



# *Al Segretario Generale dell'Avvocatura dello Stato*

**VISTE** le disposizioni vigenti in materia di appalti, contratti pubblici e spesa delle pubbliche amministrazioni, ed in particolare il d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, e successive modifiche ed integrazioni, *“Codice dei contratti pubblici”*;

**VISTO** l'art. 32, comma 2 del predetto decreto legislativo, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti;

**VISTO** il D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 recante *“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione d'informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”*;

**VISTO** il D.P.R. 5 luglio 1995, n. 333, *“Regolamento recante norme per l'adeguamento dell'organizzazione e del funzionamento delle strutture amministrative dell'Avvocatura dello Stato alla disciplina prevista dall'art. 2 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”*;

**VISTI** la legge 7 agosto 1990 n. 241; il D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445; il d.lgs. 30 marzo 2001 n.165; la legge 13 agosto 2010 n. 136; la legge 6 novembre 2012 n. 190; il piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2018-2020 approvato con D.A.G. 31 gennaio 2018, nonché il Piano della Performance della struttura amministrativa dell'Avvocatura dello Stato per il triennio 2017-2019 approvato con D.A.G. 06 luglio 2017 n. 77;

**VISTI** gli artt. 15 e 16 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

**VISTO** il D.A.G. del 18.11.2016 n. 13036 con il quale è stato istituito l'Ufficio Contratti dell'Avvocatura dello Stato;

**CONSIDERATO** che l'Ufficio X –C.E.D. ha rilevato la necessità di affidare un progetto di sviluppo grafico e informatico dei software dell'Avvocatura Generale dello Stato, volto alla rivisitazione e alla riorganizzazione dei percorsi tecnologici attualmente in essere, con particolare riguardo alla determinazione dei corretti criteri di riconoscibilità, di aggiornamento, di usabilità ed accessibilità;

**VISTA** la nota dell'Ufficio X – C.E.D. in data 19 luglio 2018 in cui si chiede all'Ufficio Contratti di provvedere all'acquisizione di un servizio per la realizzazione di un progetto di sviluppo grafico e informatico dei software dell'Avvocatura Generale dello Stato, le cui modalità di attuazione sono indicate nel Capitolato allegato alla medesima, e la cui durata è stimata in 120 giornate uomo, da rendersi dalla data di stipula del



# *Al Segretario Generale dell'Avvocatura dello Stato*

contratto sino al 31.12.2018, con due diverse professionalità, così distinte:

- 40 giornate per le attività di studio e progettazione,
- 80 giornate per lo sviluppo;

**VERIFICATO** che non è attualmente attiva una convenzione Consip per l'acquisizione del suddetto servizio;

**CONSIDERATO** che la spesa da impegnare è presuntivamente pari ad € 38.000,00 (I.V.A. esclusa), e che la stessa grava sul capitolo 7895 tabella 2, di cui al Decreto MEF 28 dicembre 2017, relativo al bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 il quale, per come dichiarato dal medesimo Ufficio X - C.E.D., presenta la necessaria disponibilità;

**RITENUTA OPPORTUNA** l'attivazione della procedura dell'affidamento diretto - ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016, e successive modifiche ed integrazioni - con ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione MEPA, mediante richiesta di offerta da inoltrare a tre operatori economici;

**DATO ATTO** che l'affidatario dovrà rispettare i requisiti richiesti dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2018-2020 approvato con D.A.G. del 31 gennaio 2018;

**DATO ATTO** che l'affidatario dovrà rilasciare il documento di gara unico europeo (DGUE) di cui all'art. 85, D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, e successive modifiche ed integrazioni, reso disponibile in formato PDF editabile sul sito istituzionale dell'Avvocatura dello Stato: [www.avvocaturastato.it](http://www.avvocaturastato.it) - sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di gara e contratti - Modulistica DGUE;

## **Determina**

- di affidare all'Ufficio Contratti, citato in premessa, l'avvio di una procedura per l'affidamento diretto - ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016, e successive modifiche ed integrazioni - con ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione MEPA, mediante richiesta di offerta da inoltrare a tre operatori economici, per la realizzazione del progetto di sviluppo grafico ed informatico dei software dell'Avvocatura Generale dello Stato, da realizzarsi entro il 31.12.2018;
- di adottare, ai fini dell'espletamento della procedura, il Capitolato redatto dall'Ufficio X - C.E.D. che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;



*Al Segretario Generale  
dell'Avvocatura dello Stato*

- di impegnare l'importo massimo di € 38.000,00 (I.V.A. esclusa) per il suddetto servizio;
- di nominare responsabile del procedimento (RUP) la Dott.ssa Antonia Consiglio, in qualità di Preposto all'Ufficio X - C.E.D. di questa Avvocatura Generale;

Gli oneri derivanti dalla sottoscrizione del contratto oggetto della presente determina, gravano sul capitolo 7895 del bilancio dello Stato - esercizio finanziario 2018, il quale presenta la necessaria disponibilità.

IL SEGRETARIO GENERALE



AVVOCATURA GENERALE DELLO STATO  
CENTRO ELABORAZIONE DATI

## Sviluppo grafico e informatico ambienti Software AGS

---

### Capitolato tecnico amministrativo



AVVOCATURA GENERALE DELLO STATO  
CENTRO ELABORAZIONE DATI

<b>1</b>	<b>PREMESSA</b> .....	<b>3</b>
1.1	SCOPO DEL PRESENTE DOCUMENTO.....	3
1.2	TERMINOLOGIA .....	3
<b>2</b>	<b>CONTESTO</b> .....	<b>3</b>
2.1	FUNZIONI DELL'AVVOCATURA DELLO STATO.....	3
2.2	CONTESTO TECNOLOGICO .....	3
<b>3</b>	<b>ATTIVITÀ PREVISTE</b> .....	<b>4</b>
3.1	AREA INTERNET .....	4
3.2	AREA INTRANET .....	5
3.3	INTERVENTO SULLE INTERFACCE COLLEGATE.....	5
3.4	FORMAZIONE TECNICA E NORMATIVA .....	5
<b>4</b>	<b>COMPETENZE RICHIESTE</b> .....	<b>5</b>
<b>5</b>	<b>OGGETTO DEL CONTRATTO</b> .....	<b>6</b>
<b>6</b>	<b>GESTIONE DEL CONTRATTO</b> .....	<b>6</b>
6.1	DURATA .....	6
6.2	LUOGO DI LAVORO .....	6
6.3	COMUNICAZIONI .....	6
6.4	PENALITÀ.....	6
<b>7</b>	<b>INFORMAZIONI GENERALI</b> .....	<b>7</b>
7.1	PROCEDURA DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE .....	7
7.2	AGGIUDICAZIONE DELLE OFFERTE .....	7
7.3	DECADENZA DELL'AGGIUDICAZIONE.....	8
7.4	TRATTAMENTO DEI DATI .....	8
<b>8</b>	<b>ALTRE CONDIZIONI AMMINISTRATIVE</b> .....	<b>8</b>
8.1	DIRITTI DI PROPRIETÀ.....	8
8.2	RESPONSABILITÀ E GARANZIE .....	9
8.3	CONTROVERSIE .....	9
8.4	SPESE CONTRATTUALI .....	9
8.5	RISERVATEZZA E PUBBLICITÀ .....	9
8.6	MODALITÀ DI PAGAMENTO .....	9
8.7	RISOLUZIONE ANTICIPATA DEL CONTRATTO .....	10
8.8	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO .....	10
8.9	OSSERVANZA DI LEGGI, REGOLAMENTI E NORME .....	10
8.10	VERIFICA DEI REQUISITI .....	10
8.11	CODICI DI COMPORTAMENTO.....	11



## **1 Premessa**

L'Avvocatura Generale dello Stato sede di Roma (di seguito AGS), ha necessità di affidare un progetto di sviluppo grafico e informatico dei software dell'Avvocatura Generale dello Stato volto alla rivisitazione e alla riorganizzazione dei percorsi tecnologici attualmente in essere, con particolare attenzione alla determinazione dei corretti criteri di riconoscibilità, di aggiornamento, di usabilità e accessibilità.

### **1.1 Scopo del presente documento**

Il presente documento è mirato allo svolgimento di un'indagine di mercato, non vincolante per l'Amministrazione, allo scopo di individuare l'offerta che presenta il prezzo più basso per lo svolgimento delle attività di cui al punto precedente e meglio specificato nel seguito.

### **1.2 Terminologia**

Di seguito, con il termine "Fornitore" o "Aggiudicatario" va intesa l'impresa aggiudicataria della fornitura. Con il termine "Committente" o "Amministrazione" va inteso l'AGS. Quando non diversamente specificato, con "Capitolato" si intende il presente documento, con "Gara" si intende l'indagine di mercato da effettuare a fronte del Capitolato, con "Contratto" si intende il contratto che verrà sottoscritto a seguito dell'aggiudicazione della gara, con "Fornitura" si intende il complesso delle attività e dei prodotti che il Fornitore è chiamato a compiere e a fornire per onorare il contratto.

## **2 Contesto**

### **2.1 Funzioni dell'Avvocatura dello Stato**

L'Avvocatura dello Stato assicura, in via esclusiva, la consulenza, la rappresentanza e difesa in giudizio delle Amministrazioni statali, anche quelle a ordinamento autonomo, nonché altri soggetti pubblici non statali (tutte le Regioni a statuto speciale e diverse a statuto ordinario) o Enti sovvenzionati. Garantisce, altresì, le Amministrazioni estere (come le rappresentanze diplomatiche) e le Organizzazioni internazionali sia davanti ai giudici nazionali sia davanti alle Corti internazionali – nelle quali rappresenta il Governo italiano. Per ulteriori dettagli sul complesso delle funzioni pubbliche affidate all'Avvocatura dello Stato, si rinvia al relativo sito web istituzionale.

Al fine di mantenere livelli di servizio ottimali e di assicurare livelli qualitativi adeguati alla complessa e delicata attività defensionale affidata all'Avvocatura dello Stato con immediati riflessi sui bilanci delle amministrazioni patrocinate, è indispensabile fornire strumenti di innovazione tecnologica che consentano di migliorare la gestione dei processi interni e l'interoperabilità con le Amministrazioni patrocinate e con gli organi giudiziari, conformemente alle esigenze del processo telematico.

### **2.2 Contesto tecnologico**

Il sistema informativo è basato su un complesso insieme di applicativi, ottenuti attraverso una considerevole attività di realizzazione (ed in alcuni casi di re-ingegnerizzazione).

Il sistema informatico dell'AGS è diviso logicamente in quattro aree:



AVVOCATURA GENERALE DELLO STATO  
CENTRO ELABORAZIONE DATI

1. Il sistema gestionale NSI basato su applet;
2. Il sistema gestionale NsiWeb2;
3. Il sistema documentale;
4. Il sistema di comunicazione telematica con gli enti esterni (Amministrazione difese).

Attualmente il sistema risulta ancora composto da un insieme molto eterogeneo di soluzioni e architetture, dato che l'attività di re-ingegnerizzazione e trasformazione del sistema NsiWeb2 ancora non è completata (i.e. sono presenti ancora diverse vecchie funzionalità realizzate tramite applet Java).

Il portale dell'Avvocatura si basa su CSM Drupal e viene eseguito su un host esposto su Internet. Attraverso SSO (se connessi internamente) o apposita procedura di autenticazione (se da Internet); gli utenti registrati nei domini di Avvocatura dello Stato hanno accesso alle funzionalità loro dedicate sulla base di quanto specificato sui servizi di CAS.

### **3 Attività previste**

È richiesta un'attività di sviluppo grafico e informatico dei software dell'Avvocatura Generale dello Stato volta alla rivisitazione e alla riorganizzazione dei percorsi tecnologici attualmente in essere, con particolare attenzione alla determinazione dei corretti criteri di riconoscibilità, di aggiornamento, di usabilità e accessibilità.

#### **3.1 Area internet**

L'attività di studio e progettazione dovrà tenere conto di tutti gli adeguamenti di accessibilità, in relazione alla normativa vigente, richiesti da AgID.

L'intervento dovrà includere l'analisi e l'adeguamento di tutte le interfacce che nel tempo hanno contribuito alla costruzione dell'attuale versione del sito internet dell'Avvocatura.

Tutto questo dovrà avvenire senza creare disfunzioni per l'utente e senza perdere tutto il posizionamento SEO consolidato nel tempo.

Dovranno essere analizzate ed rideterminate le soluzioni che definiscono:

##### Aspetto e contenuto

Contrasto (testi e sfondi)

Forma e colore

Tempi

Oggetti dinamici

Contenuti audio

##### Struttura

Link e controlli (codice)

Alternative Grafica>testo

Ingrandimento



AVVOCATURA GENERALE DELLO STATO  
CENTRO ELABORAZIONE DATI

Comportamento

Link e controlli (comandi)

Valore, ruolo e stato

Collegamenti a software e database esterni

### **3.2 Area intranet**

Questa specifica attività contiene di base tutte le determinazioni già espresse in merito all'area Internet.

Numerosi però sono i collegamenti a programmi esterni, basati su piattaforme di diversa natura, utilizzati dagli utenti interni dell'Avvocatura. Questi programmi andranno rivisitati nella loro restituzione, per rispettare maggiormente le linee grafiche visive che connotano tutta l'attività dell'Accessibilità Digitale ed ottimizzare continuamente la fruibilità dei contenuti a cui si accede.

Lo scopo è quello di poter fornire all'utente interno, anche da mobile, un unico canale di accesso che verrà anche rideterminato nella sua architettura dalle valutazioni statistiche di accesso e dallo studio continuo dei contenuti redatto dalla stessa Avvocatura.

### **3.3 Intervento sulle interfacce collegate**

I vari software che compongono tutta l'attività della intranet sono stati elaborati in tempi diversi e presentano delle difformità visive che spesso contrastano con una restituzione coordinata e impattano negativamente anche con l'usabilità e l'accessibilità. L'obiettivo è quello di superare l'ostacolo dei diversi standard e le difficoltà di collegamento da remoto che si incontrano rendendo la consultazione da Internet e Intranet maggiormente coordinata e di massima fruibilità.

### **3.4 Formazione tecnica e normativa**

Oltre alle operazioni di sviluppo, dovranno essere previste attività di formazione tecnica e normativa con particolare riguardo alle regole sull'accessibilità per consentire un graduale affiancamento del personale di Avvocatura.

## **4 Competenze richieste**

Al fine di svolgere le attività riportate nel precedente paragrafo 4, si richiedono risorse aventi una comprovata esperienza in:

- programmazione sull'ambiente Jboss-Seam,
- programmazione sull'ambiente php (v. > 5),
- ambiente Drupal, nel sistema operativo Unix e in tutti i suoi derivati (in particolare Linux RedHat),
- analisi del SW per l'implementazione e l'interfacciamento di eventuali funzionalità di base in linguaggio Java,
- interfacciamento con architetture distribuite per una eventuale gestione di documenti in formati stampa web compatibili,



- dimensionamento e/o adeguamento di architetture distribuite che realizzano sistemi web-based,

L'AGS fornirà il supporto logistico alle attività: scrivania, sedia e connettività. Le necessità di supporti hardware e software per lo sviluppo sono interamente a carico dell'azienda aggiudicataria.

## 5 Oggetto del contratto

Si stima che per lo svolgimento delle attività descritte nei precedenti paragrafi siano necessarie 120 giornate uomo divise in due diverse professionalità:

- 40 giornate per le attività di studio e progettazione;
- 80 giornate per lo sviluppo.

## 6 Gestione del contratto

Dopo la stipula del contratto l'AGS indicherà al Fornitore un proprio referente (indicato nel presente capitolato come referente dell'AGS) che curerà i rapporti con il Fornitore per l'esecuzione del contratto, con funzioni d'interfaccia per il rispetto delle esigenze e delle priorità dell'AGS. L'AGS si riserva il diritto dell'eventuale sostituzione del suo referente.

### 6.1 Durata

Il servizio dovrà essere erogato dal momento della stipula del contratto e non oltre il 31/12/2018.

### 6.2 Luogo di lavoro

Il luogo di esecuzione del contratto fissato può essere presso:

- le sedi del Fornitore;
- le sedi del Committente.

Le attività relative a:

- incontri;
- collaudi;
- consegna dei prodotti

saranno svolte presso le sedi del Committente.

### 6.3 Comunicazioni

Per quanto riguarda iterazioni e fasi di progetto, la modalità usuale di comunicazione formale prevede l'utilizzo di documentazione in formato digitale.

La consegna degli oggetti di fornitura va effettuata riversandoli su repository SVN messo a disposizione dal committente e con una lettera di accompagnamento, anche via e-mail, con ricevuta o comunicazione di accettazione, indirizzata al Responsabile di Progetto.

### 6.4 Penalità

Le penalità sono applicabili per mancato rispetto delle condizioni di fornitura previste nel



presente capitolato. Tali condizioni possono riferirsi a mancato svolgimento delle attività, ritardo nella loro esecuzione. Per mancato svolgimento delle attività o ritardo nella loro esecuzione si intendono quelli non giustificati e non sanati con sospensioni o proroghe accordate dalla AGS ed esclusivamente imputabili a cause dovute alla ditta o da essa provocate.

L'AGS si riserva di applicare o no le penali risultanti dal calcolo basato sui livelli di servizio a suo insidiabile giudizio, basato sull'effettiva analisi delle circostanze verificatesi e di eventi contingenti, verranno in ogni caso applicate le penali relative alla mancata presenza del personale.

È prevista una penalità stabilita in € 200 per ogni giorno lavorativo di ritardo rispetto ai termini previsti.

Le penalità applicate saranno scalabili dalle fatture emesse. In ogni caso, le penalità non potranno superare il limite del 10% del valore dell'intera fornitura. Al superamento del limite del 10% l'AGS ha il diritto di risolvere il contratto ed eseguire la procedura in danno prevista.

Nel caso di risoluzione del contratto per incapacità ad eseguirlo, per negligenza nell'effettuare la fornitura, oppure per mancata rispondenza della fornitura ai requisiti funzionali prescritti nel presente capitolato, viene esperita l'azione in danno nelle forme prescritte, per cui la ditta è tenuta al pagamento dell'eventuale maggiore spesa che l'AGS dovesse sostenere per l'acquisto presso altre imprese delle prestazioni oggetto della fornitura.

## **7 Informazioni generali**

Premesso che tutta la documentazione relativa alla presente indagine di mercato è pubblicata sul MePA, per ogni eventuale chiarimento attinente aspetti amministrativi e tecnici, le ditte invitate potranno rivolgersi direttamente al Responsabile del procedimento.

### **7.1 Procedura di valutazione delle offerte**

Le offerte dovranno pervenire entro il termine specificato nella relativa procedura RfO pubblicata sul MePA e saranno esaminate al fine di formare una graduatoria sulla base del criterio del prezzo più basso.

L'offerta, per tutto ciò richiesto in questo capitolato, non dovrà superare il limite massimo di **Euro 38.000** (trentottomila/00) al netto dell'IVA.

### **7.2 Aggiudicazione delle offerte**

L'AGS si riserva di non procedere all'aggiudicazione se nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea; di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida; di sospendere o non aggiudicare il servizio.

L'AGS si riserva comunque il diritto di non procedere alla stipula del contratto.

L'AGS si riserva inoltre il diritto di stipularlo con le ditte successivamente classificatesi, in caso di cause ostative previste dal d.lgs. n. 163 del 2006 e dalla legge n. 68 del 1999.

L'AGS si riserva altresì la facoltà di apportare un aumento o una diminuzione delle prestazioni oggetto del contratto fino alla concorrenza di un quinto ai sensi del R.D.2440/1923.



### **7.3 Decadenza dell'aggiudicazione**

Il soggetto aggiudicatario decadrà dall'aggiudicazione nel caso in cui, per qualunque motivo, non si presenti alla stipula del contratto, salvo ipotesi di impossibilità derivante da causa al medesimo non imputabile, debitamente documentata.

Il soggetto aggiudicatario decadrà, inoltre, dall'aggiudicazione nel caso in cui l'AGS accerti, nei confronti del medesimo soggetto aggiudicatario, l'occorrenza di almeno uno dei seguenti casi:

- sussistenza di una delle cause impeditive di cui alla Legge n. 575/1965 e successive modificazioni e integrazioni;
- sussistenza di una delle cause di esclusione di cui al D. L.vo n. 157/1995 o al D.L.vo 358/1992 e s.m.i. o di altra causa di esclusione prevista nel presente capitolato;
- violazione delle disposizioni in materia di assunzioni obbligatorie, di cui alla Legge n. 68/1999.

Nel caso non si proceda, per le cause di cui in questo paragrafo, all'aggiudicazione al soggetto con migliore posizione in graduatoria, la AGS si riserva la facoltà di aggiudicare la gara al secondo classificato, ovvero ai successivi secondo l'ordine della graduatoria finale.

### **7.4 Trattamento dei dati**

Il trattamento dei dati dei concorrenti, con particolare riguardo agli eventuali dati "sensibili", è effettuato ai sensi del Decreto legislativo n. 196 del 2003 e successive modifiche e integrazioni in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza; tale trattamento può essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli.

La ditta concorrente può specificare, nell'offerta tecnica, se ritiene la documentazione presentata, e quale parte, coperta da riservatezza, con riferimento a comprovati diritti relativi a marchi, know-how, brevetti ecc.

## **8 Altre condizioni amministrative**

### **8.1 Diritti di proprietà**

Tutto ciò che sarà prodotto ad hoc nell'esecuzione delle attività contrattuali (analisi di dettaglio, applicazioni, codice sorgente, documentazione, test-suite ecc.) sarà di esclusiva proprietà della AGS che, in base alle vigenti norme di legge, potrà avvalersi della facoltà di riutilizzare completamente o in parte quanto prodotto. Tale materiale dovrà essere consegnato dall'aggiudicatario alla AGS e, se da questa espressamente richiesto, anche prima della scadenza del contratto.

L'AGS manterrà la proprietà su tutti i dati e artefatti (inclusi il codice sorgente, la documentazione, l'analisi dei processi ecc.) forniti nell'ambito del contratto.

La società aggiudicataria si obbligherà a:

- consegnare all'AGS il codice sorgente dell'applicativo fornito;
- cedere irrevocabilmente all'AGS tutti i diritti sul codice stesso se prodotto ex novo;
- consegnare tutta la documentazione utile.

Si precisa infine che ogni utilizzo o riuso, da parte di altri, di tutto o parte del prodotto software sviluppato dovrà essere esplicitamente autorizzato dalla AGS.



AVVOCATURA GENERALE DELLO STATO  
CENTRO ELABORAZIONE DATI

## **8.2 Responsabilità e garanzie**

La ditta, nell'accettare l'incarico contrattuale, dichiara che nell'offerta economica sono compresi tutti i diritti e le eventuali indennità relative all'impiego di metodi, dispositivi e materiali eventualmente coperti da diritti di brevetto, d'autore e, in genere, da altri diritti di privativa.

L'AGS non assume alcuna responsabilità nel caso in cui la ditta abbia usato dispositivi, soluzioni tecniche o altro di cui terze parti siano titolari di brevetto o privativa.

La ditta è tenuta alle garanzie per la difformità e i vizi come previsto dagli articoli 1667 e 1668 del Codice Civile.

La ditta è responsabile penalmente e civilmente dei danni di qualsiasi genere che potessero derivare, per propria responsabilità, alle persone e alle cose durante lo svolgimento delle attività oggetto dell'appalto.

## **8.3 Controversie**

In caso di controversie relative all'interpretazione e/o all'esecuzione del contratto si tenterà prima una conciliazione per l'immediata soluzione in via amministrativa.

Qualora le parti non raggiungano un accordo si stabilisce, sin da ora, la competenza esclusiva del Foro di Roma.

## **8.4 Spese contrattuali**

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali e tutti gli oneri fiscali relativi al presente atto, ad eccezione di quelli per i quali esiste l'obbligo legale della rivalsa.

A tal fine, il soggetto aggiudicatario dichiara che le forniture di cui trattasi sono effettuate nell'esercizio di impresa, che trattasi di operazioni imponibili e non esenti dall'imposta di valore aggiunto, per cui, ai sensi del DPR 26/10/1972, n. 634 e successive modificazioni, al presente atto dovrà essere applicata l'imposta di registro in misura fissa.

## **8.5 Riservatezza e pubblicità**

La ditta si impegna a mantenere strettamente riservate tutte le informazioni di cui verrà in possesso relativamente allo svolgimento delle attività presso e per la AGS, e sarà disponibile a sottoscrivere tutte le clausole di riservatezza specifiche che potranno essere richieste.

La ditta potrà pubblicizzare la fornitura di cui al presente capitolato, senza venir meno all'impegno di riservatezza di cui al punto precedente ed alle eventuali clausole di riservatezza specifiche, per informazione al proprio interno o come referenza verso altri clienti.

## **8.6 Modalità di pagamento**

Il pagamento in favore dell'aggiudicatario sarà effettuato secondo le norme di legge in vigore.

I pagamenti seguiranno a presentazione di fatture emesse dalla ditta relativamente alla fornitura per la quale siano state positivamente superate le verifiche.

In attuazione del Decreto del Ministro dell'Economia e delle finanze 3 aprile 2013, n.55 ai sensi dell'articolo 1, commi da 209 a 213, della legge 24 dicembre 2007, n. 244, le fatture in formato elettronico dovranno essere inviate al "Sistema di Interscambio" gestito dall'Agenzia delle Entrate che poi le renderà disponibili all'amministrazione. Il codice IPA, che andrà riportato sulla fattura, per



AVVOCATURA GENERALE DELLO STATO  
CENTRO ELABORAZIONE DATI

l'Ufficio X – CED dell'Avvocatura Generale dello Stato è: OGQALD.

Il fornitore, all'atto dell'aggiudicazione, dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. come modificata dal decreto legge 12.11.2010 n.187, convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2010 n.217.

### **8.7 Risoluzione anticipata del contratto**

Fatta salva ogni altra disposizione che consente al committente la risoluzione anticipata del contratto, tale facoltà è prevista esplicitamente per la AGS nei seguenti casi:

- applicazione di penali come previsto all'apposito paragrafo oltre il valore del 10% dell'intera fornitura;
- inadempienze gravi degli obblighi contrattuali che si protraggano oltre il termine perentorio assegnato dalla AGS alla ditta per porre fine all'inadempimento;
- violazione dei brevetti industriali e diritti d'autore;
- subappalto;
- cessione del contratto da parte dell'aggiudicatario, di cessazione dell'attività, oppure nel caso di concordato preventivo, di fallimento, di stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'aggiudicatario.

In caso di risoluzione anticipata del contratto l'AGS effettuerà, tramite propri periti, una stima dei beni e servizi forniti e dei beni e servizi da fornire e valuterà l'entità del danno subito.

Fatto salvo ogni altro diritto, l'AGS avrà potestà di rivalsa sulla cauzione prestata dalla ditta.

### **8.8 Responsabile del procedimento**

L'unità organizzativa competente per il presente procedimento è l'Ufficio X – Centro Elaborazione Dati e responsabile del procedimento stesso è la dott.sa Antonia Consiglio, in qualità di preposto all'Ufficio suddetto.

### **8.9 Osservanza di leggi, regolamenti e norme**

L'aggiudicatario, sotto la sua esclusiva responsabilità, deve osservare le disposizioni legislative vigenti, come pure tutti i regolamenti, le norme e le prescrizioni delle competenti Autorità in materia di contratti di lavoro e sicurezza e quanto altro possa comunque interessare l'appalto.

Dovrà essere dichiarata l'insussistenza delle condizioni previste dall'art. 38 del D.lgs. 163/2006, nonché delle condizioni di cui all'art.53, comma 16/ter, del D.lgs. 165/2001. Si allega per comodità un facsimile di dichiarazione da compilare e restituire insieme all'offerta.

L'aggiudicatario è tenuto, inoltre, al rispetto dei codici di comportamento e dei codici etici, di cui all'art. 54 del d.lgs. n. 165/2001.

### **8.10 Verifica dei requisiti**

L'AGS si riserva di procedere, nei confronti dell'aggiudicataria, alla verifica dei requisiti di carattere generale, tecnico-professionale ed economico-finanziario avvalendosi del sistema AVCPASS.



AVVOCATURA GENERALE DELLO STATO  
CENTRO ELABORAZIONE DATI

### ***8.11 Codici di comportamento***

In caso di prestazioni da eseguirsi presso l'amministrazione, l'aggiudicatario è tenuto al rispetto dei Codici di comportamento e dei codici etici di cui all'art. 54 del d.lgs. n. 165/2001 fornendo specifica accettazione.