



Al Segretario Generale dell'Avvocatura dello Stato

VISTE le disposizioni vigenti in materia di appalti, contratti pubblici e spesa delle pubbliche amministrazioni, ed in particolare il d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, e successive modifiche ed integrazioni, *“Codice dei contratti pubblici”*;

VISTO l'art. 32, comma 2 del predetto decreto legislativo, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti;

VISTO il D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 recante *“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione d'informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”*;

VISTO il D.P.R. 5 luglio 1995, n. 333, *“Regolamento recante norme per l'adeguamento dell'organizzazione e del funzionamento delle strutture amministrative dell'Avvocatura dello Stato alla disciplina prevista dall'art. 2 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”*;

VISTI la legge 7 agosto 1990 n. 241; il D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445; il d.lgs. 30 marzo 2001 n.165; la legge 13 agosto 2010 n. 136; la legge 6 novembre 2012 n. 190; il piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2018-2020 approvato con D.A.G. 31 gennaio 2018, nonché il Piano della Performance della struttura amministrativa dell'Avvocatura dello Stato per il triennio 2017-2019 approvato con D.A.G. 06 luglio 2017 n. 77;

VISTI gli artt. 15 e 16 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

VISTO il D.A.G. del 18.11.2016 n. 13036 con il quale è stato istituito l'Ufficio Contratti dell'Avvocatura dello Stato;

PREMESSO che l'Ufficio X – C.E.D. ha necessità di procedere alla sostituzione dei lettori badge, ormai obsoleti, per le sedi dell'Avvocatura Generale e di tutte le Avvocature Distrettuali nonché di aggiornare il software di acquisizione presenze attualmente in uso (EBI) con uno di concezione più moderna che possa essere installato sui server con sistema operativo Windows Server 2017;

CONSIDERATO, che, nel contempo, è sorta l'esigenza di consentire al personale amministrativo della Sede distrettuale dell'Aquila di poter usufruire dei tornelli dell'ufficio locale della Corte dei Conti, con cui condividono il medesimo ingresso, e che utilizza apparati di rilevazione presenze forniti dalla Società Selestà;

CONSIDERATO che, nell'ottica di un'unificazione con la Corte dei Conti della



Al Segretario Generale dell'Avvocatura dello Stato

gestione e della manutenzione degli apparati, alla Selesta Ingegneria S.p.A. è stato chiesto un preventivo per la sostituzione dei lettori badge e l'adeguamento del software per l'acquisizione delle presenze che è risultato molto inferiore alla stima prodotta dalla Honeywell S.r.l., fornitrice dei lettori badge attualmente in uso;

TENUTO CONTO che ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 la società Selesta Ingegneria S.p.A. è unica ed esclusiva produttrice sia dei terminali che del relativo software di gestione;

VISTA la nota dell'Ufficio X- C.E.D., in data 22.06.2018, in cui si chiede all'Ufficio Contratti di provvedere all'acquisizione di lettori badge e del relativo software, aventi le caratteristiche dettagliate nella "Specificazione dei prodotti e dei servizi richiesti" acclusa alla medesima, per le sedi dell'Avvocatura Generale e di tutte le Avvocature Distrettuali, direttamente alla società Selesta Ingegneria S.p.A. in virtù delle considerazioni precedentemente espresse;

PREMESSO che, in relazione all'esigenza sopra richiamata, l'Avvocatura con determina n. 216 del 28.06.2018 ha già avviato una procedura negoziata, senza previa pubblicazione di un bando di gara, ai sensi dell'art. 63 co. 2 lett. B) punto 3 del D. Lgs. 50/2016, e successive modifiche ed integrazioni, mediante trattativa diretta n. 549417 del 28.06.2018 con la predetta società Selesta Ingegneria S.p.A., che è andata deserta in quanto la medesima società, per problemi connessi a variazioni societarie e conseguente modifica dell'iscrizione alla piattaforma MEPA, non ha potuto presentare alcuna offerta nei termini stabiliti dalla trattativa, come comunicato con nota dell'11.07.2018;

VERIFICATO che non è attualmente attiva una convenzione Consip per l'acquisizione della suddetta fornitura;

CONSIDERATO che la spesa presunta da impegnare è complessivamente pari ad € **33.600,00** (I.V.A. esclusa), di cui € 26.000,00 (I.V.A. esclusa), per la fornitura di n. 31 lettori badge, da far gravare sul capitolo 7895 tabella 2, di cui al Decreto MEF 28 dicembre 2017, relativo al bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 ed € 7.600,00 (I.V.A. esclusa), per la fornitura del software per acquisizione timbrature VAM, da far gravare sul capitolo 4490 della medesima tabella 2, di cui al Decreto MEF 28 dicembre 2017, i quali, per come dichiarato dal medesimo Ufficio X - C.E.D., presentano la necessaria disponibilità;

RITENUTO OPPORTUNO, attivare una procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, ai sensi dell'art. 63 co. 2 lett. B) punto 3 del D. Lgs.



Al Segretario Generale dell'Avvocatura dello Stato

50/2016, e successive modifiche ed integrazioni – con ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione MEPA, a favore della società Selestia Ingegneria S.p.A., in quanto titolare di tutti i diritti esclusivi come sopra specificato;

DATO ATTO che l'affidatario dovrà rispettare i requisiti richiesti dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2018-2020 approvato con D.A.G. del 31 gennaio 2018;

DATO ATTO che l'affidatario dovrà rilasciare il documento di gara unico europeo (DGUE) di cui all'art. 85, D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, e successive modifiche ed integrazioni, reso disponibile in formato PDF editabile sul sito istituzionale dell'Avvocatura dello Stato: www.avvocaturastato.it - sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti – Modulistica DGUE;

Determina

- di affidare all'Ufficio Contratti citato in premessa l'avvio di una procedura negoziata, senza previa pubblicazione di un bando di gara, ai sensi dell'art. 63 co. 2 lett. B) punto 3 del D. Lgs. 50/2016, e successive modifiche ed integrazioni – con ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione MEPA, a favore della società Selestia Ingegneria S.p.A., per la fornitura di n. 31 lettori badge per la rilevazione delle presenze del personale amministrativo e del relativo software;
- di impegnare l'importo massimo complessivo di € 33.600,00 (I.V.A. esclusa) per la suddetta fornitura;
- di nominare responsabile del procedimento (RUP) la Dott.ssa Antonia Consiglio, in qualità di Preposto all'Ufficio X – C.E.D. di questa Avvocatura Generale;

Gli oneri derivanti dalla sottoscrizione del contratto oggetto della presente determina, gravano sui capitoli 4490 e 7895 del bilancio dello Stato – esercizio finanziario 2018, il quale presenta la necessaria disponibilità.

IL SEGRETARIO GENERALE