

AVVOCATURA DISTRETTUALE DELLO STATO DI BARI

DETERMINA E AUTORIZZAZIONE A CONTRARRE

Det. n. 1/2022

L'AVVOCATO DISTRETTUALE DELLO STATO DI BARI

**VISTO** il d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;

**VISTO** in particolare, l’art. 32, comma 2 del predetto decreto legislativo, il quale dispone che prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti;

**VISTO** il D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 recante “*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione d’informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*”;

**VISTO** il D.P.R. 5 luglio 1995 n. 333, “*Regolamento recante norme per l’adeguamento dell’organizzazione e del funzionamento delle strutture amministrative dell’Avvocatura dello Stato alla disciplina prevista dall’art 2 della legge 23 ottobre 1992 n. 421*”

**PREMESSO CHE** il 3 marzo 2022 scadrà il contratto di noleggio di 3 fotocopiatori dipartimentali, stipulato con la ditta Olivetti, mediante adesione, con determina n. 18/2018 alla precedente convenzione Consip,

**VERIFICATO CHE** è attualmente attiva una convenzione Consip “Apparecchiature multifunzione in noleggio 1 – lotto 4” per la fornitura di fotocopiatori multifunzione A3 dipartimentali;

**RITENUTO CHE** è opportuno aderire alla predetta convenzione affidando, per 36 mesi, alla ditta ITD SOLUTIONS S.P.A. la fornitura di 3 fotocopiatori dipartimentali, a noleggio, muniti di dispositivo finitore;

**CONSIDERATO** quanto stabilito in ordine ai requisiti richiesti agli operatori economici partecipanti e/o affidatari così come indicato dal Piano triennale di prevenzione della corruzione dell’AGS;

**ACQUISITO il CIG** n. ZEB34F42E8 attribuito alla presente fornitura dall’ANAC così come previsto dalla legge n. 136/2010 e ss.mm.ii;

**VISTI:**

- La L. 241/90 e successive modificazioni;
- Il D.P.R. 445/2000;
- Il D.lgs. 165/2001;
- La L 136/2010;
- La L. 190/2012;
- Il D.L. 6 luglio 2012, n. 95 art. 1
- Il Piano triennale di prevenzione della corruzione dell'A.G.S.;

**DETERMINA**

1. Per le motivazioni espresse in premessa e nel rispetto dei limiti di legge, di aderire alla convenzione Consip “Apparecchiature multifunzione in noleggio 1 – lotto 4”;
2. di affidare, quindi, alla ditta ITD SOLUTIONS S.P.A. la fornitura di 3 fotocopiatori dipartimentali muniti di dispositivo finitore, a noleggio per 36 mesi decorrenti dall’installazione delle apparecchiature, per l’importo di € 14.898,98 IVA inclusa per i quali viene garantita la copertura finanziaria sul cap 4461/1;
3. di precisare che il fine di pubblico interesse che si intende perseguire con la fornitura in questione è quello di garantire il normale svolgimento delle attività istituzionali e che il responsabile del procedimento è il dott. Antonello Rosa, funzionario di questo ufficio;
4. di stabilire che il contratto verrà perfezionato mediante invio di ordinativo di fornitura tramite MEPA;
5. di precisare che si procederà alla liquidazione e al pagamento del corrispettivo dovuto dietro trasmissione di regolare fattura elettronica e previo riscontro di corrispondenza, per qualità e quantità della fornitura eseguita con quanto pattuito e di concordanza degli importi fatturati con quelli convenuti;
6. di disporre la trasmissione del presente provvedimento al Responsabile della prevenzione della corruzione dell’Avvocatura dello Stato per la pubblicazione dello stesso nella sezione “Amministrazione trasparente – Bandi di gara e contratti” del sito web dell’Avvocatura dello Stato.

L’AVVOCATO DISTRETTUALE F.F.

(Avv. Ines SISTO)