



Al Segretario Generale dell'Avvocatura dello Stato

VISTE le disposizioni vigenti in materia di appalti, contratti pubblici e spesa delle pubbliche amministrazioni, ed in particolare il d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, e successive modifiche ed integrazioni, *“Codice dei contratti pubblici”*;

VISTO l'art. 32, comma 2 del predetto decreto legislativo, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti;

VISTO il D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 recante *“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione d'informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”*;

VISTO il D.P.R. 5 luglio 1995, n. 333, *“Regolamento recante norme per l'adeguamento dell'organizzazione e del funzionamento delle strutture amministrative dell'Avvocatura dello Stato alla disciplina prevista dall'art. 2 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”*;

VISTI la legge 7 agosto 1990 n. 241; il D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445; il d.lgs. 30 marzo 2001 n.165; la legge 13 agosto 2010 n. 136; la legge 6 novembre 2012 n. 190; il piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2021-2023 approvato con D.A.G. n. 131 del 22 luglio 2021, nonché il Piano della Performance della struttura amministrativa dell'Avvocatura dello Stato per il triennio 2020-2022 e l'annesso Piano Triennale di azioni positive 2020-2022 approvati con D.A.G. 115/2020;

VISTI gli artt. 15 e 16 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

VISTO il D.A.G. del 18.11.2016 n. 13036 con il quale è stato istituito l'Ufficio Contratti dell'Avvocatura dello Stato;

PREMESSO che l'Avvocatura, nel corso del 2018, ha proceduto alla sostituzione dei lettori di badge per la rilevazione delle presenze in tutte le sue Sedi, sia Generali che Distrettuali - con contestuale sostituzione del software di acquisizione delle presenze - e che, essendo scaduto il periodo di manutenzione dei suddetti apparati e del relativo software, occorre acquisire un nuovo servizio di assistenza sugli stessi;

VISTA la nota in data 15.07.2021 e successiva mail integrativa del 16.07.2021, con la quale l'Ufficio X - C.E.D., nel richiedere all'Ufficio Contratti di provvedere all'acquisizione del citato servizio di assistenza sui n. 31 lettori di badge e sul relativo software - per la durata di un anno, a decorrere dalla stipula del relativo contratto - rappresenta che la Società Selesta, fornitrice dei prodotti, con preventivo prot. N.



Al Segretario Generale dell'Avvocatura dello Stato

436457-2021 allegato alla richiesta stessa, ha quantificato la spesa necessaria per detta assistenza, compresa l'eventuale sostituzione e installazione delle componenti guaste, la pulizia e la manutenzione, in € 5.900,00 (esclusa IVA) e che l'importo richiesto è ritenuto congruo e in linea con la spesa prevista per servizi analoghi presenti sul MePA;

VERIFICATO che non è attualmente attiva una convenzione Consip per l'acquisizione del suddetto servizio;

CONSIDERATO che la spesa da impegnare, pari ad un importo di € 5.900,00 (I.V.A. esclusa), graverà sul capitolo 4490 del bilancio di previsione dello Stato per l'esercizio finanziario 2021 il quale, per come dichiarato dal medesimo Ufficio X - C.E.D., presenta la necessaria disponibilità;

RITENUTO OPPORTUNO il ricorso alla procedura dell'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. a) del D. Lgs. 18.04.2016 n. 50, e successive modifiche ed integrazioni, alla società Selestia Ingegneria SPA a socio unico, tramite OdA sul Mercato Elettronico della pubblica Amministrazione, che offre il servizio di cui si necessita;

DATO ATTO che l'affidatario dovrà rilasciare il documento di gara unico europeo (DGUE) di cui all'art. 85, D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, e successive modifiche ed integrazioni, reso disponibile in formato PDF editabile sul sito istituzionale dell'Avvocatura dello Stato: www.avvocaturastato.it - sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di gara e contratti - Modulistica DGUE;

Determina

- di affidare all'Ufficio Contratti citato in premessa l'avvio di una procedura per l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. a) del D. Lgs. 18.04.2016 n. 50, e successive modifiche ed integrazioni, alla società Selestia Ingegneria SPA a socio unico, tramite OdA sul Mercato Elettronico della pubblica Amministrazione, del servizio di assistenza e manutenzione per n. 31 lettori di badge e relativo software di acquisizione presenze, per il periodo di un anno a decorrere dalla data di stipula del contratto;
- di impegnare l'importo di € 5.900,00 (I.V.A. esclusa) per il suddetto servizio;
- di nominare responsabile del procedimento (RUP) la Dott.ssa Antonia Consiglio, in qualità di Preposto all'Ufficio X - C.E.D. di questa Avvocatura



*Al Segretario Generale
dell'Avvocatura dello Stato*

Generale, previa acquisizione della sua dichiarazione di assenza di motivi ostativi a ricoprire l'incarico nella presente procedura, ai sensi della vigente normativa.

Gli oneri derivanti dalla sottoscrizione del contratto oggetto della presente determina gravano sul capitolo 4490 del bilancio dello Stato – esercizio finanziario 2021, il quale presenta la necessaria disponibilità.

IL SEGRETARIO GENERALE