



Avvocatura Distrettuale dello Stato di Catanzaro

DETERMINA A CONTRARRE n. 18/2020

OGGETTO: Autorizzazione a contrarre per ritiro, trasporto, smaltimento e facchinaggio di materiale cartaceo.

L'AVVOCATO DISTRETTUALE DELLO STATO

- **Premesso** che è necessario provvedere allo scarto, degli atti d'archivio cartaceo, nonché spostamenti di fascicoli/materiali dal terzo al quinto piano, prevedendo la rimozione, il trasporto e la distruzione.

Verificato che il servizio occorrente è presente sul Me.PA., CONSIP SPA, società concessionaria Ministero dell'Economia e Finanze, fornito dalla ditta "Ortone Servizi di Ortone Domenico" Via Barlaam da Seminara n. 133/H – 88100 Catanzaro e presenta i necessari requisiti di comprovata esperienza nel settore e di affidabilità, con prestazione di servizio professionale soddisfacente a conclusione dei precedenti rapporti contrattuali;

- **Acquisito** il CIG n. Z012F6CEA9 rilasciato dall'Anac ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari;

Dato atto che la ditta rilascerà le dichiarazioni di cui all'art. 53 c. 16 ter d.lgs. 165/01 e quelle di accettazione e rispetto dei codici di comportamento e dei codici etici di cui all'art. 54 d.lgs.165/01 come da Programma Triennale Trasparenza di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza dell'AGS, nonché il documento di gara unico europeo (DGUE) di cui all'art. 85 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 e successive modificazioni ed integrazioni, reso disponibile in formato PDF editabile sul sito istituzionale dell'Avvocatura dello Stato: www.avvocaturastato.it – sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti – Modulistica DGUE;

-**Visti** il decreto legislativo n. 50 del 18.04.2016 relativo al nuovo codice dei contratti e s.m.i.; la legge 241/90 e s.m.i.; il DPR 445/2000; il D. Lgs. n. 165/2001; la Legge 136/2010; la Legge 190/2012; il d. lgs. 33/2013; il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (2019/2021) dell'AGS approvato con D.A.G. n. 14 del 05.02.19;

-**Vista** la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi, resa dal Rag. Luciano Scalamandrè in conformità a quanto previsto dall'art. 42 del D. Lgs. 18 Aprile 2016 n. 50;

Accertato che il Rag. Luciano Scalamandrè ha presentato dichiarazione di assenza di motivi ostativi a ricoprire l'incarico di RUP relativamente alla procedura in questione

Determina

di nominare quale responsabile del procedimento il Rag. Luciano Scalamandrè;

di affidare al citato responsabile l'avvio di una procedura per l'avvio di una procedura per l'affidamento diretto – ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. A) del D.Lgs. 50/2016, e successive modifiche ed integrazioni – tramite trattativa diretta del servizio” alla ditta “Ortone Servizi di Ortone Domenico” per l'importo di € 1.300,00 (Milletrecento/00) oltre iva;

di autorizzare l'affidamento per il servizio di ritiro, trasporto, smaltimento e facchinaggio di materiale cartaceo, “Ortone Servizi di Ortone Domenico” per l'importo di € 1.300,00 (Milletrecento/00) oltre iva, tramite ordine diretto n. 1520914;

di precisare che:

a. il fine di pubblico interesse che si intende perseguire con il contratto è quello di procedere al ritiro, trasporto, smaltimento e facchinaggio di materiale cartaceo per rendere più fruibili e igienici i locali dell'ufficio;

b. l'oggetto del contratto è la fornitura servizio in oggetto;

c. il valore economico è € 1.586,00 (Millecinquecentoottantasei/00) compresa iva;

d. la forma del contratto sarà definita on line sul portale Acquisti in Rete a mezzo firma digitale;

e. La spesa graverà sul capitolo di spesa 4461 Pg. 1 della gestione in conto competenze del bilancio dell'esercizio in corso;



Avvocatura Distrettuale dello Stato di Catanzaro

Il contratto è concluso mediante esecuzione di trattativa diretta.

L'esecuzione della prestazione avverrà secondo le condizioni stabilite nel contratto.

Precisa altresì che si procederà ai pagamenti dietro presentazione di regolare fattura elettronica ai sensi dell'art. 2, D.M.E.F. 23/01/2015 sulla scissione dei pagamenti, attraverso il sistema di interscambio il cui codice univoco dell'ufficio è AHN 907, previo riscontro di corrispondenza per qualità e quantità del servizio effettuato con quanto pattuito e di concordanza degli importi fatturati con quelli stabiliti.

Di disporre la trasmissione del presente atto al Responsabile della Prevenzione e Corruzione per la successiva pubblicazione sul sito web dell'Avvocatura dello Stato.

**L'Avvocato Distrettuale dello Stato
Avv. Giampiero Scaramuzzino**