



Al Segretario Generale dell'Avvocatura dello Stato

VISTE le disposizioni vigenti in materia di appalti, contratti pubblici e spesa delle pubbliche amministrazioni, ed in particolare il d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e successive modifiche ed integrazioni, “*Codice dei contratti pubblici*”;

VISTO l’art. 32, comma 2 del predetto decreto legislativo, il quale dispone che prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti;

VISTO il D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 recante “*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione d’informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*”;

VISTO il D.P.R. 29 ottobre 2021, n. 214, “*Regolamento recante norme per l’organizzazione e il funzionamento degli uffici dell’Avvocatura dello Stato*”;

VISTI la legge 7 agosto 1990 n. 241; il D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445; il D.Lgs. 30 marzo 2001 n.165; la legge 13 agosto 2010 n. 136; la legge 6 novembre 2012 n. 190; il piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2021-2023 approvato con D.A.G. n. 131 del 22 luglio 2021, nonché il Piano della Performance della struttura amministrativa dell’Avvocatura dello Stato per il triennio 2021-2023, con la specifica sezione costituita dal Piano organizzativo del lavoro agile (POLA) 2021-2023, e l’annesso Piano Triennale di azioni positive 2021-2023, approvati con D.A.G. 160/2021;

VISTI gli artt. 15 e 16 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

PREMESSO che l’Ufficio X – CED ha necessità di curare l’approvvigionamento del materiale di facile consumo informatico per le apparecchiature informatiche in dotazione al Personale Togato e Amministrativo e che, nelle more della predisposizione del Capitolato del Facile Consumo, di carattere annuale, nel quale si definisce il quantitativo necessario per ogni prodotto, è sorta l’urgenza di acquistare i prodotti sottoelencati, per i quali sono esaurite le scorte minime per la corretta funzionalità delle stampanti Brother 6800 presenti nelle stanze del Personale Togato:

- n. 250 TN3430 TONER BROTHER HL-L6250DN-L6300DW-L6400DW-L6400DT 3000 pag. NERO
- n. 150 Drum Brother DR3400 HL-L6250DN/L6300DW/L6400DW/ L6400DW NERO da 30.000 pag.

VISTA la nota in data 21.07.2022 con la quale l’Ufficio X – C.E.D. chiede all’Ufficio Contratti di procedere all’acquisto del suddetto materiale individuando allo scopo l’operatore economico A.C.ESSE s.r.l., che fornisce con un prezzo pari ad euro 59,60 cadauno (IVA esclusa) i TN3430 TONER BROTHER e di € 152,70 cadauno (IVA esclusa)



Al Segretario Generale dell'Avvocatura dello Stato

i Drum Brother DR3400, per un importo complessivo di € 37.805 (I.V.A esclusa).

VERIFICATO che non è attualmente attiva una convenzione Consip per l'acquisizione del suddetto servizio;

CONSIDERATO che la spesa da impegnare, pari ad un importo presunto di € 37.805,00 (I.V.A. esclusa), graverà sul corrispondente capitolo 4490 p.g. 2 del bilancio di previsione dello Stato, per l'esercizio finanziario 2022, il quale, per come dichiarato dal medesimo Ufficio X – C.E.D., presenta la necessaria disponibilità secondo quanto previsto nel bilancio a legislazione vigente;

RITENUTO OPPORTUNO, per le motivazioni sopra esposte, il ricorso alla procedura dell'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. a) del D. Lgs. 18.04.2016 n. 50, e successive modifiche ed integrazioni, con ricorso al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), mediante trattativa diretta con la società A.C.ESSE s.r.l.;

DATO ATTO che l'affidatario dovrà rispettare i requisiti richiesti dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2019-2021 approvato con D.A.G. n. 14 del 05 febbraio 2019;

DATO ATTO che l'affidatario dovrà rilasciare il documento di gara unico europeo (DGUE) di cui all'art. 85, D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, e successive modifiche ed integrazioni, reso disponibile in formato PDF editabile sul sito istituzionale dell'Avvocatura dello Stato: www.avvocaturastato.it - sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti – Modulistica DGUE;

Determina

- di affidare all'Ufficio Contratti, citato in premessa, l'avvio della procedura per l'affidamento diretto – ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016, e successive modifiche ed integrazioni – con ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), mediante trattativa diretta, alla società A.C.ESSE s.r.l., per l'acquisto dei prodotti sottoelencati:
 - n. 250 TN3430 TONER BROTHER HL-L6250DN-L6300DW-L6400DW-L6400DT 3000 pag. NERO
 - n. 150 Drum Brother DR3400 HL-L6250DN/L6300DW/L6400DW/L6400DW NERO da 30.000 pag.
- di impegnare l'importo massimo presunto di € 37.805,00 (I.V.A. esclusa) per il suddetto acquisto;



*Il Segretario Generale
dell'Avvocatura dello Stato*

- di nominare responsabile del procedimento (RUP) la Dott.ssa Antonia Consiglio, in qualità di Preposto all'Ufficio X – C.E.D. di questa Avvocatura Generale, previa acquisizione della dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà relativa a interessi finanziari e conflitto d'interessi resa all'Amministrazione in data 23.12.2021, ai sensi della vigente normativa.

Gli oneri derivanti dalla sottoscrizione del contratto oggetto della presente determina graveranno sul capitolo 4490 p.g. 2 del bilancio dello Stato – esercizio finanziario 2022, il quale presenta la necessaria disponibilità secondo quanto previsto nel bilancio a legislazione vigente.

IL SEGRETARIO GENERALE