



# *Al Segretario Generale dell'Avvocatura dello Stato*

**VISTE** le disposizioni vigenti in materia di appalti, contratti pubblici e spesa delle pubbliche amministrazioni, ed in particolare il d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, e successive modifiche ed integrazioni, “*Codice dei contratti pubblici*”;

**VISTO** l’art. 32, comma 2 del predetto decreto legislativo, il quale dispone che prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti;

**VISTO** il D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 recante “*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione d’informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*”;

**VISTO** il D.P.R. 5 luglio 1995, n. 333, “*Regolamento recante norme per l’adeguamento dell’organizzazione e del funzionamento delle strutture amministrative dell’Avvocatura dello Stato alla disciplina prevista dall’art. 2 della legge 23 ottobre 1992, n. 421*”;

**VISTI** la legge 7 agosto 1990 n. 241; il D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445; il d.lgs. 30 marzo 2001 n.165; la legge 13 agosto 2010 n. 136; la legge 6 novembre 2012 n. 190; il piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2018-2020 approvato con D.A.G. 31 gennaio 2018, nonché il Piano della Performance della struttura amministrativa dell’Avvocatura dello Stato per il triennio 2017-2019 approvato con D.A.G. 06 luglio 2017 n. 77;

**VISTI** gli artt. 15 e 16 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

**VISTO** il D.A.G. del 18.11.2016 n. 13036 con il quale è stato istituito l’Ufficio Contratti dell’Avvocatura dello Stato;

**VISTA** la nota dell’Ufficio IV Economato in data 4 dicembre 2018, con la quale si chiede all’Ufficio Contratti di avviare la procedura per l’acquisizione di un servizio di pulizia ed igienizzazione di tende, tappeti, divani, poltrone e poltroncine presso le sedi dell’Avvocatura Generale dello Stato Roma per il periodo dal 1° Gennaio 2019 al 31 Dicembre 2019;

**VERIFICATO** che non è attualmente attiva una convenzione CONSIP per l’acquisizione del suddetto servizio;

**PREMESSO** che l’Avvocatura Generale dello Stato con nota del 21 giugno 2017 ha richiesto, al Provveditorato Interregionale per le Opere Pubbliche del Lazio – Abruzzo – Sardegna, in qualità di centrale di committenza, l’espletamento della gara per l’affidamento del servizio di “Facility Management” a beneficio dell’Avvocatura stessa, e che la fattispecie del servizio su richiamato rientra tra questi ultimi, ed è stato inserito nella suddetta richiesta;



# *Al Segretario Generale dell'Avvocatura dello Stato*

**CONSIDERATO** che il contratto originario scaduto il 28 novembre 2017, è stato oggetto di proroga, per le medesime causali, con scadenza al 31 dicembre 2018;

**CONSIDERATO** che il C.T.A. presso il Provveditorato alle OO.PP., nell'adunanza del 26 giugno 2018, ha dato parere favorevole all'espletamento della gara per l'affidamento del servizio de quo;

**CONSIDERATA** la nota in data 29 settembre 2018 – Prot. N. 491029/P con la quale l'Avvocatura dello Stato chiedeva al suddetto Provveditorato di far conoscere la tempistica prevista per l'espletamento della gara e la sua possibile conclusione, rimasta alla data odierna senza riscontro;

**VALUTATO** che, per i motivi suesposti, non è ragionevolmente prevedibile una conclusione delle suddette procedure con affidamento del servizio a nuovo operatore economico entro la fine dell'anno in corso;

**VALUTATO CHE** le attività suddette sono assolutamente indispensabili per assicurare il regolare funzionamento dei servizi di cui all'oggetto, in mancanza dei quali l'attività istituzionale verrebbe significativamente pregiudicata;

**CONSIDERATO** che i tempi di completamento della suddetta procedura rendono urgente e indifferibile, al fine di garantire la necessaria continuità nell'erogazione del servizio, l'avvio immediato alla procedura di proroga tecnica per l'anno 2019 del servizio di pulizia ed igienizzazione di tende, tappeti, divani, poltrone e poltroncine presso le sedi dell'Avvocatura Generale dello Stato Roma per il periodo dal 1° Gennaio 2019 al 31 Dicembre 2019, ferma restando la risoluzione dal contratto al momento di sopravvenuta disponibilità di nuovo fornitore a seguito dell'espletamento della gara da parte del Provveditorato Interregionale per le Opere Pubbliche del Lazio – Abruzzo – Sardegna o a seguito dell'operatività della nuova convenzione CONSIP;

**CONSIDERATO** che la spesa presunta da impegnare è pari a € 39.000,00.= al netto dell'I.V.A., e che la stessa graverà sul corrispondente capitolo 4461 – Piano Gestionale 6 tabella 2, del bilancio di previsione dello Stato, per l'esercizio finanziario 2019, il quale, per come dichiarato dall'Ufficio III Ragioneria, con nota del 5.12.2018, presenta la necessaria disponibilità;

**DATO ATTO** che l'affidatario dovrà rispettare i requisiti richiesti dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2018-2020 approvato con D.A.G. del 31 gennaio 2018;

**DATO ATTO** che l'affidatario dovrà rilasciare il documento di gara unico europeo (DGUE) di cui all'art. 85, D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, e successive modifiche ed



*Al Segretario Generale  
dell'Avvocatura dello Stato*

integrazioni, reso disponibile in formato PDF editabile sul sito istituzionale dell'Avvocatura dello Stato: [www.avvocaturastato.it](http://www.avvocaturastato.it) - sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti – Modulistica DGUE;

**Determina**

- di affidare all'Ufficio Contratti, citato in premessa, l'avvio della procedura per la proroga tecnica del servizio di pulizia ed igienizzazione di tende, tappeti, divani, poltrone e poltroncine presso le sedi dell'Avvocatura Generale dello Stato Roma per il periodo dal 1° Gennaio 2019 al 31 Dicembre 2019, tramite ordine diretto alla Società MP GROUP SERVICE S.r.l., ferma restando la risoluzione dal contratto al momento di sopravvenuta disponibilità di nuovo fornitore a seguito dell'espletamento della gara da parte del Provveditorato Interregionale per le Opere Pubbliche del Lazio – Abruzzo – Sardegna o a seguito dell'operatività della nuova convenzione CONSIP;
- di impegnare l'importo massimo di € 39.000,00.= al netto dell'I.V.A., per il suddetto servizio;
- di nominare responsabile del procedimento il Dott. Ugo Centore, in qualità di Preposto all'Ufficio IV Economato di questa Avvocatura Generale;

Gli oneri derivanti dalla sottoscrizione del contratto oggetto della presente determina, graveranno sul corrispondente capitolo 4461 PG 6 del bilancio dello Stato – esercizio finanziario 2019.

**IL SEGRETARIO GENERALE**