



*L'Avvocatura Distrettuale dello Stato*  
*L'Aquila*

DETERMINA A CONTRARRE

N. 13/2018

**OGGETTO:** ACQUISTO MATERIALE INFORMATICO DI FACILE  
CONSUMO.

**L'AVVOCATO DISTRETTUALE DELLO STATO**

**PREMESSO** che occorre procedere all'acquisto di materiale di protezione efficace contro le polveri sottili di stampanti laser in uso presso questo Ufficio;  
**RITENUTO** che il prodotto in questione trova corrispondenza in quello ricompreso nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, nella categoria " Informatica, elettronica, telecomunicazioni e macchine per Ufficio";  
**RITENUTO OPPORTUNO**, dato il modico importo della spesa, attivare la procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D. Lgv. n. 50/2016 e successive modificazioni e integrazioni, con ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione-MEPA;  
**CONSIDERATO** che la OFFICE DEPOT ITALIA srl , con sede legale in Assago ( MI), registrata sul MEPA, è in grado di garantire la fornitura de qua dietro versamento del corrispettivo di € 67,78 oltre IVA;  
**DATO ATTO** che l'aggiudicatario dovrà rilasciare il documento di gara unico europeo (DGUE) di cui all'art. 85 del D. Lgs. 18.4.2016, n. 50 e successive modificazioni ed integrazioni, reso disponibile in formato PDF editabile sul sito istituzionale dell'Avvocatura dello Stato: [www.avvocaturastato.it](http://www.avvocaturastato.it) – sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti – Modulistica DGUE, nonché la dichiarazione di accettazione e di rispetto del codice di comportamento e del codice etico di cui all'art. 54 del D. Lgs. n. 165/2001,

come da Piano Triennale di prevenzione della corruzione, adottato dall'Avvocato Generale dello Stato;

**ATTESO** il rispetto che viene dato in ordine ai requisiti richiesti agli operatori economici partecipanti e/o affidatari, così come indicati al punto 6.1 del Piano Triennale di prevenzione della corruzione dell'Avvocatura Generale dello Stato;

**VISTI:**

-il D. Lgs. n. 50/2016

-la L. n. 241/1990 e succ. modd.

-il D. Lgv. n. 165/2001

-la L. n. 136/2010

-la L. n. 190/2012

-il D. Lgs. n. 33/2013

-il DPR n. 445/2000

-il Piano Triennale di prevenzione della corruzione adottato dall'Avvocato Generale dello Stato per il triennio 2018/2020

**DETERMINA**

-di acquistare dalla ditta Office Depot Italia srl, con sede in Assago ( MI), Centro Direzionale Milanofiori Strada 1, dietro versamento di un corrispettivo di € 67,78, oltre IVA, due confezioni di materiale di facile consumo;

-di precisare che:

1) **il fine di pubblico interesse** che si intende perseguire è quello preservare la salute dei lavoratori impiegati sul luogo di lavoro;

2) **l'oggetto del contratto** è la fornitura dei beni prima descritti;

3) **il valore economico** è pari a € 67,78, oltre IVA;

4) **il contratto** viene redatto e sottoscritto mediante ricorso alla procedura digitale ODA;

5) **l'esecuzione** della prestazione deve avvenire nel pieno rispetto delle previsioni contrattuali e delle regole dell'arte;

6) **la spesa** grava sul capitolo 4461 PG1 della gestione in conto competenza del bilancio per l'esercizio in corso;

7) la liquidazione del corrispettivo avverrà secondo le previsioni contrattuali e dietro presentazione di fattura fatta pervenire tramite piattaforma elettronica, ai sensi del D.M. n. 55 del 3.4.2013 (CIG n. Z9A26F2D7) (Codice Univoco Ufficio XN2V5M);

-di disporre la trasmissione del presente atto al Responsabile della prevenzione e corruzione per la pubblicazione sul sito web dell'Avvocatura dello Stato.

**L'AVVOCATO DISTRETTUALE DELLO STATO**  
(Avv. Filippo Patella)