



# *Al Segretario Generale dell'Avvocatura dello Stato*

**VISTE** le disposizioni vigenti in materia di appalti, contratti pubblici e spesa delle pubbliche amministrazioni, ed in particolare il d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, e successive modifiche ed integrazioni, “*Codice dei contratti pubblici*”;

**VISTO** l’art. 32, comma 2 del predetto decreto legislativo, il quale dispone che, prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti;

**VISTO** il D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 recante “*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione d’informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*”;

**VISTO** il D.P.R. 5 luglio 1995, n. 333, “*Regolamento recante norme per l’adeguamento dell’organizzazione e del funzionamento delle strutture amministrative dell’Avvocatura dello Stato alla disciplina prevista dall’art. 2 della legge 23 ottobre 1992, n. 421*”;

**VISTI** la legge 7 agosto 1990 n. 241; il D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445; il d.lgs. 30 marzo 2001 n.165; la legge 13 agosto 2010 n. 136; la legge 6 novembre 2012 n. 190; il piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2021-2023 approvato con D.A.G. n. 131 del 22 luglio 2021, nonché il Piano della Performance della struttura amministrativa dell’Avvocatura dello Stato per il triennio 2020-2022 e l’annesso Piano Triennale di azioni positive 2020-2022 approvati con D.A.G. 115/2020;

**VISTI** gli artt. 15 e 16 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

**VISTO** il D.A.G. del 18.11.2016 n. 13036 con il quale è stato istituito l’Ufficio Contratti dell’Avvocatura dello Stato;

**PREMESSO** che l’Avvocatura Generale dello Stato, per lo svolgimento della propria attività, ha necessità di usufruire di apparecchiature multifunzione, per entrambe le sue Sedi, di Via dei Portoghesi n.12 e di Via del Clementino n. 91/A;

**VISTA** la nota in data 21 luglio 2021 dell’Ufficio IV – Economato, con la quale si chiede all’Ufficio Contratti di provvedere all’avvio di una procedura contrattuale per la locazione di n. 28 fotocopiatrici Xerox B8170 in produttività C e comprensive di finitore – secondo le specifiche dettagliate in apposito file allegato alla richiesta stessa – per un periodo di 48 mesi, a decorrere dal 1° dicembre 2021 e fino al 30 novembre 2025;

**CONSIDERATO** che per il suddetto servizio è attiva la Convenzione CONSIP “*Apparecchiature multifunzione in noleggio 1 - Lotto 4*”, con fornitore ITD SOLUTIONS S.P.A., alla quale, con riferimento agli intervalli temporali sopra citati, l’Avvocatura Generale dello Stato può aderire;

**CONSIDERATO** che la spesa da impegnare, pari ad un importo massimo presunto di € 146.334,72 (I.V.A. esclusa), graverà sul corrispondente capitolo 4461 – P.G. 1 del bilancio di previsione dello Stato per



*Al Segretario Generale  
dell'Avvocatura dello Stato*

gli esercizi finanziari 2022, 2023, 2024 e 2025 i quali, per come dichiarato dall'Ufficio Ragioneria con nota del 31 agosto 2021, presentano la necessaria disponibilità;

**RITENUTO OPPORTUNO**, per quanto sopra esposto, aderire alla Convenzione CONSIP “*Apparecchiature multifunzione in noleggio 1 - Lotto 4*”, per la locazione di n. 28 fotocopiatrici Xerox B8170 in produttività C e comprensive di finitore, per le sedi dell'Avvocatura Generale dello Stato di via dei Portoghesi n.12 e di via del Clementino n.91/a, con emissione di ordinativo diretto di acquisto, in favore di ITD SOLUTIONS S.P.A.,

**DATO ATTO** che l'affidatario dovrà rilasciare il documento di gara unico europeo (DGUE) di cui all'art. 85, D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, e successive modifiche ed integrazioni, reso disponibile in formato PDF editabile sul sito istituzionale dell'Avvocatura dello Stato: [www.avvocaturastato.it](http://www.avvocaturastato.it) - sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti – Modulistica DGUE;

**Determina**

- di affidare all'Ufficio Contratti, citato in premessa, l'avvio della procedura – in adesione alla Convenzione CONSIP “*Apparecchiature multifunzione in noleggio 1 - Lotto 4*” – per la locazione di n. 28 fotocopiatrici Xerox B8170 in produttività C e comprensive di finitore, per un periodo di 48 mesi, a decorrere dal 1° dicembre 2021 e fino al 30 novembre 2025, secondo le specifiche dettagliate in apposito file allegato alla richiesta stessa, con emissione di Ordinario di Fornitura in favore di ITD SOLUTIONS S.P.A.;
- di impegnare l'importo massimo complessivo di € **146.334,72** (I.V.A. esclusa), per il suddetto servizio;
- di nominare responsabile del procedimento (RUP) il Dott. Ugo Centore, in qualità di Preposto all'Ufficio IV – Economato di questa Avvocatura Generale, previa acquisizione della sua dichiarazione di assenza di motivi ostativi a ricoprire l'incarico nella presente procedura, ai sensi della vigente normativa.

Gli oneri derivanti dalla sottoscrizione del contratto oggetto della presente determina graveranno sul capitolo 4461 P.G. 1 del bilancio dello Stato – esercizi finanziari: 2022, 2023, 2024 e 2025, per i quali è stata chiesta la necessaria disponibilità.

IL SEGRETARIO GENERALE