

## Scheda Intervento

<b>Obiettivo</b>	OBIETTIVO 1: Rifacimento sito web istituzionale			
<b>Intervento</b>	Realizzazione di un nuovo sito web istituzionale con l'obiettivo di snellire e facilitare l'accesso alle informazioni sulle attività svolte.			
<b>Responsabile intervento (fornitore)</b>	Dott. Antonio Falcone			
<b>Responsabile intervento (Avvocatura)</b>	Avv. Luca Reali			
<b>Servizio attivato</b>	<input type="checkbox"/> L4.S1.1 <input type="checkbox"/> L4.S1.2 <input checked="" type="checkbox"/> L4.S1.1bis <input type="checkbox"/> L4.S1.2bis <input type="checkbox"/> L4.S2 <input checked="" type="checkbox"/> L4.S3	<input type="checkbox"/> L4.S4.1 <input type="checkbox"/> L4.S4.1a <input type="checkbox"/> L4.S4.2 <input type="checkbox"/> L4.S4.2a <input type="checkbox"/> L4.S4.3 <input type="checkbox"/> L4.S4.3a	<input type="checkbox"/> L4.S5.1 <input type="checkbox"/> L4.S5.2 <input type="checkbox"/> L4.S6 <input checked="" type="checkbox"/> L4.S7	
<b>Metodologia di sviluppo</b>	<input type="checkbox"/> AGILE <input checked="" type="checkbox"/> WATERFALL			
<b>Ciclo di vita</b>	<input checked="" type="checkbox"/> COMPLETO	<input type="checkbox"/> RIDOTTO	<input type="checkbox"/> A FASE UNICA	<input type="checkbox"/> AGILE
<b>Modalità di erogazione</b>	<input checked="" type="checkbox"/> A CORPO	<input type="checkbox"/> A MISURA	<input type="checkbox"/> CONTINUATIVA	<input type="checkbox"/> MISTA
<b>Data inizio</b>	20/04/2020			
<b>Data fine</b>	30/07/2021			
<b>Metrica</b>	<input checked="" type="checkbox"/> GIORNI PERSONA (GP)		<input type="checkbox"/> FP (FUNCTION POINT)	
<b>Giorni persona (GP)</b>	_____ L4.S1.1 _____ L4.S1.2 725 <b>L4.S1.1bis</b> _____ <b>L4.S1.2bis</b> _____ <b>L4.S2</b> 188 <b>L4.S3</b>	_____ L4.S4.1 _____ L4.S4.1a _____ L4.S4.2 _____ L4.S4.2a _____ L4.S4.3 _____ L4.S4.3a	_____ L4.S5.1 _____ <b>L4.S5.2</b> _____ <b>L4.S6</b> 78 <b>L4.S7</b>	
<b>Function point (FP)</b>	_____ <b>L4.S1.1</b> _____ <b>L4.S1.2</b> _____ L4.S1.1bis _____ L4.S1.2bis _____ L4.S2 _____ L4.S3	_____ L4.S4.1 _____ L4.S4.1a _____ L4.S4.2 _____ L4.S4.2a _____ L4.S4.3 _____ L4.S4.3a	_____ <b>L4.S5.1</b> _____ L4.S5.2 _____ L4.S6 _____ L4.S7	
<b>Valore economico dell'intervento</b>	<b>190.629,80 €</b>			

## Descrizione dell'intervento

### 1.1 Ambito

Oggetto del presente documento è dettagliare le attività di Progettazione e Sviluppo del sito web istituzionale previsto dal contratto esecutivo e procedere ad una valutazione economica della stessa. A tale scopo i servizi che verranno attivati sono:

Codice	Descrizione
L4.S1.1bis	Progettazione, sviluppo, MEV e rifacimento di portali
L4.S3	Content Management
L4.S7	Supporto Specialistico

### 1.2 Scopo

Nell'ambito del progetto Avvocatura 2020 e con riferimento al contratto esecutivo, il seguente documento ha lo scopo di dettagliare le linee di intervento di progettazione e sviluppo del sito web istituzionale. Il suddetto documento ha lo scopo di descrivere la linea di intervento complessiva e scandagliare le fasi di cui si compone.

### 1.3 Definizione di attività

L'amministrazione ritiene necessario intervenire sulla situazione "as is" avviando un intervento di restyling e reingegnerizzazione che indirizzi le seguenti aree di miglioramento e di evoluzione della soluzione:

- Nuova architettura dell'informazione (AI) che snellisca l'attuale struttura dei contenuti al fine di semplificare la reperibilità delle informazioni. Nel dettaglio:
  - Riorganizzazione macro-categorie di navigazione
  - Nuovo labeling
  - Introduzione di mega-menu che semplifichino la navigazione sui secondi e terzi livelli
  - Introduzione nuovi shortcut che rimandino a sezione interne al portale
  - Eliminazione contenuti obsoleti
- Nuova UI (User Interface) che rispetti le linee guida AgID (accessibilità/usabilità) e che sia coerente con gli attuali digital trend:
  - Responsive web design – mobile first
  - Flat & material design
  - Long scrolling pages
  - Colori e tipografia
- Adozione di una nuova piattaforma CMS
- Affiancamento e formazione per l'utilizzo della nuova piattaforma CMS
- Migrazione dei contenuti attualmente online (contenuti web e documenti)
- Workflow approvativo che rispetti la nuova organizzazione

- Adeguamento alla normativa, principi e strategie per il design dei servizi AgID:
  - Usabilità e Service-content-visual design
  - Accessibilità (Linee Guida Agid e Legge Stanca 4/2004 e successivi allegati)
  - Predisposizione al multilingua per tutti i contenuti del portale (a meno dei documenti)

Per la progettazione verrà adottato un approccio centrato sull'utente in modo da far emergere i bisogni effettivi delle persone per cui si sta progettando un contenuto, coinvolgendo le persone stesse nel processo di progettazione. Per «persone» si intendono tutti i portatori di interesse (stakeholder) del progetto. Questo approccio permette di capire le loro prospettive e motivazioni, allineare diversi punti di vista attorno ad una soluzione unica, creare consenso e prendere le decisioni necessarie più rapidamente.

Il coinvolgimento dei degli addetti ai lavori è necessario fin dalle fasi di definizione dei requisiti progettuali e del concept, per arrivare ai momenti di validazione e test del prodotto. La loro partecipazione potrà avvenire durante incontri di avanzamento lavori sul progetto o in sede di workshop progettuali, in cui si lavora in modo collaborativo attorno ad alcuni temi chiave in corso di definizione.

Le figure professionali coinvolte su ciascun team saranno di base quelle previste dal team mix standard come riportato nella tabella seguente.

TEAM MIX DA CONTRATTO QUADRO SPC (L4.S1)	
FIGURA	IMPIEGO
CAPO PROGETTO	3%
SPECIALISTA DI TEMATICA	5%
ANALISTA FUNZIONALE	15%
VISUAL WEB DESIGNER	12%
ANALISTA PROGRAMMATORE	30%
PROGRAMMATORE	20%
GRAFICO WEB	10%
SPECIALISTA DI PRODOTTO/TECNOLOGIA SENIOR	5%

Il mix potrà essere rimodulato in base alle esigenze specifiche di ciascuna attività.

Nell’ambito dell’erogazione dei servizi previsti nel presente Progetto, si rendono necessarie delle attività supplementari quali ad esempio formazione del personale, acquisizione know how sul contesto tecnologico ed applicativo, predisposizione ambienti tecnologici e/o strumenti operativi e di supporto, nonché il supporto di risorse specialistiche.

Di seguito è descritto, articolato in macro-fasi, il processo che sarà seguito per la realizzazione del sito web istituzionale.

**Al termine della fase di Analisi si procederà con un riesame e l’eventuale conferma delle stime previste per le fasi successive sulla base dei deliverable di progetto consegnati.**

### 1.3.1 Definizione

Questa fase si propone di definire la nuova strategia di comunicazione e l'architettura di riferimento nella quale collocare il nuovo sito. È composta dalle seguenti attività:

#### 1 Raccolta informazioni e deliverable di contesto

- a. Organizzazione di incontri con i referenti dei diversi dipartimenti ADS per acquisire informazioni circa attività attuali e desiderata di sviluppo.
- b. Analisi e clusterizzazione dei contenuti e del loro posizionamento attuale da parte del team dedicato (art director, graphic UX/AGID, copy senior) coordinati dal responsabile del servizio (RTI).
- c. Produzione di un documento che raccolga a titolo esemplificativo:
  - ✓ Metodologia adottata per i progetti di redesign
  - ✓ Punti di forza e debolezza nella comunicazione interna/esterna di ADS
  - ✓ Desiderata degli stakeholder intervistati sui progetti di redesign relativamente ad aspetti di comunicazione, contenuti e servizi;
  - ✓ Primi obiettivi di comunicazione
  - ✓ Indicazione di contenuti prodotti sia per la comunicazione interna che esterna
  - ✓ Analisi del target di destinazione del prodotto oggetto del redesign
  - ✓ Analisi delle user journey del target di riferimento per l'individuazione dei punti di forza e debolezza
  - ✓ Analisi del bechmarking per la selezione di best practices da cui trarre ispirazione per il progetto di redesign
  - ✓ Elementi chiave per le fasi successive della progettazione.

### 1.3.2 Analisi

#### 1 Assessment

- a. Analisi as-is per la definizione dei parametri progettuali
- b. Content inventory: censimento dei contenuti as-is

#### 2 Definizione linee guida per la strategia di comunicazione

- a. Definizione di linee guida per la nuova strategia di comunicazione in base a tutte le informazioni acquisite, mettendo in luce ogni aspetto di base: brand image, linguaggio, tone of voice, selezione delle tematiche maestro, moodboard grafico, etc.
- b. Definizione linee guida strategiche per il perseguimento di obiettivi di comunicazione della realtà dell'ENTE e di tutti i servizi offerti in logica SMART (**S**pecifici, **M**isurabili, **A**ccessibili, **R**ealistici, **T**emporizzabili).

#### 3 Produzione progetto (AI/UI) canali digitali

- a. Definizione delle impostazioni grafiche, utilizzando le linee guida tracciate.

- b. Progettazione di diverse tipologie di Home Page (con un massimo di 3), e relative pagine interne, che esprimano con equilibrio gli aspetti di User-centered approach, Content Strategy, Storytelling.
- c. Presentazione agli stakeholder ADS di mockup per approvazione versione definitiva.

#### 4 *Produzione piano di comunicazione*

Smarcata tutta la fase strategica e definizione dell'impostazione grafica si può procedere con la fase concreta con la pianificazione degli step operativi con una calendarizzazione che permetterà una coordinazione più precisa di tutte le professionalità coinvolte (responsabile del servizio, art director, graphic UX/AGID, copy senior, social media manager, senior account media relation) e utilizzando tutte le informazioni acquisite con i precedenti step.

Nel dettaglio si approfondiranno i seguenti elementi:

- a. Mission
- b. Obiettivi di comunicazione
- c. Il nuovo posizionamento
- d. Storytelling (una nuova modalità di raccontare Avvocatura dello Stato)
- e. Target
- f. Tone of voice (differenziato per target)
- g. Scrittura dei contenuti in chiave SEO
- h. Esempio di piano editoriale (ogni azione deve essere pianificata in base all'obiettivo specifico da raggiungere).
- i. Scelta dei KPI per analisi e monitoraggio delle azioni di comunicazione
- j. Presentazione del piano di comunicazione agli stakeholder ADS

### 1.3.3 Disegno

La fase di disegno è volta a tradurre tutte le caratteristiche della soluzione in specifiche tecniche di dettaglio necessarie alla generazione dei prodotti finali. Essa riguarda 2 macro-ambiti:

#### 1 *Definizione soluzione applicativa*

Definizione della piattaforma che ospiterà il nuovo portale, i requisiti dimensionali, i framework applicativi da utilizzare, l'integrazione degli stessi con il resto delle componenti architettoniche di contesto presenti e/o di nuova introduzione e utili al progetto.

#### 2 *Consolidamento e completamento progettazione web*

Il team dedicato (responsabile del servizio (RTI), art director, graphic UX/UI, copy senior, social media manager) in base alla scelta della grafica e sua elaborazione realizzerà la home page e le pagine interne, secondo la logica condivisa con ADS di suddivisione dei contenuti clusterizzati in una versione Beta da confrontare con ADS ed eventualmente modificare, ove lo si ritenesse opportuno. Successivamente produrrà la versione Finale.

### 1.3.4 Realizzazione

La fase di realizzazione è volta a generare i componenti software e la base dati che realizzano il sistema, verificando inoltre la loro correttezza e funzionalità.

La realizzazione prevede le seguenti attività:

1 *Realizzazione sito web istituzionale*

Con questa fase verrà realizzato il nuovo sito web istituzionale (creazione temi per il CMS, setup iniziale, caricamento moduli, personalizzazioni varie, ecc).

Il rilascio in esercizio avverrà al termine della fase, previo collaudo con esito positivo da parte di ADS.

2 *Pre caricamento contenuti web (move, chg, add) e documenti*

Il team dedicato (responsabile del servizio (RTI), art director, graphic UX/UI, copy senior) gestirà l'elaborazione dei contenuti, secondo quanto condiviso con ADS, che verranno pre-caricati per la data del GO LIVE! Nell'ambito della migrazione dei contenuti, verrà effettuata una **rivisitazione e riqualificazione di tutto il materiale informativo in ottica di ammodernamento ed attualizzazione**.

3 *Realizzazione soluzione applicativa*

Installazione dei framework e delle componenti applicative realizzate, all'interno contesto architetturale già definito per ADS; integrazione della soluzione alle restanti componenti tecnico/applicative esterne al sito (es. IAM, mail relay). La fase comprende la realizzazione del documento di architettura applicativa della soluzione, che descriverà la soluzione, le policy di sicurezza, e le linee guida per l'installazione del software realizzato nell'ambiente ADS.

### 1.3.5 Collaudo

Saranno oggetto di verifica durante il periodo di collaudo tutti i prodotti delle fasi precedenti.

#### 1.3.5.1 Collaudo del software

La fase di collaudo comprende da parte del RTI il supporto al collaudo stesso, la rimozione delle anomalie fino al momento dell'accettazione, il supporto all'installazione delle procedure realizzate negli ambienti di esercizio e manutenzione (definizione e caricamento della base dati, installazione del software applicativo, personalizzazione del software di base, ecc) ed il supporto all'esecuzione dei test.

#### 1.3.5.2 Documentazione

La fase di documentazione ha la finalità di standardizzare e strutturare nei documenti ufficiali, di area e di applicazione, quanto previsto dalle fasi precedenti. La fine della fase è definita dalla consegna dei prodotti di fase.

Verrà rilasciata anche la documentazione relativa alle attività di messa in sicurezza dell'applicativo.

### 1.3.6 Avvio in esercizio

La fase parte dalla messa in esercizio e prosegue fino al termine del periodo di osservazione, concludendosi con la valutazione della qualità e della sicurezza del software avviato in esercizio.

Dopo la valutazione sarà avviata la relativa verifica di conformità e, per esito positivo della verifica, sarà rilasciata la certificazione della corretta esecuzione del servizio relativamente ai prodotti oggetto di valutazione.

## Milestone progettuali

A seguire le attività di realizzazione del sito web istituzionale.

FASE	ATTIVITA'	Deliverables	Data inizio	Consegna entro il	Valore fatturabile	Avanzamento amministrativo	Effort FASE (€)	Effort deliverables (€)	Servizi SPC					
									L4.S1.1bis	L4.S3	L4.S7			
<b>DEFINIZIONE</b>	Raccolta informazioni e deliverable di contesto	Documento dei requisiti (DT)	20/04/2020	30/07/2020	19.062,98 €	10%	8.201,24	8.201,24	32		10			
<b>ANALISI</b>	Assessment	Content Inventory, Assessment Analysis	20/04/2020	29/01/2021	19.062,98 €	10%	48.798,04	12.816,92	56		10			
	Definizione linee guida per la strategia di comunicazione	Linee guida per la strategia di comunicazione						4.714,72	16		8			
	Produzione progetto (AI/UX/UI/US) canali digitali	Specifiche funzionali, Wireframe (.ZIP file), Mockup (.ZIP file)						23.078,40	120					
	Produzione piano di comunicazione	Piano di comunicazione						8.188,00			40			
								<b>192</b>	<b>0</b>	<b>58</b>				
<b>DISEGNO</b>	Definizione soluzione applicativa	Documento di disegno applicativo del Sito	20/01/2021	10/02/2021	19.062,98 €	10%	16.539,52	2.307,84	12					
	Consolidamento e completamento progettazione web	Template HTML + CSS + librerie immagini, Specifiche funzionali (aggiornamento)						12.308,48	64					
	Definizione nel piano dei test	Piano dei test	29/03/2021	09/04/2021				1.923,20	10					
								<b>86</b>	<b>0</b>	<b>0</b>				
<b>REALIZZAZIONE</b>	Realizzazione soluzione applicativa	Procedura di installazione e configurazione applicativa	01/02/2021	05/01/2022	57.188,94 €	30%	113.313,12	1.923,20	10					
	Realizzazione portale	Codice sorgente SW (aggiornamento), Manuale CMS (aggiornamento), Piano dei test (aggiornamento)						98.646,72	396	120				
	Pre-caricamento contenuti web e Documenti (move, chg, add)	Report caricamento contenuti web e documenti						12.743,20		68				
								<b>406</b>	<b>188</b>	<b>0</b>				
<b>COLLAUDO</b>	Documentazione		05/01/2022	05/01/2022	57.188,94 €	30%	1.792,78 €	1.792,78	4		5			
	Collaudo software		10/01/2022	21/01/2022	9.531,49 €	5%		- €						
								<b>4</b>	<b>0</b>	<b>5</b>				
<b>AVVIO IN ESERCIZIO</b>	Avvio in esercizio		24/01/2022	31/01/2022	9.531,49 €	5%	1.985,10 €	1.985,10	5		5			
					<b>TOTALE</b>			<b>190.629,80 €</b>	<b>100%</b>	<b>190.629,80 €</b>	<b>190.629,80 €</b>	<b>725</b>	<b>188</b>	<b>78</b>

## Vincoli e assunzioni

#	Tipo	Descrizione
1	Assunzione	Avvocatura ageverà gli incontri con il personale amministrativo
2	Vincolo	Per la conservazione a norma saranno prese in considerazione esclusivamente soluzioni accreditate presso l'Agid.
3	Vincolo	Si assume che per il completamento dello studio l'Amministrazione fornisca tutti gli accessi necessari e nei tempi utili per effettuare delle verifiche sui sistemi.
4	Vincolo	Creazione degli ambienti di collaudo e produzione da parte dell'Amministrazione

## Rischi

#	Descrizione
1	Indisponibilità di stakeholder per incontri di approfondimento, nel periodo iniziale dell'attività.
2	Indisponibilità delle utenze e degli ambienti selezionati per approfondimenti, nel periodo iniziale dell'attività.

## Piano di lavoro

A seguire la programmazione delle attività di realizzazione del sito web istituzionale.

FASE	ATTIVITA'	2020												2021											
		marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre		
DEFINIZIONE	Raccolta informazioni e deliverable di contesto	x	x	x	x	x																			
ANALISI	Assessment	x	x	x																					
	Definizione linee guida per la strategia di comunicazione				x	x	x	x	x	x	x	x													
	Produzione progetto (AI/UX/UI/US) canali digitali		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x													
	Produzione piano di comunicazione				x	x	x	x	x	x	x	x													
DISEGNO	Definizione infrastruttura e soluzione applicativa/architetturale													x	x										
	Consolidamento e completamento progettazione web													x	x										
	Definizione Piano di test															x	x								
REALIZZAZIONE	Realizzazione infrastruttura e soluzione applicativa/architetturale													x	x										
	Realizzazione portale													x	x	x	x	x							
	Pre caricamento contenuti web e Documenti (move, chg, add)															x	x								
COLLAUDO	Collaudo software																				x				
	Documentazione																				x				
AVVIO IN ESERCIZIO	Avvio in esercizio																				x				