



Al Segretario Generale dell'Avvocatura dello Stato

VISTE le disposizioni vigenti in materia di appalti, contratti pubblici e spesa delle pubbliche amministrazioni, ed in particolare il D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, e successive modifiche ed integrazioni, *“Codice dei contratti pubblici”*;

VISTO l'art. 32, comma 2 del predetto decreto legislativo, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti;

VISTO il D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 recante *“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione d'informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”*;

VISTO il D.P.R. 5 luglio 1995, n. 333, *“Regolamento recante norme per l'adeguamento dell'organizzazione e del funzionamento delle strutture amministrative dell'Avvocatura dello Stato alla disciplina prevista dall'art. 2 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”*;

VISTI la legge 7 agosto 1990 n. 241; il D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445; il D.lgs. 30 marzo 2001 n.165; la legge 13 agosto 2010 n. 136; la legge 6 novembre 2012 n. 190; il piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2019-2021 approvato con D.A.G. n. 14 del 05 febbraio 2019, nonché il Piano della Performance della struttura amministrativa dell'Avvocatura dello Stato per il triennio 2019-2021 approvato con D.A.G. 5 novembre 2019 n. 178;

VISTI gli artt. 15 e 16 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

VISTO il D.A.G. del 18.11.2016 n. 13036 con il quale è stato istituito l'Ufficio Contratti dell'Avvocatura dello Stato;

VISTO l'art. 75, del D.L. 17 marzo 2020, n. 18, convertito in legge, con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, L. 24 aprile 2020, n. 27;

VISTO, in particolare, il comma 1, del suddetto art. 75, come da ultimo modificato dall'art. 1, co. 11, D.L. 183/2020, e relativa legge di conversione, rubricato *“Acquisti per lo sviluppo di sistemi informativi per la diffusione del lavoro agile e di servizi in rete per l'accesso di cittadini e imprese”*, il quale, al fine di contrastare gli effetti dell'imprevedibile emergenza epidemiologica da COVID-19 ed in deroga ad ogni disposizione di legge diversa da quella penale, autorizza – sino al 31 dicembre 2021 – le Amministrazioni aggiudicatrici come definite dall'art. 3, del D.Lgs. 50/2016, ad acquistare beni e servizi informatici, mediante procedura negoziata senza previa



Al Segretario Generale dell'Avvocatura dello Stato

pubblicazione di un bando di gara ai sensi dell'art. 63, comma 2, lett. c), del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, selezionando l'affidatario tra almeno quattro operatori economici, di cui almeno una «start-up innovativa» o un «piccola e media impresa innovativa», iscritta nell'apposita sezione speciale del registro delle imprese;

VISTI l'art. 87 del citato D.L. 17 marzo 2020, n. 18 e relativa legge di conversione, la Circolare esplicativa n. 2/2020 del Ministro per la P.A., nonché, da ultimo, il decreto del Ministro per la P. A. del 20.01.2021 che ha prorogato fino al 30.04.2021 le disposizioni recanti indicazioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 nelle pubbliche amministrazioni, per le quali le stesse P.A. assicurano il ricorso al lavoro agile come modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa;

CONSIDERATO che l'Avvocatura dello Stato, al fine di agevolare il ricorso alla modalità di lavoro agile, favorire la diffusione di servizi in rete e facilitare l'accesso agli stessi da parte di utenti sia interni che esterni, ha necessità di acquisire un servizio di gestione applicativa e contenute attività di evoluzione del proprio sistema informativo per gli anni 2021-2022;

VISTA la nota dell'Ufficio X - C.E.D., in data 22.03.2021, in cui si chiede all'Ufficio Contratti di provvedere all'acquisizione del servizio di gestione e conduzione applicativa del sistema informativo dell'Avvocatura - denominato "NSIWeb2" - descritto più specificatamente nell'allegato Capitolato tecnico amministrativo, a decorrere dalla data di stipula del contratto fino al 31.12.2022, fintantoché non sarà operativo il nuovo applicativo gestionale (denominato ADS2020), attualmente in fase di realizzazione e di cui non si conosce l'effettivo momento di messa in esercizio;

CONSIDERATO che il progetto è coerente con il Piano triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione, in particolare per quanto riguarda l'integrazione dei servizi con le piattaforme abilitanti;

VERIFICATO che non è attualmente attiva una convenzione Consip per l'acquisizione del suddetto specifico servizio;

CONSIDERATO che la spesa da impegnare, pari ad un importo massimo presunto di € 1.090.000,00 (IVA esclusa), graverà sul corrispondente capitolo n. 7895 del bilancio di previsione dello Stato per gli esercizi finanziari 2021, 2022 e 2023, i quali, per come dichiarato dal medesimo Ufficio X - CED, presentano la necessaria disponibilità;



Al Segretario Generale dell'Avvocatura dello Stato

RITENUTO, per quanto sopra, di ricorrere alla procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, di cui all'art. 63, comma 2, lett. c), del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, ai sensi del citato art. 75, comma 1, del D.L. 18/2020, con richiesta di offerta rivolta ad almeno 4 operatori economici, ivi inclusa una start-up innovativa, nell'ambito del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 co. 3 lett. b-bis) del predetto D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii;

DATO ATTO che l'affidatario dovrà rispettare i requisiti richiesti dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2019-2021 approvato con D.A.G. n. 14 del 05 febbraio 2019;

DATO ATTO che l'affidatario dovrà rilasciare il documento di gara unico europeo (DGUE) di cui all'art. 85, D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50, e successive modifiche ed integrazioni, reso disponibile in formato PDF editabile sul sito istituzionale dell'Avvocatura dello Stato: www.avvocaturastato.it - sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di gara e contratti - Modulistica DGUE;

Determina

- di affidare all'Ufficio Contratti l'avvio della procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara di cui all'art. 63, comma 2, lett. c), del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, ai sensi dell'art. 75, comma 1, del D.L. 18/2020 citato in premessa, con richiesta di offerta rivolta ad almeno 4 operatori economici, ivi inclusa una start-up innovativa o un «piccola e media impresa innovativa», iscritta nell'apposita sezione speciale del registro delle imprese, nell'ambito del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 co. 3 lett. b-bis) del predetto D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, per l'acquisizione del servizio di conduzione applicativa e manutenzione evolutiva del sistema informativo "NSIWeb2" - a decorrere dalla data di stipula del contratto fino al 31.12.2022 - così come dettagliato nell'allegato Capitolato tecnico amministrativo;



*Al Segretario Generale
dell'Avvocatura dello Stato*

- di adottare, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto, il Capitolato allegato, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di impegnare l'importo massimo di € 1.090.000,00 (IVA esclusa) per l'acquisizione del suddetto servizio;
- di nominare responsabile del procedimento (RUP) la Dott.ssa Antonia Consiglio, in qualità di Preposto all'Ufficio X – C.E.D. dell'Avvocatura Generale dello Stato, previa acquisizione della sua dichiarazione di assenza di motivi ostativi a ricoprire l'incarico nella presente procedura, ai sensi della vigente normativa.

Gli oneri derivanti dalla sottoscrizione del contratto oggetto della presente determina graveranno sul capitolo n. 7895 del bilancio dello Stato, esercizi finanziari 2021, 2022 e 2023, i quali presentano la necessaria disponibilità.

IL SEGRETARIO GENERALE



AVVOCATURA GENERALE DELLO STATO

CENTRO ELABORAZIONE DATI

Gestione applicativa del sistema NSIWeb2

Anno 2021-2022

Capitolato tecnico amministrativo



AVVOCATURA GENERALE DELLO STATO

CENTRO ELABORAZIONE DATI

Sommario

1	Premessa	4
1.1	Scopo del presente documento	4
1.2	Terminologia	4
2	Contesto	5
2.1	Funzioni dell'Avvocatura di Stato	5
2.2	Contesto tecnologico	5
3	Oggetto della fornitura	5
3.1	Ambito di applicazione	6
3.2	Manutenzione evolutiva	7
3.3	Manutenzione correttiva	7
3.4	Manutenzione adeguativa	9
3.5	Supporto specialistico	9
4	Modalità di svolgimento delle attività	10
5	Gestione del contratto	10
5.1	Durata	10
5.2	Luogo di lavoro	11
5.3	Penalità	11
6	Informazioni sulla procedura di aggiudicazione	11
6.1	Formulazione e valutazione dell'offerta	11
6.2	Offerta tecnica o relazione tecnica	12
6.3	Offerta economica	12
6.4	Procedura di valutazione delle offerte	12
6.5	Criteri aggiudicazione	12
6.6	Aggiudicazione delle offerte	13
7	Altre condizioni amministrative	13
7.1	Trattamento dei dati	13
7.2	Diritti di proprietà	14
7.3	Responsabilità e garanzie	14
7.4	Cauzione	14



AVVOCATURA GENERALE DELLO STATO

CENTRO ELABORAZIONE DATI

7.5	Obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari	15
7.6	Modalità di pagamento	15
7.7	Controversie	15
7.8	Spese contrattuali.....	15
7.9	Riservatezza e pubblicità	16
7.10	Risoluzione anticipata del contratto.....	16
7.11	Responsabile del procedimento	16
7.12	Osservanza di leggi, regolamenti e norme	16
7.13	Verifica dei requisiti.....	17
7.14	Codici di comportamento	17
7.15	Disposizioni finali	17



AVVOCATURA GENERALE DELLO STATO

CENTRO ELABORAZIONE DATI

1 Premessa

L'Avvocatura dello Stato (di seguito AdS), al fine di agevolare la diffusione del lavoro agile, favorire la diffusione di servizi in rete e facilitare l'accesso agli stessi da parte di utenti sia interni che esterni, in relazione anche all'attuale periodo storico legato alla emergenza sanitaria da COVID-19, intende affidare la gestione applicativa e contenute attività di evoluzione del proprio sistema informatico attualmente in esercizio mediante la procedura negoziata prevista dall'art.75 del decreto-legge "Cura Italia" (17/03/2020).

L'amministrazione, in particolare, al fine di assicurare la continuità e la diffusione dei servizi in rete e di rendere concreta la diffusione del lavoro agile da parte dei propri dipendenti, ha necessità di mantenere in efficienza il proprio sistema informativo denominato "NSIWeb2", affidandone la gestione e la conduzione applicativa ad operatori economici specializzati, fintantoché non sia operativo il nuovo applicativo gestionale (denominato ADS2020), in fase di realizzazione, di cui non si conosce l'effettivo momento di messa in esercizio. L'affidamento dovrà quindi prevedere anche attività evolutive sul sistema attuale e l'adeguamento dello stesso in funzione di eventuali cambiamenti normativi e funzionali nonché le attività necessarie al corretto trasferimento dei dati nel nuovo sistema in fase di realizzazione.

1.1 Scopo del presente documento

Il presente documento è mirato allo svolgimento di una procedura negoziata, non vincolante per l'ADS, allo scopo di individuare l'offerta economicamente più vantaggiosa per la fornitura di cui al punto precedente e meglio specificato nel seguito. Per lo svolgimento della presente indagine di mercato l'ADS si avvale della procedura di richiesta di offerta (R.d.O.) prevista dal Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) e ad essa rimanda per tutto quanto non previsto nel presente documento.

1.2 Terminologia

Di seguito, si intende:

- "Amministrazione" o "AdS": l'Avvocatura dello Stato;
- "Committente" o "Amministrazione" va inteso l'AdS;
- "Capitolato": il presente documento;
- "Gara": l'indagine di mercato da effettuare a fronte del Capitolato;
- "Contratto": il contratto che verrà sottoscritto a seguito dell'aggiudicazione della gara;
- "Fornitura": il complesso delle attività che il Fornitore è chiamato a compiere per onorare il contratto;
- "Giorni lavorativi": tutti i giorni esclusi sabato, domenica e festivi;
- "Giorni solari"; tutti i giorni inclusi sabato, domenica e festivi;
- "Giorni uomo" o "gg/uu": somma delle giornate lavorative prestate.



AVVOCATURA GENERALE DELLO STATO

CENTRO ELABORAZIONE DATI

2 Contesto

2.1 Funzioni dell'Avvocatura di Stato

L'Avvocatura dello Stato assicura, in via esclusiva, la consulenza, la rappresentanza e difesa in giudizio delle Amministrazioni statali, anche quelle a ordinamento autonomo, nonché altri soggetti pubblici non statali (tutte le Regioni a statuto speciale e diverse a statuto ordinario) o Enti sovvenzionati. Garantisce, altresì, le Amministrazioni estere (come le rappresentanze diplomatiche) e le Organizzazioni internazionali sia davanti ai giudici nazionali sia davanti alle Corti internazionali – nelle quali rappresenta il Governo italiano. Per ulteriori dettagli sul complesso delle funzioni pubbliche affidate all'Avvocatura dello Stato, si rinvia al relativo sito web istituzionale.

Al fine di mantenere livelli di servizio ottimali e di assicurare livelli qualitativi adeguati alla complessa e delicata attività defensionale affidata all'Avvocatura dello Stato con immediati riflessi sui bilanci delle amministrazioni patrocinate, è indispensabile fornire strumenti di innovazione tecnologica che consentano di migliorare la gestione dei processi interni e l'interoperabilità con le Amministrazioni patrocinate e con gli organi giudiziari, conformemente alle esigenze del processo telematico.

2.2 Contesto tecnologico

Il sistema informatico (ed anche quello informativo) attuale è basato su un complesso insieme di applicativi, ottenuti attraverso una considerevole attività di realizzazione (ed in alcuni casi di re-ingegnerizzazione).

Il sistema informatico dell'ADS è diviso logicamente in quattro aree:

- Il sistema gestionale NSI basato su applet;
- Il sistema gestionale NsiWeb2;
- Il sistema documentale;
- Il sistema di comunicazione telematica con gli enti esterni (Amministrazione difese e autorità giurisdizionali presso le quali sono stato attivati i corrispondenti processi giurisdizionali telematici).

Attualmente il sistema risulta ancora composto da un insieme molto eterogeneo di soluzioni e architetture, dato che l'attività di re-ingegnerizzazione e trasformazione del sistema NsiWeb2, pur ampiamente sviluppata, non è stata tuttavia completata (i.e. sono presenti ancora diverse vecchie funzionalità realizzate tramite applet Java).

3 Oggetto della fornitura

In questo capitolo vengono descritte le attività richieste nell'ambito della presente fornitura. Per la corretta gestione applicativa sono richiesti i seguenti servizi:

- Manutenzione evolutiva;
- Manutenzione correttiva;
- Manutenzione adeguativa;
- Supporto specialistico.



AVVOCATURA GENERALE DELLO STATO

CENTRO ELABORAZIONE DATI

3.1 Ambito di applicazione

I servizi richiesti sono relativi alle seguenti applicazioni e servizi indicati di seguito:

- Sistema di Console-PEC
- Acquisizione Massiva
- OCR dei documenti
- Libreria di interfaccia con Alfresco (denominata DWSIALib).
- Sistema di pubblicazione delle scadenze giornaliere (denominato scadenziere)
- Web Application di consultazione dei dati di NSI dalla intranet (denominata ConsultaNSI)
- WebServices SOAP di NSI
- Web Application della Extranet
- NsiWeb2 progettate e realizzate da makeITsimple
- PAT (processo amministrativo telematico)
- Funzionalità di invio atti a diverse autorità giurisdizionali (Corte di Cassazione, Tsap, Corte dei conti, uffici giudiziari penali)
- Protocollo
- Ciclo di vita del fascicolo legale
- Gestione adempimenti del personale legale
- Liquidazione e recupero onorari
- Gestione documentale
- Gestione degli accessi
- Gestione del personale
- Trattamento economico
- Alfresco webscript custom

Con riferimento all'applicativo Alfresco, si precisa che il servizio richiesto deve includere la manutenzione correttiva sui webscript custom in uso presso Avvocatura ma non gli aggiornamenti, upgrade e/o evoluzioni della specifica licenza in uso.

L'affidamento NON comprende il controllo diretto delle aree di intervento, attività e servizi elencati di seguito:

- Attività manuali e aggiornamenti sul database NSI
- Punto di accesso Telematico (PCT)
- Applicazione Intranet
- Sito Internet Istituzionale
- Nuova Scrivania dell'Avvocato e tutte le applicazioni, software e servizi relativi al progetto Avvocatura 2020
- Infrastruttura HW, infrastruttura di rete e riavvio dei sistemi, aspetti in relazione ai quali, peraltro, compete al fornitore un'attività di coordinamento e monitoraggio delle segnalazioni;
- SW di base e ambienti applicativi (Application Server, Virtual Machine, ecc.)



AVVOCATURA GENERALE DELLO STATO

CENTRO ELABORAZIONE DATI

3.2 Manutenzione evolutiva

Il servizio di Manutenzione Evolutiva comprende gli interventi volti ad arricchire il prodotto (di nuove funzionalità o di altre caratteristiche non funzionali, quali l'usabilità, le prestazioni, ecc.) o comunque a modificare o integrare le funzionalità del prodotto.

La Manutenzione Evolutiva dovrà comprendere sia attività di natura consulenziale sia attività di natura più strettamente realizzativa e sarà attivata dall'Amministrazione.

La Manutenzione Evolutiva riguarderà lo sviluppo di componenti software il cui contenuto potrà essere definito successivamente ed il cui costo, in termini di tipologia e quantità delle risorse impegnate, verrà preventivamente approvato dall'Avvocatura sulla base dell'analisi del documento di analisi presentato dal Fornitore.

La proposta dovrà includere da subito la previsione di sviluppo di nuovi componenti software quali (elenco non esaustivo):

- a) Creazione di un ambiente di test e collaudo su cloud Azure: sono richieste le attività di creazione di tutte le configurazioni e strutture presenti nel sistema documentate e di popolazione degli ambienti di test e collaudo, necessarie per rendere gli ambienti precedentemente realizzati pienamente operativi;
- b) Portale di accesso ai servizi delle Camere di Commercio: utilizzare i servizi messi a disposizione dal sistema Telemaco di InfoCamere con specifici meccanismi di autenticazione.
- c) Supporto e sviluppo procedure per la migrazione dei dati dall'attuale sistema informativo a quello in corso di sviluppo;
- d) Aggiornamento della funzione Protocollo per facilitare l'invio, a più sedi di Avvocatura dello Stato, di uno stesso messaggio di posta elettronica già protocollato;
- e) Aggiunta dell'utilità di prenotazione nella funzionalità "Controllo spedizioni";
- f) Implementazione della funzione "Spedizione verso G.A" con aggiunta di nuove utilità:
 - per gli atti "corso causa" possibilità di modificare le parti difese;
 - possibilità di lavorare anche i casi in cui il file comunicazione.xml non è presente.
- g) eventuali altri interventi resi necessari dalla normativa relativa ai settori dell'amministrazione e della giustizia digitale, compatibilmente con le altre attività programmata, secondo un indice di priorità di volta in volta stabilito dall'Avvocatura.

3.3 Manutenzione correttiva

Il servizio richiesto è finalizzato alla diagnosi e alla rimozione delle cause e degli effetti, sulle funzionalità, sulle interfacce utente e sulle basi dati, dei malfunzionamenti delle procedure e dei programmi in esercizio e in genere di tutti i componenti del sistema NSI presi in carico.

Rientrano in questa area tutte le attività di bug-fixing a seguito di segnalazioni di errori da parte degli utenti o da parte dell'assistenza tecnica dell'Avvocatura.



AVVOCATURA GENERALE DELLO STATO

CENTRO ELABORAZIONE DATI

I malfunzionamenti riconducibili a degrado e lentezza della rete, anomalie di tipo infrastrutturale e sistemistico, lentezza del sistema non imputabile ad anomalie applicative, anomalie e malfunzionamenti relativi al software di base (jboss, jdk, ecc..) non ricadono nel servizio di manutenzione correttiva e saranno gestiti dai fornitori contrattualizzati allo scopo dall'AdS, sebbene al fornitore sia rimessa un'attività di coordinamento e monitoraggio delle relative segnalazioni.

Sono parte integrante del servizio di Manutenzione Correttiva le seguenti attività:

- a) rimozione degli errori e dei relativi effetti che gli errori hanno provocato;
- b) contributi di competenza specialistica di prodotto necessari alla corretta soluzione del malfunzionamento;
- c) test positivo in ambiente assimilabile all'ambiente di esercizio della soluzione realizzata;
- d) allineamento degli eventuali script automatici;
- e) supporto all'installazione in ambiente di esercizio;

Ogni intervento di Manutenzione Correttiva dovrà essere pianificato ed eseguito in accordo con AdS.

Si considera la seguente suddivisione dei malfunzionamenti:

Bloccanti: impediscono l'operatività anche parziale del sistema. Tali malfunzionamenti impediscono o ritardano lo svolgimento dell'attività istituzionale dell'Avvocatura dello Stato.

Non bloccanti: non hanno un impatto immediato, evidente e generalizzato sulle attività istituzionali dell'Avvocatura dello Stato.

I livelli di servizio richiesti sono quelli riportati nella Tabella 1, dove con Tempo di intervento si intende il tempo di presa in carico del problema e con Tempo di ripristino si intende il tempo di ripristino dell'operatività del servizio.

Qualora l'aggiudicatario, nel rispondere alla chiamata, riscontri che la stessa è relativa a fatti che esulano dal rapporto di Garanzia-Manutenzione, è tenuto ad evidenziare il tipo di intervento che si rende necessario e l'eventuale spesa preventivata per la rimozione del malfunzionamento. Sarà cura dell'AdS verificare la validità e la congruità di quanto indicato dall'aggiudicatario e, quindi fornire alla stessa, informazioni sulle conseguenti determinazioni dell'Amministrazione.

I termini di durata dell'intervento potranno essere superati solo per indisponibilità dell'AdS a far accedere i tecnici della Ditta ai sistemi che ospitano le procedure.

In caso di inadempimento a quanto stabilito, l'AdS si riserva la facoltà di provvedervi d'ufficio, facendo eseguire ad altri la rimozione del guasto. La rifusione del danno sarà applicata mediante ritenuta sul deposito cauzionale fino alla capienza. Oltre la capienza sarà richiesta nelle forme di legge.



AVVOCATURA GENERALE DELLO STATO

CENTRO ELABORAZIONE DATI

Tabella 1

Tipo difetto	Indicatore	Livello di servizio
Bloccante	Tempo Intervento in carico	4 ore nel 90% dei casi
		6 ore nel 10% dei casi
	Tempo di ripristino	8 ore nel 90% dei casi
		24 ore nel 5% dei casi
	Tasso di risoluzione	100%
Non bloccante	Tempo Intervento in carico	24 ore nel 90% dei casi
		36 ore nel 10% dei casi
	Tempo di ripristino	48 ore nel 90% dei casi
		72 ore nel 5% dei casi
	Tasso di risoluzione	99%

3.4 Manutenzione adeguativa

Il servizio di manutenzione adeguativa riguarda gli interventi volti ad assicurare la costante aderenza delle procedure e dei programmi all'evoluzione dell'ambiente tecnologico (es. cambio provider di posta) del sistema informativo ed al cambiamento dei requisiti (normativi, organizzativi e d'ambiente) che non modificano i requisiti funzionali.

Il servizio sarà erogato su richiesta dell'Amministrazione, comunicata a mezzo mail, specificando la funzione desiderata e l'area applicativa di riferimento.

Nell'offerta tecnica dovrà essere indicato un numero di gg/uu adeguato allo svolgimento del servizio che si stima essere almeno di 20 gg/uu.

L'offerta di un numero di giornate superiore al minimo previsto sarà valutata come elemento migliorativo.

3.5 Supporto specialistico

Il servizio di supporto specialistico dovrà consentire di adottare strumenti e tecnologie innovativi atti a migliorare l'attuale parco applicativo esistente, ad esempio l'implementazione di moduli applicativi che potrebbero essere necessari nell'immediato ma ancora non disponibili in attesa della messa in produzione del nuovo sistema.

L'attività dovrà essere erogata da un team di specialisti per un numero minimo di 30 giornate uomo. Un numero di giornate superiore sarà valutato come elemento migliorativo.



AVVOCATURA GENERALE DELLO STATO

CENTRO ELABORAZIONE DATI

4 Modalità di svolgimento delle attività

Per l'erogazione del servizio è richiesto un team di progetto formato indicativamente dalle seguenti figure professionali incardinate nelle strutture a supporto descritte nel seguito:

- *Service manager* quale referente primario verso l'AdS per l'esecuzione dei servizi di cui al presente appalto;
- *Service Desk di I livello* con modalità operativa h24, 365 gg/anno;
- *Service Desk di II livello* composto da almeno 2 analisti programmatori dedicati con presenza fissa dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle 18:00;
- *Competence Center* quale supporto specialistico di terzo livello composto da risorse specializzate a supporto per problemi particolarmente complessi.

Il Service Manager dovrà essere una figura professionale dedicata alla pianificazione, al coordinamento e alla supervisione di tutte le attività oggetto del presente contratto, avendo cura di valutare e gestire tutti gli aspetti tecnici, organizzativi e normativi associati al servizio erogato.

Le segnalazioni inviate dagli utenti, direttamente o tramite Service Desk di AdS, dovranno essere tracciate e gestite tramite l'utilizzo di uno strumento di Trouble Ticketing. Per ogni richiesta di assistenza dovrà sempre corrispondere l'apertura di un ticket contenente almeno le seguenti informazioni:

- nominativo dell'utente richiedente
- telefono dell'utente richiedente
- tipologia della richiesta di intervento (Incident, Problem, Change, Service Request)
- descrizione dell'anomalia o del guasto riscontrato
- gravità della richiesta di intervento - indicata attraverso i parametri Priorità e Severità. La Priorità può essere Alta oppure Bassa; la Severità può essere Bloccante oppure Non Bloccante.

5 Gestione del contratto

Dopo la stipula del contratto l'AdS indicherà al Fornitore un proprio referente (indicato nel presente capitolato come referente dell'AdS) che curerà i rapporti con il Fornitore per l'esecuzione del contratto, con funzioni d'interfaccia per il rispetto delle esigenze e delle priorità dell'AdS. L'AdS si riserva il diritto dell'eventuale sostituzione del suo referente.

5.1 Durata

Il contratto avrà inizio dal momento della stipula e avrà termine il **31/12/2022**.

Tuttavia, come detto in premessa, durante lo svolgimento del contratto, potrebbe divenire operativo il nuovo applicativo gestionale giungendo ad una completa dismissione del sistema NSIweb2.

In tal caso l'AdS comunicherà al fornitore, con nota ufficiale, l'anticipazione del termine del contratto con un preavviso di trenta giorni; di conseguenza e in modo proporzionale, a decorrere dalla scadenza del termine di preavviso, saranno ridotti i corrispettivi inizialmente pattuiti.



AVVOCATURA GENERALE DELLO STATO

CENTRO ELABORAZIONE DATI

5.2 Luogo di lavoro

Le attività potranno essere svolte presso la sede di AdS, oppure da remoto sia presso la sede del Fornitore che in modalità Smart-working.

5.3 Penalità

Le penalità sono applicabili per mancato rispetto delle condizioni di fornitura previste nel presente capitolato. Tali condizioni possono riferirsi a mancato svolgimento delle attività o al ritardo nella loro esecuzione rispetto a quanto previsto dal presente capitolato o agli accordi di volta in volta presi con AdS. Per mancato svolgimento delle attività o ritardo nella loro esecuzione si intendono quelli non giustificati e non sanati con sospensioni o proroghe accordate dalla ADS ed esclusivamente imputabili a cause dovute alla ditta o da essa provocate.

L'ADS si riserva di applicare o no le penali risultanti dal calcolo basato sui livelli di servizio a suo insindacabile giudizio, basato sull'effettiva analisi delle circostanze verificatesi e di eventi contingenti, verranno in ogni caso applicate le penali relative alla mancata presenza del personale.

È prevista una penalità stabilita in € 200 per ogni giorno lavorativo di ritardo rispetto ai termini previsti dal presente capitolato o agli accordi di volta in volta presi con AdS.

Le penalità applicate saranno scalabili dalle fatture emesse. In ogni caso, le penalità non potranno superare il limite del 10% del valore dell'intera fornitura. Al superamento del limite del 10% l'ADS ha il diritto di risolvere il contratto ed eseguire la procedura in danno prevista.

Nel caso di risoluzione del contratto per incapacità ad eseguirlo, per negligenza nell'effettuare la fornitura, oppure per mancata rispondenza della fornitura ai requisiti funzionali prescritti nel presente capitolato, viene esperita l'azione in danno nelle forme prescritte, per cui la ditta è tenuta al pagamento dell'eventuale maggiore spesa che l'ADS dovesse sostenere per l'acquisto presso altre imprese delle prestazioni oggetto della fornitura.

6 Informazioni sulla procedura di aggiudicazione

Premesso che tutta la documentazione relativa alla presente indagine di mercato viene resa disponibile sulla relativa procedura RdO, pubblicata sul MePA, per ogni eventuale chiarimento attinente aspetti amministrativi e tecnici, le ditte invitate potranno rivolgersi direttamente al Responsabile del procedimento.

6.1 Formulazione e valutazione dell'offerta

Le offerte dovranno pervenire entro il termine specificato nella relativa procedura RdO pubblicata sul MePA.

Le offerte tecniche pervenute saranno valutate da un'apposita commissione nominata ai sensi dell'art. 77 del D.lgs 18 aprile 2016 n. 50, sulla base dei criteri e secondo le modalità di seguito esposte.



AVVOCATURA GENERALE DELLO STATO

CENTRO ELABORAZIONE DATI

6.2 Offerta tecnica o relazione tecnica

La relazione tecnica dovrà contenere la descrizione dettagliata del servizio proposto e di tutte le attività offerte. All'interno di tali sezioni dovrà essere spiegato con chiarezza come la soluzione risponda a tutte le esigenze espresse nel presente capitolato. Il Fornitore, nel redigere la propria Offerta Tecnica, dovrà attenersi all'indice descritto nella Tabella 2.

Tabella 2

	Capitolo	Paragrafo
1	Introduzione	
2	Descrizione della fornitura	
2.1		Descrizione delle soluzioni proposte per il raggiungimento degli obiettivi della fornitura.
2.2		Manutenzione evolutiva
2.3		Manutenzione adeguativa
2.4		Supporto specialistico
3	Organizzazione del lavoro	
3.1		Gruppo di lavoro
3.2		Profili professionali
4	Informazioni sul Fornitore	
4.1		Il Fornitore
4.2		Esperienza sull'ambiente tecnico operativo del sistema NSI o in servizi analoghi.

6.3 Offerta economica

L'offerta economica, di cui al presente capitolato, onnicomprensiva di tutti i servizi suelencati, deve essere inferiore o pari a euro **1.090.000,00** (unmilionenovantamila/00) al netto dell'IVA.

Il punteggio relativo alle offerte economiche viene calcolato dal sistema previsto dal MePA con la formula a proporzionalità inversa, ed è compreso fra zero e trenta.

6.4 Procedura di valutazione delle offerte

Le offerte presentate sono esaminate in modo comparativo ed inserite in una graduatoria finale. Le fasi di valutazione e di aggiudicazione non comportano per l'amministrazione alcun obbligo nei confronti dei soggetti concorrenti, né può sorgere in capo ai concorrenti alcun diritto o aspettativa di diritto a qualsivoglia prestazione da parte della AdS stessa.

6.5 Criteri aggiudicazione

All'esito della procedura di valutazione, l'AdS dispone l'aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa; sono escluse le proposte non rispondenti a tutti i requisiti indicati nel



AVVOCATURA GENERALE DELLO STATO

CENTRO ELABORAZIONE DATI

presente capitolato; l'aggiudicazione ha luogo ai sensi dell'art. 95 del Decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, sulla base dei criteri di valutazione descritti nella Tabella 3.

Tabella 3

	DESCRIZIONE CRITERI	Punteggio max	Punteggio totale
1) Offerta tecnica	Metodologia utilizzata per l'erogazione dei servizi	10	70
	Qualità delle attività incluse nella manutenzione evolutiva	10	
	Numero di gg/uu aggiuntive per l'erogazione della manutenzione adeguativa: 5 giornate= 2 punti 10 giornate= 5 punti	5	
	Numero di gg/uu aggiuntive per l'erogazione dell'attività di supporto specialistico: 5 giornate= 8 punti 10 giornate= 15 punti	15	
	Organizzazione per l'erogazione del servizio, numero di figure professionali e strumenti utilizzati	20	
	Esperienza sull'ambiente tecnico operativo del sistema NSI o in servizi analoghi.	10	
2) Offerta economica	Importo		30
Totale			100

6.6 Aggiudicazione delle offerte

L'AdS si riserva di non procedere all'aggiudicazione se nessuna delle offerte presentate risulta idonea; di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida; di sospendere o non aggiudicare il servizio.

L'AdS si riserva comunque il diritto di non procedere alla stipula del contratto.

L'AdS si riserva la facoltà di apportare un aumento o una diminuzione delle prestazioni oggetto del contratto fino alla concorrenza di un quinto ai sensi dell'art. 106 del d.lgs 18/11/2016 n. 50.

7 Altre condizioni amministrative

7.1 Trattamento dei dati

Il trattamento dei dati dei concorrenti, con particolare riguardo agli eventuali dati "sensibili", è effettuato ai sensi del Decreto legislativo n. 196 del 2003, così come modificato dal Decreto Legislativo n. 101 del 2018, e successive modifiche e integrazioni in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza; tale



AVVOCATURA GENERALE DELLO STATO

CENTRO ELABORAZIONE DATI

trattamento può essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. La ditta concorrente può specificare, nell'offerta tecnica, se ritiene la documentazione presentata, e quale parte, coperta da riservatezza, con riferimento a comprovati diritti relativi a marchi, know-how, brevetti ecc.

7.2 Diritti di proprietà

Tutto ciò che sarà prodotto ad hoc nell'esecuzione delle attività contrattuali (analisi di dettaglio, applicazioni, codice sorgente, documentazione, test-suite ecc.) sarà di esclusiva proprietà della AdS che, in base alle vigenti norme di legge, potrà avvalersi della facoltà di riutilizzare completamente o in parte quanto prodotto, senza che il Fornitore possa vantare diritti in materia di privativa industriale. Tale materiale dovrà essere consegnato dall'aggiudicatario alla AdS e, se da questa espressamente richiesto, anche prima della scadenza del contratto.

L'AdS manterrà la proprietà su tutti i dati e artefatti (inclusi il codice sorgente, la documentazione, l'analisi dei processi ecc.) forniti nell'ambito del contratto.

La società aggiudicataria si obbligherà a:

- consegnare all'AdS il codice sorgente dell'applicativo fornito;
- cedere irrevocabilmente all'AdS tutti i diritti sul codice stesso se prodotto ex novo;
- consegnare tutta la documentazione utile.

Si precisa infine che ogni utilizzo o riuso, da parte di altri, di tutto o parte del prodotto software sviluppato dovrà essere esplicitamente autorizzato dall'AdS.

7.3 Responsabilità e garanzie

La ditta, nell'accettare l'incarico contrattuale, dichiara che nell'offerta economica sono compresi tutti i diritti e le eventuali indennità relative all'impiego di metodi, dispositivi e materiali eventualmente coperti da diritti di brevetto, d'autore e, in genere, da altri diritti di privativa.

L'AdS non assume alcuna responsabilità nel caso in cui la ditta abbia usato dispositivi, soluzioni tecniche o altro di cui terze parti siano titolari di brevetto o privativa.

La ditta è tenuta alle garanzie per la difformità e i vizi come previsto dagli articoli 1667 e 1668 del Codice Civile.

La ditta è responsabile penalmente e civilmente dei danni di qualsiasi genere che potessero derivare, per propria responsabilità, alle persone e alle cose durante lo svolgimento delle attività oggetto dell'appalto.

7.4 Cauzione

Ai sensi dell'art. 54 del Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato approvato con R.D. 23 maggio 1934, n. 827, l'aggiudicatario è tenuto a prestare cauzione nei modi previsti dal citato articolo e nella misura del 10% del valore della fornitura IVA esclusa, mediante polizza fideiussoria o fideiussione bancaria. L'AdS si riserva, su domanda della controparte, la facoltà di concedere



AVVOCATURA GENERALE DELLO STATO

CENTRO ELABORAZIONE DATI

l'esonero del versamento della cauzione. In tal caso, l'aggiudicatario, nella richiesta, dovrà indicare in percentuale – non inferiore al 1% - il miglioramento del prezzo di aggiudicazione che intende effettuare.

7.5 Obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari

Per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, in ottemperanza a quanto previsto dall'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 come modificata dal decreto legge 12.11.2010 n.187, convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2010 n.217, la società che si aggiudicherà la gara, si impegna a pena di nullità assoluta del contratto, ad utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.A., dedicati, anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche. La società aggiudicataria dovrà comunicare all'Avvocatura gli estremi identificativi dei conti dedicati, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

Il mancato rispetto degli obblighi di cui al presente articolo comporta l'applicazione delle sanzioni previste all'art. 6 Legge 13 agosto 2010, n. 136.

7.6 Modalità di pagamento

Il pagamento in favore dell'aggiudicatario sarà effettuato secondo le norme di legge in vigore. I pagamenti seguiranno a presentazione di fatture emesse dalla ditta relativamente alla fornitura per la quale siano state positivamente superate le verifiche.

In attuazione del Decreto del Ministro dell'Economia e delle finanze 3 aprile 2013, n.55 ai sensi dell'articolo 1, commi da 209 a 213, della legge 24 dicembre 2007, n. 244, le fatture in formato elettronico dovranno essere inviate al "Sistema di Interscambio" gestito dall'Agenzia delle Entrate che poi le renderà disponibili all'amministrazione. Il codice IPA, che andrà riportato sulla fattura, per l'Ufficio X – CED dell'Avvocatura Generale dello Stato è: OGQALD.

7.7 Controversie

In caso di controversie relative all'interpretazione e/o all'esecuzione del contratto si tenterà prima una conciliazione per l'immediata soluzione in via amministrativa.

Qualora le parti non raggiungano un accordo si stabilisce, sin da ora, la competenza esclusiva del Foro di Roma.

7.8 Spese contrattuali

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali e tutti gli oneri fiscali relativi al presente atto, ad eccezione di quelli per i quali esiste l'obbligo legale della rivalsa.

A tal fine, il soggetto aggiudicatario dichiara che le forniture di cui trattasi sono effettuate nell'esercizio di impresa, che trattasi di operazioni imponibili e non esenti dall'imposta di valore aggiunto, per cui, ai sensi del DPR 26/10/1972, n. 634 e successive modificazioni, al presente atto dovrà essere applicata l'imposta di registro in misura fissa.



AVVOCATURA GENERALE DELLO STATO

CENTRO ELABORAZIONE DATI

7.9 Riservatezza e pubblicità

La ditta si impegna a mantenere strettamente riservate tutte le informazioni di cui verrà in possesso relativamente allo svolgimento delle attività presso e per la AdS, e sarà disponibile a sottoscrivere tutte le clausole di riservatezza specifiche che potranno essere richieste.

La ditta potrà pubblicizzare la fornitura di cui al presente capitolato, senza venir meno all'impegno di riservatezza di cui al punto precedente ed alle eventuali clausole di riservatezza specifiche, per informazione al proprio interno o come referenza verso altri clienti.

7.10 Risoluzione anticipata del contratto

Fatta salva ogni altra disposizione che consente al committente la risoluzione anticipata del contratto, tale facoltà è prevista esplicitamente per la AdS nei seguenti casi:

- applicazione di penali come previsto all'apposito paragrafo oltre il valore del 10% dell'intera fornitura;
- inadempienze gravi degli obblighi contrattuali che si protraggano oltre il termine perentorio assegnato dalla AdS alla ditta per porre fine all'inadempimento;
- violazione dei brevetti industriali e diritti d'autore;
- cessione del contratto da parte dell'aggiudicatario, di cessazione dell'attività, oppure nel caso di concordato preventivo, di fallimento, di stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'aggiudicatario.

In caso di risoluzione anticipata del contratto l'AdS effettuerà, tramite propri periti, una stima dei beni e servizi forniti e dei beni e servizi da fornire e valuterà l'entità del danno subito.

7.11 Responsabile del procedimento

L'unità organizzativa competente per il presente procedimento è l'Ufficio X – Centro Elaborazione Dati e responsabile del procedimento stesso è la dott.ssa Antonia Consiglio, in qualità di preposto all'Ufficio suddetto.

7.12 Osservanza di leggi, regolamenti e norme

L'aggiudicatario, sotto la sua esclusiva responsabilità, deve osservare le disposizioni legislative vigenti, come pure tutti i regolamenti, le norme e le prescrizioni delle competenti Autorità in materia di contratti di lavoro e sicurezza e quanto altro possa comunque interessare l'appalto.

Dovrà essere dichiarata l'insussistenza delle condizioni previste dall'art. 38 del D.lgs. 163/2006, come integrato e sostituito dal D. lgs. n. 50/2016, nonché delle condizioni di cui all'art.53, comma 16/ter, del D.lgs. 165/2001. Si allega per comodità un facsimile di dichiarazione da compilare e restituire insieme all'offerta.

L'aggiudicatario è tenuto, inoltre, al rispetto dei codici di comportamento e dei codici etici, di cui all'art. 54 del d.lgs. n. 165/2001.



AVVOCATURA GENERALE DELLO STATO

CENTRO ELABORAZIONE DATI

7.13 Verifica dei requisiti

L'AdS si riserva di procedere, nei confronti dell'aggiudicatario, alla verifica dei requisiti di carattere generale, tecnico-professionale ed economico-finanziario avvalendosi del sistema AVCPASS.

7.14 Codici di comportamento

In caso di prestazioni da eseguirsi presso l'amministrazione, l'aggiudicatario è tenuto al rispetto dei Codici di comportamento e dei codici etici di cui all'art. 54 del d.lgs. n. 165/2001 fornendo specifica accettazione.

7.15 Disposizioni finali

L'aggiudicatario, sotto la sua esclusiva responsabilità, deve osservare le disposizioni legislative vigenti, come pure tutti i regolamenti, le norme e le prescrizioni delle competenti Autorità in materia di contratti di lavoro e sicurezza e quanto altro possa comunque interessare l'appalto.

In ottemperanza a quanto previsto dall'art. 85 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, e successive modifiche ed integrazioni "Codice dei contratti pubblici", unitamente alla presentazione dell'offerta, gli operatori economici consultati dovranno restituire, debitamente compilato con le informazioni richieste e firmato digitalmente dal legale rappresentante della ditta/società, il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) reso disponibile in formato PDF editabile sul sito istituzionale dell'Avvocatura dello Stato: www.avvocaturastato.it - sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti – Modulistica DGUE – Roma (modello editabile).