



*Avvocatura Distrettuale dello Stato*  
*Catania*

**DETERMINA A CONTRARRE n. 3/2021**

Oggetto: Servizio di facchinaggio interno - affidamento diretto ai sensi dell'art 36 comma 2 lett. a) D.lgs. 50/2016. Trattativa Diretta.

**CIG: Z012FF4C5C**

**VISTO** il Decreto Legislativo 18.04.2016 n. 50, ed in particolare il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento di contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**PREMESSO** che, presso la Sede di Via Vecchia Ognina, i lavori di ritiro dei vecchi classificatori e il montaggio delle scaffalature (non più utilizzate nell'archivio/deposito di Via Milano) è stato completato e si rende necessario un intervento di facchinaggio interno per la sistemazione dei fascicoli di contenzioso nei suddetti scaffali;

**VISTO** che, trattandosi di spesa inferiore a 40.000,00, è possibile attivare, la procedura di affidamento diretto senza previa consultazione di due o più operatori economici, ai sensi dell'art.36, 2° comma lett. a) del D.lgs n.50/2016 e s.m.i.;

**ATTESO** che è stata interpellata la Best Service Srls con sede a Catania, in via M. Nicola Imbriani n.29, che, si è dichiarata disposta ad eseguire il servizio di cui trattasi;

**CONSIDERATO** che la sistemazione dell'archivio è un intervento da effettuare urgentemente, non essendo possibile attendere la conclusione dell'iter per l'adesione alla convenzione facility management 4, in corso di definizione;

**VISTO** il Programma Triennale di Prevenzione della Corruzione e il programma triennale di trasparenza;

**DATO ATTO** che il presente provvedimento è assunto in conformità alle disposizioni previste dalla Legge n.136/2010 in materia di tracciabilità finanziaria;

## **DETERMINA**

- 1) di affidare, mediante trattativa diretta, sul portale MepA, alla Ditta BEST SERVICE SRLS con sede in via M. R. Imbriani, 29 - Catania, il servizio di facchinaggio dei fascicoli di contenzioso, da effettuarsi presso l'archivio della Sede, (42 ore) per l'importo di € **999,99 oltre IVA**;
- 2) di dare atto che, prima della stipula del contratto:
  - l'operatore economico affidatario dovrà presentare il DGUE di cui all'art 85 D.lgs. n.50/2026 e le dichiarazioni di cui al Piano Triennale per la prevenzione della corruzione 2019/2021;
- 3) di dare atto che: ai sensi del D.lgs.18.08.2000 n.267, il fine di pubblico interesse è rappresentato dalla necessità di mettere ordine nell'archivio di Sede e contestualmente, ridurre, progressivamente, il numero di fascicoli di contenzioso giacenti presso l'archivio/deposito; l'esecuzione del servizio avverrà con le modalità previste nella richiesta di offerta; la liquidazione del corrispettivo avverrà su presentazione di fattura elettronica previa comunicazione degli estremi identificativi del conto corrente dedicato oltre l'acquisizione del DURC;
- 4) di impegnare la spesa di € 1.219,99 sul competente **cap. 4461/1** del Bilancio del corrente esercizio finanziario;
- 5) di incaricare il responsabile del procedimento, dott.ssa Maria Grazia Tomarchio, per l'esecuzione del presente provvedimento;
- 6) di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile per la Prevenzione della Corruzione, per la relativa pubblicazione sull'apposito sito web dell'Avvocatura Generale dello Stato, nella sezione "*Amministrazione Trasparente*" - "*Bandi di gara e contratti*".

L'AVVOCATO DISTRETTUALE  
(Angela Palazzo)

