



# *Al Segretario Generale dell'Avvocatura dello Stato*

**VISTE** le disposizioni vigenti in materia di appalti, contratti pubblici e spesa delle pubbliche amministrazioni, ed in particolare il d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, e successive modifiche ed integrazioni, *“Codice dei contratti pubblici”*;

**VISTO** l'art. 32, comma 2 del predetto decreto legislativo, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti;

**VISTO** il D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 recante *“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione d'informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”*;

**VISTO** il D.P.R. 5 luglio 1995, n. 333, *“Regolamento recante norme per l'adeguamento dell'organizzazione e del funzionamento delle strutture amministrative dell'Avvocatura dello Stato alla disciplina prevista dall'art. 2 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”*;

**VISTI** la legge 7 agosto 1990 n. 241; il D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445; il d.lgs. 30 marzo 2001 n.165; la legge 13 agosto 2010 n. 136; la legge 6 novembre 2012 n. 190; il piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2019-2021 approvato con D.A.G. n. 14 del 05 febbraio 2019, nonché il Piano della Performance della struttura amministrativa dell'Avvocatura dello Stato per il triennio 2019-2021 approvato con D.A.G. 5 novembre 2019 n. 178;

**VISTI** gli artt. 15 e 16 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

**VISTO** il D.A.G. del 18.11.2016 n. 13036 con il quale è stato istituito l'Ufficio Contratti dell'Avvocatura dello Stato;

**PREMESSO** che l'Ufficio X – CED provvede alla gestione delle apparecchiature informatiche in uso agli uffici dell'Avvocatura Generale e ne assicura il corretto funzionamento;

**CONSIDERATO** che n. 6 plotter, in dotazione all'Ufficio Archivio, non sono più funzionanti;

**CONSIDERATO** che la riparazione delle predette apparecchiature risulta **urgente** e, non essendo più attiva la garanzia, l'Ufficio X – C.E.D. ha chiesto un sopralluogo alla società Word System S.r.l. al fine di verificare la causa del guasto e conseguentemente stabilire l'entità della spesa necessaria per la riparazione di ciascun plotter;

**VISTO** il preventivo di spesa inviato dalla società Word System s.r.l. in data



# *Al Segretario Generale dell'Avvocatura dello Stato*

26.06.2020, nostro protocollo n. 326835, in cui dettaglia per ciascun plotter l'intervento necessario ed il relativo costo;

**VISTA** la nota dell'Ufficio X – C.E.D., in data 26.06.2020, in cui si chiede all'Ufficio Contratti di provvedere all'acquisizione di un servizio per la riparazione dei predetti n. 6 Plotter Canon e, ritenendo congrui gli importi indicati dalla società Word System S.r.l., di affidarlo alla medesima;

**VERIFICATO** che non è attualmente attiva una convenzione Consip per l'acquisizione del suddetto servizio;

**CONSIDERATO** che la spesa da impegnare, pari ad un importo massimo di € 1.918,00 (I.V.A. esclusa), grava sul capitolo 4490 - tabella 2, di cui al decreto MEF del 30 dicembre 2019 relativo al bilancio dello Stato per l'anno finanziario 2020 il quale, per come dichiarato dal medesimo Ufficio X – C.E.D., presenta la necessaria disponibilità;

**RITENUTO OPPORTUNO**, il ricorso alla procedura dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. a) del D. Lgs. 18.04.2016 n. 50, e successive modifiche ed integrazioni, tramite Mercato Elettronico della pubblica Amministrazione, a favore della società Word System S.r.l. per le motivazioni sopra esposte;

**DATO ATTO** che l'affidatario dovrà rispettare i requisiti richiesti dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2019-2021 approvato con D.A.G. n. 14 del 05 febbraio 2019;

**DATO ATTO** che l'affidatario dovrà rilasciare il documento di gara unico europeo (DGUE) di cui all'art. 85, D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, e successive modifiche ed integrazioni, reso disponibile in formato PDF editabile sul sito istituzionale dell'Avvocatura dello Stato: [www.avvocaturastato.it](http://www.avvocaturastato.it) - sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti – Modulistica DGUE;

## **Determina**

- di affidare all'Ufficio Contratti citato in premessa l'avvio di una procedura per l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. a) del D. Lgs. 18.04.2016 n. 50, e successive modifiche ed integrazioni, tramite Mercato Elettronico della pubblica Amministrazione, a favore della società Word System S.r.l., per l'acquisizione di un servizio per la riparazione di n. 6 Plotter Canon in dotazione all'Ufficio Archivio;



*Il Segretario Generale  
dell'Avvocatura dello Stato*

- di impegnare l'importo massimo di € 1.918,00 (I.V.A. esclusa) per il suddetto servizio;
- di nominare responsabile del procedimento (RUP) la Dott.ssa Antonia Consiglio, in qualità di Preposto all'Ufficio X - C.E.D. di questa Avvocatura Generale, previa acquisizione della sua dichiarazione di assenza di motivi ostativi a ricoprire l'incarico nella presente procedura, ai sensi della vigente normativa.

Gli oneri derivanti dalla sottoscrizione del contratto oggetto della presente determina, gravano sul capitolo 4490 del bilancio dello Stato - esercizio finanziario 2020, il quale presenta la necessaria disponibilità.

IL SEGRETARIO GENERALE