



Al Segretario Generale dell'Avvocatura dello Stato

VISTE le disposizioni vigenti in materia di appalti, contratti pubblici e spesa delle pubbliche amministrazioni, ed in particolare il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e successive modifiche ed integrazioni, “*Codice dei contratti pubblici*”;

VISTO l’art. 32, comma 2 del predetto decreto legislativo, il quale dispone che prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti;

VISTO il D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 recante “*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione d’informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*”;

VISTO il D.P.R. 29 ottobre 2021, n. 214, “*Regolamento recante norme per l’organizzazione e il funzionamento degli uffici dell’Avvocatura dello Stato*”;

VISTI la legge 7 agosto 1990 n. 241; il D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445; il D.Lgs. 30 marzo 2001 n.165; la legge 13 agosto 2010 n. 136; la legge 6 novembre 2012 n. 190; il piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2021-2023 approvato con D.A.G. n. 131 del 22 luglio 2021, nonché il Piano della Performance della struttura amministrativa dell’Avvocatura dello Stato per il triennio 2021-2023, con la specifica sezione costituita dal Piano organizzativo del lavoro agile (POLA) 2021-2023, e l’annesso Piano Triennale di azioni positive 2021-2023, approvati con D.A.G. 160/2021;

VISTI gli artt. 15 e 16 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

PREMESSO che, al fine di mantenere livelli di servizio ottimali e di assicurare livelli qualitativi adeguati alla complessa e delicata attività defensionale affidata all’Avvocatura dello Stato, con immediati riflessi sui bilanci delle amministrazioni patrocinate, è indispensabile fornire strumenti di innovazione tecnologica che consentano di migliorare la gestione dei processi interni e l’interoperabilità con le Amministrazioni patrocinate e con gli organi giudiziari, conformemente alle esigenze del processo telematico;

PREMESSO che l’Ufficio X – C.E.D dell’Avvocatura dello Stato, per suo compito istituzionale:

- eroga servizi ICT (Information Communication Technology) agli utenti dell’Avvocatura generale e delle Sedi periferiche (attualmente in numero di 25) distribuite su tutto il territorio nazionale;

- si avvale di un servizio di supporto di primo livello che costituisce il primo punto di front-office rispetto a tutte le problematiche prevalentemente di tipo “informatico”;

- provvede, per il tramite del proprio Consegretario, a gestire i beni e le apparecchiature necessarie per l’erogazione dei servizi ai propri utenti interni sia per quanto concerne la parte hardware che per la parte software nonché alla conservazione e alla gestione dei beni e dei magazzini in cui gli stessi sono contenuti;

PREMESSO altresì che, dato il ritardo nella messa in esercizio del nuovo sistema informativo



Al Segretario Generale dell'Avvocatura dello Stato

denominato "Avvocatura 2020" e del relativo Customer Care - previsto per l'inizio del 2022 - il CED sta perfezionando l'affidamento, nell'ambito del Convenzione stipulata con la Soegi, dei medesimi servizi;

CONSIDERATO che, nelle more della definizione della suddetta procedura di affidamento, si rende necessario assicurare l'erogazione delle prestazioni finalizzate al mantenimento dei livelli di servizio ottimali e alla garanzia di livelli qualitativi adeguati alla complessa e delicata attività defensionale affidata all'Avvocatura dello Stato, dal 1° agosto e fino al 31/12/2022;

VISTA la nota dell'Ufficio X – C.E.D., in data 25/07/2022, in cui si chiede all'Ufficio Contratti di provvedere all'urgente acquisizione di un servizio di assistenza agli utenti di primo livello e supporto di secondo livello (Customer Care), per un periodo limitato che copra gli ultimi 5 mesi del 2022, così come dettagliato nel Capitolato tecnico amministrativo allegato alla richiesta stessa;

CONSIDERATO che le prestazioni del servizio di cui si necessita non sono fruibili attraverso gli strumenti messi a disposizione da Consip S.p.A.;

CONSIDERATO CHE la Cisoft Customer Interaction S.r.l., società erogatrice del servizio fino al 31/12/2020, ha fatto maturare nell'Amministrazione un elevato grado di soddisfazione in ordine alle prestazioni erogate e offre il servizio a prezzi competitivi rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore del mercato di riferimento, anche tenendo conto della qualità espressa nell'erogazione del servizio;

CONSIDERATO che la spesa da impegnare, pari ad un importo presunto non superiore a € 130.000,00 (al netto dell'IVA), grava sul capitolo 4490 - p.g. 1 relativo al bilancio dello Stato per l'anno finanziario 2022 il quale, per come dichiarato dal medesimo Ufficio X – C.E.D., presenta la necessaria disponibilità;

CONSIDERATO altresì che il contratto ha durata limitata nel tempo e la procedura di affidamento diretto consente di ridurre i tempi di conclusione dell'approvvigionamento del servizio;

RITENUTO OPPORTUNO il ricorso all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. b) del D. Lgs. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni, con ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), mediante trattativa diretta, alla società Cisoft Customer Interaction S.r.l., per l'acquisizione del servizio di assistenza agli utenti di primo livello e supporto di secondo livello (Customer Care), per il periodo dalla conclusione del contratto al 31/12/2022, meglio decritti nel summenzionato Capitolato tecnico amministrativo allegato alla richiesta dell'Ufficio X CED in data 25/07/2022;

DATO ATTO che l'affidatario dovrà rispettare i requisiti richiesti dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2019-2021 approvato con D.A.G. n. 14 del 05 febbraio 2019;

DATO ATTO che l'affidatario dovrà rilasciare il documento di gara unico europeo (DGUE) di cui all'art. 85, D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, e successive modifiche ed integrazioni, reso disponibile



Il Segretario Generale dell'Avvocatura dello Stato

in formato PDF editabile sul sito istituzionale dell'Avvocatura dello Stato: www.avvocaturastato.it - sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti – Modulistica DGUE;

Determina

- di affidare all'Ufficio Contratti l'avvio di una procedura per l'affidamento diretto – ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. b) del D. Lgs. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni – con ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) tramite trattativa diretta, alla società Cisoft Customer Interaction S.r.l. per l'acquisizione del servizio di assistenza agli utenti di primo livello e supporto di secondo livello (Customer Care), per il periodo dalla conclusione del contratto al 31/12/2022;
- di adottare, ai fini dell'espletamento della procedura, il Capitolato tecnico amministrativo allegato alla richiesta dell'Ufficio X CED in data 25/07/2022, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di impegnare l'importo massimo di € 130.000,00 (I.V.A. esclusa) per l'acquisizione del suddetto servizio;
- di nominare responsabile del procedimento (RUP) la Dott.ssa Antonia Consiglio, in qualità di Preposto all'Ufficio X – C.E.D. di questa Avvocatura Generale, previa acquisizione della dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà relativa a interessi finanziari e conflitto d'interessi resa all'Amministrazione in data 23.12.2021, ai sensi della vigente normativa.

Gli oneri derivanti dalla sottoscrizione del contratto oggetto della presente determina gravano sul capitolo 4490 p.g.1 del bilancio dello Stato – esercizio finanziario 2022 - il quale presenta la necessaria disponibilità.

IL SEGRETARIO GENERALE