

# **Avvocatura dello Stato di FIRENZE**

## **DETERMINA 12/2023**

### **OGGETTO: SERVIZIO DI SUPPORTO SPECIALISTICO – REDAZIONE DUVRI**

#### **Visti:**

il D. lgs. 50/2016

la L. 241/90 e s.m.i.

il D. lgs 165/2001

la L. 136/2010

la L. 190/2012

il D. lgs 33/2013

il DPR 445/2000

il DPR 29 ottobre 2021, n. 214

il DAG 12903 del 27/11/2015

il Piano Integrato Attività ed Organizzazione (Piao) dell'Avvocatura 2022-2024

**Premesso** che questa Avvocatura ha necessità di avere il DUVRI ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs 81/08;

**Considerato** necessario avvalersi di un servizio di supporto specialistico per la redazione del DUVRI;

**Dato atto** che il servizio di che trattasi trova corrispondenza nei servizi e prodotti compresi nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

**Considerato** che la società CONSILIA s.r.l. è referente di questa Amministrazione in materia di sicurezza ed altri servizi, come da ordine identificativo MEPA N. 6039455 del 22.02.2021;

**Ritenuto opportuno**, per quanto sopra esposto, procedere mediante Trattativa Diretta tramite Me.PA con la suddetta società;

**Dato atto**, quindi, che al fornitore saranno richiesti:

a) il rilascio dell'autocertificazione relativa al possesso dei requisiti di cui all'art. 80 D.Lgs 50/2016

b) la dichiarazione di accettazione del rispetto dei codici di comportamento di cui al D.P.R. 62/2013 in attuazione dell'art. 54 del D.Lgs. 165/2001, come da Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza dell'Avvocatura dello Stato e del Codice di comportamento interno dell'Avvocatura Generale Dello Stato di cui al DAG 34/2019;

c) la dichiarazione di accettazione del Patto di Integrità;

**Acquisito** il CIG n. **Z083AB4064** dall'ANAC, attribuito alla procedura ai fini della tracciabilità finanziaria;

**Premesso** che le verifiche presso il casellario ANAC delle imprese dovranno dare esito negativo;

**Acquisito** il Documento Unico di Regolarità Contributiva di suddetta ditta tramite il servizio “Durc on line” di INAIL e INPS e verificata la regolarità contributiva;

**Acquisita** la visura camerale tramite il servizio “Telemaco” di Infocamere e verificata la regolare iscrizione della società alla CCIAA;

**Acquisita** dal responsabile del procedimento la dichiarazione di assenza di situazioni di conflitto d'interessi;

**Verificata** l'assenza di inadempienze ai sensi dell'art. 48 bis del D.P.R. 602/1973;

### **Determina**

La richiesta del DUVRI per l'importo di euro 700,00, oltre IVA, che troverà copertura nel capitolo 4461, pag.1;

**Precisa** che

- Il fine di pubblico interesse che si intende perseguire è quello di assicurare la funzionalità dell'ufficio;
- La procedura di scelta del contraente è quella ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.lgs 50/2016;
- L'esecuzione della prestazione avverrà secondo le condizioni stabilite nel contratto;
- Il contratto sarà formalizzato su ME.PA.

Precisa altresì che si procederà ai pagamenti dietro presentazione di fattura elettronica ai sensi del DM 55/13, codice univoco C01ECA, previo riscontro di corrispondenza per qualità e quantità del servizio effettuato con quanto pattuito e di concordanza degli importi fatturati con quelli stabiliti, applicandosi il regime dello split payment.

Il Dirigente

Alfredo Di Marzio