

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Sede di lavoro
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità
Anni di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

Presso l'Avvocatura

- profilo, area e fascia
- incarico di posizione organizzativa rivestita (decorrenza e descrizione)
 - Date (da – a)
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- altri incarichi rivestiti (in ordine cronologico - ad iniziare con le informazioni più recenti in base alla decorrenza -)

Precedente

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

CONSIGLIO ANTONIA

AVVOCATURA GENERALE DELLO STATO, ROMA, VIA DEI PORTOGHESI, 12 – 00186

antonia.consiglio@avvocaturastato.it

Italiana

1961

Funzionario informatico, 3° area F4

Dal 30 novembre 2005 è titolare di posizione organizzativa in relazione all'incarico di Preposto al l'Ufficio X – Rilevazione ed Elaborazione Dati – C.E.D.. Esercita le funzioni di direzione della suddetta unità organizzativa, caratterizzate da un elevato grado di autonomia gestionale ed organizzativa.

Dal 2 dicembre 1992 ad oggi, presso l'Ufficio X – Rilevazione ed Elaborazione Dati – C.E.D. Analisi e programmazione di procedure informatiche. Elaborazione statistiche e prospetti. Studio, progettazione, stesura e correzione di software. Formazione e assistenza agli utenti sulle procedure informatiche.

Dal 1 luglio 1988 al 1 dicembre 1992 presso l'Ufficio V – Archivio Gestione archivistica Affari legali.

Dal 13 dicembre 2011 è componente supplente della Conferenza di Amministrazione.

Dal 22 giugno 2011 è componente del nucleo di valutazione per il controllo interno degli atti.

Dal 17 dicembre 2009 è presidente della commissione per il fuori uso dei beni mobili del CED.

Dal 1 luglio 2006 è sostituto consegnatario CED.

Dal 30 ottobre 1987 al 30 giugno 1988.

Ente Ferrovie dello Stato

Trasporti

Capo Gestione

- Titolo di studio
- data del conseguimento
- Nome e tipo di istituto di istruzione
- Altri titoli di studio e professionali

Laurea di dottore in Economia e Commercio
24 aprile 2004
Università degli Studi di Roma "La Sapienza"

2008 Corso Access Avanzato
2008 Corso Excel Avanzato
2007 Certificazione ITIL Foundation
2005 Oracle Enterprise DBA Part 1
2001 Corso per programmatori di applicazioni su WEB nell'ambito del progetto formativo AIPA.
2001 Corso per specialisti di architetture di gestione di rete su WEB nell'ambito del progetto formativo AIPA.
2000 Corso Unisys Gestione dei Sistemi
1999 Corso AIPA Reingegnerizzazione dei processi e workflow management parti A, B, C
1998 Corso "Analista di sistema" presso lo SM della Difesa.

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

BUONO

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE INFORMATICHE

COMPETENZE DI ANALISTA DI SISTEMA. GESTIONE SISTEMI COMPLESSI. (VEDI LA SEZIONE ALTRI TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI)