



Avvocatura dello Stato

DETERMINA A CONTRARRE

Oggetto: Autorizzazione a contrarre per l'acquisto di toner e drum per stampanti Brother MFC-8950DW e HP OfficeJet 8610

Det.42

L'AVVOCATO DISTRETTUALE DELLO STATO

Premesso che è necessario approvvigionare l'ufficio di toner e drum per le stampanti in oggetto;

Verificato che la Consip S.p.A è attiva in tale settore di approvvigionamento si ritiene opportuno espletare la procedura di acquisizione dei beni attraverso il MEPA e di utilizzare l'ordine diretto nel mercato elettronico;

Atteso il rispetto che verrà dato in ordine ai requisiti richiesti agli operatori economici partecipanti e/o affidatari così come indicati al punto 4.2.1.7. del Piano triennale di prevenzione della corruzione dell'AGS;

Visto l'art. 36 del dlgs 50 2016, che permette, nell'ambito delle procedure in economia, il ricorso alla trattativa diretta prescindendo dalla richiesta di pluralità di preventivi, per la tipologia dei beni/servizi in parola;

Ritenuto opportuno il ricorso alla procedura delle acquisizioni in economia tramite affidamento diretto;

Dato atto che il fornitore rilascerà le dichiarazioni di cui all' art 80 d.lgs. n. 50-2016 "Codice dei contratti pubblici e quelle di accettazione e rispetto dei codici di comportamento e dei codici etici di cui all'art 54 d.lgs 165/2001 come da piano triennale della prevenzione della corruzione dell'AGS già citato;

Dato atto che il RUP si identifica con l'Avvocato Distrettuale che fornisce dichiarazione di assenza di motivi ostativi a ricoprire l'incarico nella presente procedura, ai sensi della vigente normativa;

Acquisito il CIG **ZB12EBBF71** dalla A.N.A.C attribuito alla presente procedura ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari;

Visti:

- il D. lgs. 267/2000, con particolare riferimento agli artt. 107, 151, comma 4, e 183
- il D. lgs. 50/2016
- la L. 241/90 e succ. mod.
- il D. lgs 165/2001
- la L. 136/2010
- la L. 190/2012
- il D. lgs 33/2013

- il DPR 445/2000
- il DAG 12903 del 27/11/2015
- il Piano Triennale di prevenzione della corruzione dell'AGS (2019/2021)
- il Programma triennale Trasparenza e Integrità dell'AGS (2016/2018)

DETERMINA

- 1.** Di incaricare della fornitura del bene indicato la Società **TECNO OFFICE SNC** per un costo € 5.809,40+IVA;
- 2.** Di precisare che:
 - a. **il fine di pubblico interesse** che si intende perseguire con il contratto è quello di fornire all'Avvocatura dello Stato cartucce per la ordinaria gestione del lavoro dell'ufficio;
 - b. **l'oggetto del contratto** è la fornitura del bene descritto in oggetto;
 - c. **il valore economico** è pari ad € 5.809,40+IVA
 - d. **il contratto** sarà formalizzato con l'apposizione della firma elettronica sull'ordine diretto di acquisto tramite il portale "Acquisti in rete" tramite Oda e rilascio di fattura;
 - e. **l'esecuzione della prestazione** dovrà svolgersi all'atto della consegna del bene;
 - f. - la modalità di scelta del contraente è quella della trattativa diretta, nell'ambito delle procedure in economia, ai sensi dell'art. 36 del dlgs 50 2016;
- 3.** Di impegnare la citata spesa di € 5.809,40+ IVA sul capitolo 4490-1 della gestione in conto competenza del bilancio per l'esercizio in corso;
- 4.** Di precisare che si procederà alla liquidazione su presentazione di regolare fattura al protocollo dell'Avvocatura e previo riscontro di corrispondenza, per qualità e quantità, della fornitura effettuata con quanto pattuito e di concordanza degli importi fatturati con quelli stabiliti con emissione di fattura elettronica attraverso il Sistema di Interscambio il cui codice dell'ufficio è 3IMYGS;
- 5.** Di disporre la trasmissione del presente atto al Responsabile della Prevenzione e Corruzione per la pubblicazione sul sito web dall'Avvocatura dello Stato;

L'Avvocato Distrettuale dello Stato
Avv. Michele Damiani