



*Avvocatura dello Stato*  
*Via Testoni nr. 6-40123 BOLOGNA*

## DETERMINA AFFIDAMENTO INCARICO

**Oggetto:** Autorizzazione a contrarre per l'incarico relativo alla redazione del DUVRI per il servizio di pulizie dell'Avvocatura Distrettuale dello Stato di Bologna presso lo stabile di Via Testoni n.6 a Bologna

Det.n.62

### L'AVVOCATO DISTRETTUALE DELLO STATO

#### PREMESSO

**che** in vista dell'affidamento del servizio di pulizie di questa Avvocatura dello Stato per l'anno 2020 è necessario consegnare alla Ditta aggiudicataria del servizio di trasloco il DUVRI relativo a tale servizio;

**visto** l'art. 36 del dlgs 50 2016, che permette, nell'ambito delle procedure in economia, il ricorso alla trattativa diretta prescindendo dalla richiesta di pluralità di preventivi, per la tipologia dei beni/servizi in parola;

**che** con determina n.2/2019, secondo l'ex art. 17 comma1 lett.b del Dlgs 9/4/2008 n. 81 e successive modifiche ed integrazioni è stato assegnato l'incarico di Responsabile del servizio di prevenzione e protezione dai rischi all'Ing. Ana Despa;

**che** con lettera del 14 gennaio 2019 l'Ing. Ana Despa si è dichiarata disponibile ad assumere anche nel 2019 l'incarico di Responsabile esterno di prevenzione e protezione dell'Avvocatura dello Stato di Bologna e che nel preventivo per le sue prestazioni è compresa la redazione del DUVRI in caso di affidamento a ditte esterne di lavori da effettuarsi all'interno dell'Avvocatura per un compenso cadauno di € 300,00 oltre IVA e il 4% per l'Inarcassa;

**Dato atto** che l'Ing. Ana Despa ha rilasciato le dichiarazioni di cui all' art 80 d.lgs. n. 50-2016 "Codice dei contratti pubblici" e quelle di accettazione e rispetto dei codici di comportamento e dei codici etici di cui all'art 54 d.lgs 165/2001 come da piano triennale della prevenzione della corruzione dell'AGS;

#### **Visti:**

- il D. Lgs. 267/2000, con particolare riferimento agli artt. 107, 151, comma 4, e 183;
- il D. Lgs. 50/2016
- la L. 241/90 e succ. mod.
- D. lgs 165/2001
- L. 136/2010
- l 190/2012
- d.lgs 33/2013
- il DPR 445/2000
- il DAG 12903 del 27/11/2015
- il Piano Triennale di prevenzione della corruzione dell'AGS (2019/2021)
- il Programma triennale Trasparenza e Integrità dell'AGS (2016/2018);

### DETERMINA

**1.** Di incaricare l'Ing. Ana Despa della redazione del DUVRI per il servizio di pulizie dell'Avvocatura Distrettuale dello Stato di Bologna presso lo stabile di Via Testoni n.6 a Bologna;

**2.** Di precisare che:

**a. *il fine di pubblico interesse*** che si intende perseguire con il contratto è quello di fornire alla Ditta aggiudicataria del servizio di pulizie gli elaborati necessari ai fini della sicurezza;

**b. *l'oggetto del contratto*** è l'affidamento dell'incarico di redazione del DUVRI per il servizio di pulizie dell'Avvocatura Distrettuale dello Stato di Bologna;

**c. *il valore economico*** è pari ad €. 300,00 oltre IVA e il 4% per l'Inarcassa;

**d. *il contratto*** sarà formalizzato con l'apposizione della firma elettronica sulla lettera di affidamento del servizio;

**e. *l'esecuzione della prestazione*** dovrà svolgersi secondo l'offerta del 14/1/2019;

**f. *la modalità di scelta*** del contraente è quella della trattativa diretta, nell'ambito delle procedure in economia, sia in quanto le spese di fornitura rientrano nei limiti stabiliti dall'art 36 del dlgs 50 2016 sia per il possesso da parte della Ditta in parola dei requisiti di comprovata esperienza nel settore e di affidabilità in premessa richiamati;

**3.** Di impegnare la citata spesa di € 300,00 oltre IVA e il 4% per l'Inarcassa sul capitolo 4461 pg 17 della gestione in conto competenza del bilancio per l'esercizio in corso;

**4.** Di precisare che si procederà alla liquidazione su presentazione di regolare fattura al protocollo dell'Avvocatura e previo riscontro di corrispondenza, per qualità e quantità, della fornitura effettuata con quanto pattuito e di concordanza degli importi fatturati con quelli stabiliti con emissione di fattura elettronica attraverso il Sistema di Interscambio il cui codice dell'ufficio è **3IMYGS**;

**5.** Di disporre la trasmissione del presente atto al Responsabile della Prevenzione e Corruzione per la pubblicazione sul sito web dall'Avvocatura dello Stato;

L'Avvocato Distrettuale dello Stato  
Avv. Michele Damiani