



# *Al Segretario Generale dell'Avvocatura dello Stato*

**VISTE** le disposizioni vigenti in materia di appalti, contratti pubblici e spesa delle pubbliche amministrazioni, ed in particolare il d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, e successive modifiche ed integrazioni, *“Codice dei contratti pubblici”*;

**VISTO** l'art. 32, comma 2 del predetto decreto legislativo, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti;

**VISTO** il D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 recante *“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione d'informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”*;

**VISTO** il D.P.R. 5 luglio 1995, n. 333, *“Regolamento recante norme per l'adeguamento dell'organizzazione e del funzionamento delle strutture amministrative dell'Avvocatura dello Stato alla disciplina prevista dall'art. 2 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”*;

**VISTI** la legge 7 agosto 1990 n. 241; il D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445; il d.lgs. 30 marzo 2001 n.165; la legge 13 agosto 2010 n. 136; la legge 6 novembre 2012 n. 190; il piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2018-2020 approvato con D.A.G. 31 gennaio 2018, nonché il Piano della Performance della struttura amministrativa dell'Avvocatura dello Stato per il triennio 2017-2019 approvato con D.A.G. 06 luglio 2017 n. 77;

**VISTI** gli artt. 15 e 16 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

**VISTO** il D.A.G. del 18.11.2016 n. 13036 con il quale è stato istituito l'Ufficio Contratti dell'Avvocatura dello Stato;

**PREMESSO** che l'Ufficio X – C.E.D. di questa Avvocatura Generale gestisce le apparecchiature informatiche di tutte le Sedi dell'Avvocatura dello Stato;

**CONSIDERATO** che le diverse tipologie di monitor attualmente in uso nelle due Sedi dell'Avvocatura Generale e nelle Sedi delle Avvocature Distrettuali sono ormai obsoleti;

**VISTA** la nota del predetto Ufficio X – C.E.D., in data 19.04.2018, in cui si chiede all'Ufficio Contratti di provvedere all'acquisizione di numero 810 monitor multimediali da 23” aventi le caratteristiche descritte nell'allegato capitolato, da distribuire fra tutte le Sedi dell'Avvocatura dello Stato, Generale e Distrettuali;

**DATO ATTO** che la fornitura di nuovi monitor è stata inserita nell'aggiornamento



# *Al Segretario Generale dell'Avvocatura dello Stato*

al Programma biennale degli acquisti di beni e servizi di importo stimato pari o superiore a 40.000,00 euro delle stazioni appaltanti dell'Avvocatura dello Stato per il biennio 2018-2019, adottato con D.S.G. n. 509 in data 12.12.2017;

**VERIFICATO** che non è attualmente attiva una convenzione Consip per l'acquisizione del suddetto servizio;

**CONSIDERATO** che la spesa da impegnare è presuntivamente pari ad € **143.000,00** (I.V.A. esclusa), e che la stessa grava sul capitolo 7895 tabella 2, di cui al Decreto MEF 28 dicembre 2017, relativo al bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 il quale, per come dichiarato dal medesimo Ufficio X - C.E.D., presenta la necessaria disponibilità;

**RITENUTO OPPORTUNO** il ricorso alla procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. b) del D. Lgs. 18.04.2016 n. 50, e successive modifiche ed integrazioni previa consultazione di 5 operatori economici nell'ambito del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) con aggiudicazione secondo il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95 co. 4 lett. b) del predetto D. LGS 50/2016;

**DATO ATTO** che l'affidatario dovrà rispettare i requisiti richiesti dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2018-2020 approvato con D.A.G. del 31 gennaio 2018;

**DATO ATTO** che l'affidatario dovrà rilasciare il documento di gara unico europeo (DGUE) di cui all'art. 85, D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, e successive modifiche ed integrazioni, reso disponibile in formato PDF editabile sul sito istituzionale dell'Avvocatura dello Stato: [www.avvocaturastato.it](http://www.avvocaturastato.it) - sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di gara e contratti - Modulistica **DGUE**;

## **Determina**

- di affidare all'Ufficio Contratti citato in premessa l'avvio di una procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. b) del D. Lgs. 18.04.2016 n. 50, e successive modifiche ed integrazioni previa consultazione di 5 operatori economici nell'ambito del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) con aggiudicazione secondo il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95 co. 4 lett. b) del predetto D. Lgs 50/2016, per la fornitura di numero 810 monitor multimediali da 23";
- di adottare, ai fini dell'espletamento della procedura, il capitolato in allegato - che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento -



*Al Segretario Generale  
dell'Avvocatura dello Stato*

nel quale sono indicate tipologia e quantità del predetto materiale informatico;

- di impegnare l'importo massimo di € 143.000,00 (I.V.A. esclusa) per il suddetto acquisto;
- di nominare responsabile del procedimento (RUP) LA Dott.ssa Antonia Consiglio, in qualità di Preposto all'Ufficio X - C.E.D. di questa Avvocatura Generale;

Gli oneri derivanti dalla sottoscrizione del contratto oggetto della presente determina, gravano sul capitolo 7895 del bilancio dello Stato - esercizio finanziario 2018, il quale presenta la necessaria disponibilità.

IL SEGRETARIO GENERALE



# *Avvocatura Generale dello Stato*

## **CENTRO ELABORAZIONE DATI**

---

**Capitolato Tecnico**

**Acquisizione Monitor 23,8" multimediali**

---

## **1. GENERALITÀ**

Il presente capitolato disciplina l'acquisizione di 810 monitor con display multimediale da 23,8", per le esigenze degli utenti dotati di personal computer, al fine di effettuare la sostituzione dei monitor attualmente in uso da 15", 17" e 19". La sostituzione è prevista per la sede dell'Avvocatura Generale dello Stato di Roma e delle 25 sedi distrettuali e di seguito indicate come Amministrazione.

## **2. FORNITURA E GESTIONE DEI MONITOR**

La fornitura dei monitor prevede:

- la fornitura di 810 monitor multimediali da 23,8";
- il servizio di manutenzione ed assistenza hardware dei monitor per la durata di 36 mesi on-site in modalità SWAP;
- il servizio di Call Center per le chiamate di assistenza;
- Il trasporto e consegna al piano verso le 26 sedi di cui in elenco nell'allegato A.

## **3. CARATTERISTICHE**

Tipo schermo: LCD 23,8" con Power Sensor

Formato: 16:9

Risoluzione: 1920 x 1080 a 60HZ

Colori display: 16,7 M

Ingresso segnale: VGA, HDMI, DisplayPort

Audio (ingresso/uscita): Ingresso audio PC, Uscita cuffia

Altoparlanti: Incorporati

Webcam: videocamera incorporata a scomparsa e microfono

3 porte USB 3.0

Compatibilità Plug & Play: DDC CI, Mac OS X, sRGB, Windows 10

Cavi: Cavo D-SUB, cavo Display Port, cavo USB, cavo audio, cavo di alimentazione

Blocco Kensington

Regolazione della base in altezza

Consumo in modalità standard secondo Energy star 7.0 minore di 16.0W.

## **4. SERVIZI DI GARANZIA**

Per servizio di Garanzia si intende l'obbligo per il Fornitore di eliminare eventuali anomalie che possano pregiudicare la funzionalità dei monitor nelle diverse componenti.

Tutte le componenti hardware fornite dovranno essere coperte per il periodo da assistenza di 36 mesi on-site entro le 24 ore solari successive alla richiesta di intervento.

La società dovrà inoltre fornire allegate alla spedizione, le modalità di assistenza e manutenzione, ivi incluse le segnalazioni di guasti e la gestione dei malfunzionamenti, con numero telefonico e un indirizzo di posta elettronica dedicati.

Il servizio non dovrà prevedere l'addebito di corrispettivi all'Amministrazione da parte del Fornitore; il recapito telefonico del Servizio cui inoltrare la segnalazione dei malfunzionamenti, dovrà essere comunicato dal Fornitore all'inizio della decorrenza del periodo di Garanzia.

## **5. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

A parità di caratteristiche e di condizioni del servizio evidenziate nel presente capitolato, l'aggiudicazione della gara è affidata con il criterio del prezzo più basso.

## **6. CORRISPETTIVO DELL’AFFIDAMENTO**

L'importo della fornitura non potrà superare Euro 143.000,00 (Euro centoquarantatremila/00) IVA esclusa.

Il prezzo è da considerarsi impegnativo e vincolante e non potrà essere soggetto a revisione alcuna per aumenti che si dovessero verificare posteriormente all'offerta.

In attuazione del Decreto del Ministro dell'Economia e delle finanze 3 aprile 2013, n.55 ai sensi dell'articolo 1, commi da 209 a 213, della legge 24 dicembre 2007, n. 244, le fatture in formato elettronico dovranno essere inviate al "Sistema di Interscambio" gestito dall'Agenzia delle Entrate che poi le renderà disponibili all'amministrazione. Il codice IPA, che andrà riportato sulla fattura, per l'Ufficio X - CED dell'Avvocatura Generale dello Stato è: **OGQALD**.

## **7. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

Per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, in ottemperanza a quanto previsto dall'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 come modificata dal decreto legge 12.11.2010 n.187, convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2010 n.217, la società che si aggiudicherà la gara, si impegna a pena di nullità assoluta del contratto, ad utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.A., dedicati, anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche. La società aggiudicataria dovrà comunicare all'Avvocatura gli estremi identificativi dei conti dedicati, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

Il mancato rispetto degli obblighi di cui al presente articolo comporta l'applicazione delle sanzioni previste all'art. 6 Legge 13 Agosto 2010, n. 136.

## **8. DISPOSIZIONI FINALI**

In ottemperanza a quanto previsto dall'art. 85 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, e successive modifiche ed integrazioni "*Codice dei contratti pubblici*", unitamente alla presentazione dell'offerta, gli operatori economici consultati dovranno restituire, debitamente compilato con le informazioni richieste e firmato digitalmente dal legale rappresentante della ditta/società, il Documento di Gara Unico Europeo (**DGUE**) reso disponibile in formato PDF editabile sul sito istituzionale dell'Avvocatura dello Stato: [www.avvocaturastato.it](http://www.avvocaturastato.it) - sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti – Modulistica **DGUE** (modello editabile).

La verifica del possesso dei requisiti, autodichiarati dall'operatore economico nel predetto modello **DGUE**, sarà effettuata attraverso il sistema **AVCPASS**.

Pertanto, l'aggiudicatario dovrà fornire il **PASSOE** relativo al CIG della presente fornitura.

L'aggiudicatario, sotto la sua esclusiva responsabilità, deve osservare le disposizioni legislative vigenti, come pure tutti i regolamenti, le norme e le prescrizioni delle competenti Autorità in materia di contratti di lavoro e sicurezza e quanto altro possa comunque interessare l'appalto.

L'aggiudicatario è tenuto, inoltre, al rispetto dei codici di comportamento e dei codici etici, di cui all'art. 54 del d.lgs. n. 165/2001.

Tutte le attività previste dovranno essere conformi alle disposizioni in materia di protezione dei dati personali contenute nel D.Lgs. 196/2003.