



AVVOCATURA DISTRETTUALE DELLO STATO CALTANISSETTA

Determinazione a contrarre n. 4/2020

Oggetto: Acquisto materiale igienico-sanitario

L'Avvocato Distrettuale dello Stato

PREMESSO che questa Avvocatura ha la necessità di acquistare, con urgenza il seguente materiale: carta igienica, gel igienizzante mani, carta asciugamani, sapone detergente mani.

RITENUTO che la fornitura in questione rientra tra quelle per le quali è ammesso, in relazione all'oggetto e all'esiguo importo di spesa, il ricorso all'acquisizione tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.lgs. n. 50 del 18 aprile 2016;

DATO ATTO che nel contratto verranno inserite le dichiarazioni, da sottoscrivere da parte dell'operatore economico, previste dal piano triennale della prevenzione della corruzione dell'Avvocatura Generale dello Stato;

ACQUISITO il CIG n. Z9A2CCED4B attribuito alla presente fornitura dall'ANAC così come previsto dalla legge n. 136/2010 e ss.mm.ii;

VISTI:

- La L. 241/90 e successive modificazioni;
- Il D.P.R. 445/2000;
- Il D.lgs. 165/2001;
- La L. 136/2010;
- La L. 190/2012;
- Il D.L. 6 luglio 2012, n. 95 art. 1
- Il D.lgs. 33/2013;
- Il D.lgs. n. 50 del 18 aprile 2016;
- Il Piano triennale di prevenzione della corruzione dell'A.G.S. (2019/2021);

DETERMINA

1. di procedere all'acquisto dalla ditta Ecoigiene di Dario Sorrentino mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art.36 comma 2 lett. a) del D.lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, per la spesa complessiva di €. 385,90 iva esclusa del seguente materiale:
 - n. 4 confezioni di carta igienica save plu 55mt 500 strapp 2 veli;
 - n. 2 gel igienizzante mani kg 5;
 - n. 15 carta asciugamani (bobina dart wipe 800 strapp. x 2);
 - n. 18 sapone mani crema di sapone luxor con dispenser L 1.
2. di impegnare la citata spesa di € 470,80 - iva compresa - sul capitolo 4461/1 della gestione in conto competenza del bilancio per l'esercizio finanziario in corso;
3. di precisare che il fine di pubblico interesse che si intende perseguire con la fornitura in questione è quello di garantire il normale svolgimento dell'attività istituzionale dell'ufficio;
4. di stabilire che il contratto verrà perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio (ordinativo di fornitura, esecuzione della prestazione e contestuale trasmissione di regolare fattura in formato elettronico);

- 5 di precisare che si procederà alla liquidazione e al pagamento del corrispettivo dovuto dietro trasmissione di regolare fattura in formato elettronico e previo riscontro di corrispondenza, per qualità e quantità della fornitura eseguita con quanto pattuito e di concordanza degli importi fatturati con quelli convenuti;
- 6 di disporre la trasmissione del presente provvedimento al Responsabile della prevenzione della corruzione dell'Avvocatura dello Stato per la pubblicazione dello stesso nella sezione "Amministrazione trasparente – Bandi di gara e contratti" del sito web dell'Avvocatura dello Stato.

L'Avvocato Distrettuale dello Stato
Avv. Antonio Gangemi