.1) Condizioni relative all'appalto

III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste:

Ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., dovrà essere prestata una cauzione provvisoria, con le modalità e le condizioni stabilite nel disciplinare di gara, valida per tutto il periodo di vincolatività dell'offerta, di importo pari al 2 % dell'importo posto a base d'asta eventualmente ridotto in ragione di quanto stabilito nel predetto articolo 75; modalità e condizioni di escussione della cauzione provvisoria sono stabilite nel disciplinare di gara. L'aggiudicatario dovrà prestare una cauzione definitiva a garanzia di tutti gli obblighi contrattuali, ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. L'aggiudicatario dovrà, altresì, produrre una polizza assicurativa RC per la copertura di tutti i rischi connessi all'esecuzione dell'attività contrattuale, secondo le modalità e le condizioni stabilite nel disciplinare di gara.

III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia:

Fondi di bilancio dell'Avvocatura generale dello Stato.

III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di operatori economici aggiudicatario dell'appalto:

È ammessa la partecipazione di imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande con l'osservanza della disciplina di cui all'art. 37 D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. e di consorzi di imprese, con l'osservanza della

disciplina di cui agli artt. 34, 35, 36 e 37 del richiamato decreto. Nonché le imprese con sede in altri Stati membri dell'Unione europea, in possesso dei requisiti previsti nel disciplinare di gara. È consentito l'avvalimento secondo le modalità indicate nel disciplinare di gara. È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in forma individuale e contemporaneamente in forma associata (RTI, consorzi,...) ovvero di partecipare in più di un RTI o consorzio, pena l'esclusione dalla gara dell'operatore economico medesimo e del RTI o consorzi ai quali l'operatore economico partecipa.

III.1.4) Altre condizioni particolari

La realizzazione dell'appalto è soggetta a condizioni particolari: no

III.2) Condizioni di partecipazione

III.2.1) Situazione personale degli operatori economici, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti: Sono ammessi a partecipare alla presente procedura di gara tutti i soggetti di cui all'art. 34, comma 1, lettere a),b),c),d),e),f) del codice dei contratti, nonché le imprese concorrenti con sede in altri Stati membri dell'Unione europea, in possesso dei requisiti come previsti nel disciplinare di gara. Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni normative contenute agli artt. 36 e 37 del codice dei contratti. Ciascun operatore economico (impresa singola/RTI/consorzio) deve soddisfare, anche ai sensi di quanto stabilito nel disciplinare di gara, le seguenti condizioni:

- a) essere iscritto per attività inerenti la presente fornitura nel Registro delle imprese o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza se si tratta di uno Stato dell'UE, in conformità con quanto previsto dall'art. 39, D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;
- b) non sussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 38, D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.

III.2.2) Capacità economica e finanziaria

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti: Pena l'esclusione dalla gara, ciascun operatore economico (impresa singola/RTI/consorzio) deve soddisfare, anche ai sensi di quanto stabilito nel disciplinare di gara, le seguenti condizioni:

- a) presentare almeno 2 idonee referenze bancarie rilasciate in busta chiusa da istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. 385/1993. Tali referenze bancarie dovranno fare espresso riferimento alla gara d'appalto di cui al presente bando;
- b) di aver realizzato nell'ultimo triennio (2008 – 2009 - 2010) un fatturato globale non inferiore al triplo dell'importo posto a base di asta;
- c) di aver realizzato nell'ultimo triennio (2008 – 2009 - 2010) un fatturato specifico in servizi analoghi non inferiore all'importo posto a base d'asta.

I predetti requisiti devono essere posseduti, in caso di RTI/consorzio almeno al 70 % dall'impresa capogruppo mandataria, mentre il restante 30 % dovrà essere posseduto cumulativamente dalle mandanti o dalle imprese consorziate concorrenti.

III.2.3) Capacità tecnica

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

Pena l'esclusione dalla gara, ciascun operatore economico (impresa singola/RTI/consorzio) deve soddisfare, anche ai sensi di quanto stabilito nel disciplinare di gara, le seguenti condizioni:

- a) elenco dei principali servizi analoghi a quelli cui si riferisce l'appalto, prestati negli ultimi 3 esercizi (2008 – 2009 – 2010) con l'indicazione, per ciascun servizio, del soggetto committente, del titolo del servizio, della data di affidamento, del periodo di esecuzione e dell'importo. Ove tali servizi siano stati realizzati nel contesto della partecipazione ad un raggruppamento temporaneo di imprese, è necessario indicare il ruolo svolto dal

prestatore di servizi, sia sotto il profilo qualitativo (tipo di attività svolta) che quantitativo (parte percentuale del servizio realizzata);

b) possesso della certificazione UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema.

III.2.4) Informazioni concernenti appalti riservati

III.3) Condizioni relative agli appalti di servizi

III.3.1) Informazioni relative ad una particolare professione

La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione: no

III.3.2) Personale responsabile dell'esecuzione del servizio

Le persone giuridiche devono indicare il nome e le qualifiche professionali del personale incaricato della prestazione del servizio: no

Sezione IV: Procedura

IV.1) Tipo di procedura

IV.1.1) Tipo di procedura

Aperta

IV.1.2) Limiti al numero di operatori che saranno invitati a presentare un'offerta

IV.1.3) Riduzione del numero di operatori durante il negoziato o il dialogo

IV.2) Criteri di aggiudicazione

IV.2.1) Criteri di aggiudicazione

Offerta economicamente più vantaggiosa in base ai criteri indicati di seguito

1. offerta tecnica. Ponderazione 70

2. offerta economica. Ponderazione 30

IV.2.2) Informazioni sull'asta elettronica

Ricorso ad un'asta elettronica: no

IV.3) Informazioni di carattere amministrativo

IV.3.1) Numero di riferimento attribuito al dossier dall'amministrazione aggiudicatrice:

IV.3.2) Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto

no

IV.3.3) Condizioni per ottenere il capitolato d'oneri e documenti complementari o il documento descrittivo

Documenti a pagamento: no

IV.3.4) Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione

20.2.2012 - 12:00

IV.3.5) Data di spedizione ai candidati prescelti degli inviti a presentare offerte o a partecipare

IV.3.6) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte o delle domande di partecipazione

italiano.

IV.3.7) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta

in giorni: 180 (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte)

IV.3.8) Modalità di apertura delle offerte

Luogo:

Vedi sezione I punto 1.

Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte: sì

Informazioni complementari sulle persone ammesse e la procedura di apertura: Un rappresentante per impresa o RTI o Consorzio, munito di delega, nel rispetto della procedura indicata nel disciplinare di gara.

Sezione VI: Altre informazioni

VI.1) Informazioni sulla periodicità

Si tratta di un appalto periodico: no

VI.2) Informazioni sui fondi dell'Unione europea

L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea: no

VI.3) Informazioni complementari

- 1) Il CIG è 374224349D le modalità di versamento del contributo di 20,00 EUR previsto a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture previsto dalla L. 266/2005 sono indicate nel disciplinare di gara;
- 2) La documentazione ufficiale di gara (bando, disciplinare di gara, capitolato tecnico, appendice, modulistica e schema di contratto) è disponibile, in formato elettronico, sul sito www.avvocaturastato.it, nella sezione Concorsi e Bandi;
- 3) I concorrenti potranno inviare i quesiti in forma scritta all'indirizzo di posta elettronica ufficio10.ced@avvocaturastato.it. L'Amministrazione provvederà a pubblicare sul sito www.avvocaturastato.it nella sezione Concorsi e Bandi, le richieste di chiarimenti con le relative risposte che dovranno pervenire entro i termini stabiliti dall'articolo 71, comma 2 del codice dei contratti;
- 4) I concorrenti, con la presentazione delle offerte, consentono il trattamento dei propri dati, anche personali, ai sensi della D.Lgs. 196/2003 s.m.i., per le esigenze concorsuali e contrattuali;
- 5) L'Amministrazione si riserva il diritto di non aggiudicare la gara qualora le offerte venissero considerate non conformi al principio di congruità, non confacenti alle proprie esigenze di bilancio e/o per sopravvenute ragioni di carattere pubblico;
- 6) È designato quale responsabile del procedimento per la presente procedura, ai sensi e per gli effetti dell'art. 10 del D.Lgs. n. 163/2006, l'avv. Elena Pino.

VI.4) Procedure di ricorso

VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso

Tribunale amministrativo regionale per il Lazio
via Flaminia, 189
00196 Roma
ITALIA
Telefono: +39 06329721

VI.4.2) Presentazione di ricorsi

Informazioni precise sui termini di presentazione dei ricorsi: — 60 giorni dalla notifica o dalla effettiva conoscenza dell'aggiudicazione per il ricorso al Tribunale amministrativo regionale per il Lazio,
— 120 giorni dalla notifica o dalla effettiva conoscenza dell'aggiudicazione per il ricorso straordinario al presidente della Repubblica.

VI.4.3) Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulla presentazione dei ricorsi

Avvocatura generale dello Stato
via dei Portoghesi, 12
00186 Roma
ITALIA
Posta elettronica: ufficio10.ced@avvocaturastato.it

VI.5) **Data di spedizione del presente avviso:**
9.1.2012