



Avvocatura Distrettuale dello Stato di TRIESTE

DETERMINA A CONTRARRE (ai sensi dell'art. 32, 2° comma del D.lgs. 50/2016)

N. 11/2019

Oggetto: autorizzazione a contrarre per acquisto di carta per fotocopie/stampe

L'Avvocato Distrettuale dello Stato

- **premess**o che è necessario provvedere all'approvvigionamento di 480 risme di carta formato A/4 per l'attività istituzionale dell'Avvocatura Distrettuale dello Stato di Trieste;
- **considerato** che il tipo di carta che si necessita deve possedere caratteristiche di qualità tali da essere idoneo per l'utilizzo sulle stampanti dipartimentali – di avanzata tecnologia – in dotazione all'ufficio;
- **tenuto conto** della Delibera N. 839 del 2/10/2018 dell'ANAC relativa all'aggiornamento per il 2018 dei prezzi di riferimento della carta in risme, ai sensi dell'art. 9 comma 7 del D.L. 66/2014;
- **tenuto conto**, in base alla suddetta delibera, delle variabili che incidono sul prezzo della carta, quali il formato, la qualità, la quantità, la logistica e determinato conseguentemente il prezzo di riferimento per il prodotto richiesto, mediante il foglio di calcolo fornito dall'ANAC, in E 2,37266 a risma;
- **verificato** che non è attualmente attiva una Convenzione CONSIP per la fornitura di cui trattasi;
- **ritenuto opportuno** il ricorso alla procedura di affidamento ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. ii. mediante trattativa diretta sul MEPA con unico operatore, nel rispetto del principio di rotazione;
- **acquisito** il CIG ZE229DE1FE attribuito dall'A.N.A.C. alla presente procedura ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della Legge 136/2010 e successive modifiche;
- **dato atto**, quindi, che al fornitore verranno richiesti:
 - il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) di cui all'art. 85 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., reso disponibile in formato PDF editabile sul sito istituzionale dell'Avvocatura dello Stato (www.avvocaturastato.it – Sezione amministrazione trasparente – Bandi di gara e contratti – Modulistica DGUE);
 - la dichiarazione di accettazione e rispetto dei codici di comportamento e dei codici etici di cui all'art. 54 del D.Lgs. 165/2001, come da Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza dell'Avvocatura dello Stato;
- **visti**:
 - il D.Lgs. 165/2001;
 - la L. 136/2010;
 - la L. 190/2012;
 - il D.lgs. 33/2013;

1

- la L. 241/1990 e ss. mm. ii.;
- il DPR 445/2000;
- il D.lgs. 50/2016;
- il D.lgs. 97/016;
- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza dell'Avvocatura dello Stato 2018-2020 approvato con D.A.G. 31/1/2018, n. 13, nonché il Piano della Performance dell'Avvocatura dello Stato per il triennio 2018-2020 approvato con D.A.G. 30/7/2018, N. 101;

DETERMINA

1. di procedere a trattativa diretta per la fornitura di carta formato A/4 per fotocopie/stampe con la Società, presente sul Mepa, PROCED DI Dosson di Casier (TV);
2. di imputare la relativa spesa di 2,3200 a risma, per un importo massimo presunto di € 1.113,60, oltre IVA, al pertinente capitolo 4461 PG 1 in conto competenza del bilancio dell'esercizio corrente, che presenta la necessaria disponibilità finanziaria;
3. di precisare che:
 - a) *il fine di pubblico interesse* che si intende perseguire con il contratto è l'acquisto di carta per fotocopie/stampe per l'attività istituzionale;
 - b) *l'oggetto del contratto* è la fornitura del bene descritto in premessa;
 - c) *il valore economico* presunto è pari a € 1.113,60 oltre I.V.A.;
 - d) *la forma del contratto* è quella della stipula telematica a seguito di trattativa diretta sul MEPA;
 - e) *l'esecuzione della prestazione* avverrà con la consegna dei beni ordinati entro il termine indicato nella stipula;
 - f) *la modalità di scelta* del contraente è quella delle procedure in economia mediante trattativa diretta sul MEPA, sia in quanto la spesa rientra nei limiti stabiliti dall'art. 36, comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., sia per il possesso, da parte della Società suddetta, dei requisiti di comprovata esperienza nel settore e di affidabilità;
4. di dare atto che si procederà alla successiva liquidazione su presentazione di regolare fattura elettronica emessa attraverso il Sistema di Interscambio, con applicazione dello split payment dell'IVA e previo riscontro di corrispondenza della fornitura effettuata con quanto ordinato, nonché di concordanza degli importi fatturati con quelli offerti nella trattativa;
5. di disporre la trasmissione del presente atto al Responsabile della Prevenzione e Corruzione per la pubblicazione sul sito Web dell'Avvocatura dello Stato.

L'AVVOCATO DISTRETTUALE

Roberta Tortora