



PERUGIA

Avvocatura dello Stato

DETERMINA A CONTRARRE

**Oggetto:** Adesione alla Convenzione Consip denominata "Facility management 4" Lotto 7 – per l'affidamento dei servizi integrati gestionali ed operativi da eseguirsi nell'immobile dell'Avvocatura Distrettuale di Perugia - integrazione importo.

**Det. n. 17 BIS****L'AVVOCATO DISTRETTUALE DELLO STATO**

**Premesso** che in data 27/07/2021 con Determina N. 17 SI è proceduto ad aderire alla Convenzione Consip *Facility Management 4* Lotto 7 – per l'affidamento dei servizi integrati gestionali ed operativi da eseguirsi nell'immobile dell'Avvocatura Distrettuale di Perugia;

**Rilevato** che il PDA (Piano Dettagliato delle Attività) formulato dalla RTI Team Service in data 20/07/2021 riportava l'importo dei servizi da erogarsi in 72 mesi a far data dal 01/09/2021 per una spesa complessiva pari a € 250.344,88 Iva esclusa così dettagliata:

- € 186.199,37 servizi a canone
- € 64.145,50 servizi extracanone;

**Considerato** che nella precedente determina non è stato espressamente menzionato l'importo di € 64.145,50 riferita ai servizi extracanone, da corrispondere, come da contratto solo "a chiamata";

**Ritenuto**, quindi, necessario integrare nei sensi di cui sopra la Determina n. 17/21;

**Modificato** il CIG N. **ZAC329A082** dalla A.V.C.P. attribuito alla presente procedura ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari;

**DETERMINA**

- di aderire a decorrere dal 01.09.2021, per la durata di 72 mesi alla convenzione CONSIP *Facility Management 4* stipulata in data 16/3/2021 tra Consip e RTI TEAM SERVICE, aggiudicataria del Lotto n. 7 Umbria e Toscana **alle condizioni economiche come sopra citate costituendo il presente atto parte integrante della Determina 17/21.**
- Che la spesa graverà sui capitoli di spesa 4461 PG 6 e PG 7 negli esercizi finanziari 2021 – 2027 e sarà inserita nei programmi di spesa delegata presente in piattaforma SICOGE;
- di disporre la trasmissione del presente atto al Responsabile della

prevenzione e corruzione per la pubblicazione sul sito web dell'Avvocatura di Stato.

- di disporre la trasmissione del presente atto al Responsabile per la prevenzione;
- di dare atto che il Responsabile del Procedimento (RUP) è l'avvocato Distrettuale Avv. Francesca Morici;
- che sarà acquisita dal Responsabile del Procedimento la dichiarazione di assenza di situazioni di conflitto di interesse.

L'Avvocato Distrettuale dello Stato  
*(Avv. Francesca Morici)*

