



Al Segretario Generale dell'Avvocatura dello Stato

VISTE le disposizioni vigenti in materia di appalti, contratti pubblici e spesa delle pubbliche amministrazioni, ed in particolare il d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, e successive modifiche ed integrazioni, *“Codice dei contratti pubblici”*;

VISTO l'art. 32, comma 2 del predetto decreto legislativo, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti;

VISTO il D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 recante *“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione d'informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”*;

VISTO il D.P.R. 5 luglio 1995, n. 333, *“Regolamento recante norme per l'adeguamento dell'organizzazione e del funzionamento delle strutture amministrative dell'Avvocatura dello Stato alla disciplina prevista dall'art. 2 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”*;

VISTI la legge 7 agosto 1990 n. 241; il D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445; il d.lgs. 30 marzo 2001 n.165; la legge 13 agosto 2010 n. 136; la legge 6 novembre 2012 n. 190; il piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2019-2021 approvato con D.A.G. n. 14 del 05 febbraio 2019, nonché il Piano della Performance della struttura amministrativa dell'Avvocatura dello Stato per il triennio 2019-2021 approvato con D.A.G. 5 novembre 2019 n. 178;

VISTI gli artt. 15 e 16 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

VISTO il D.A.G. del 18.11.2016 n. 13036 con il quale è stato istituito l'Ufficio Contratti dell'Avvocatura dello Stato;

PREMESSO che il trattamento ottico dei documenti, sottoposti a scansione da parte di tutte le Sedi dell'Avvocatura, è effettuato tramite il software *“Recognition Server 4 Pro”* che necessita di manutenzione annua;

VISTA la nota dell'Ufficio X – C.E.D., in data 18.12.2019, in cui si chiede all'Ufficio Contratti di provvedere all'acquisizione del servizio di manutenzione del predetto software *“Recognition Server 4 Pro”* con supporto 16 Core, per l'anno 2020;

VERIFICATO che non è attualmente attiva una convenzione Consip per l'acquisizione del suddetto servizio e che, da indagine effettuata sul mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione – MEPA, è emerso che il servizio richiesto



Al Segretario Generale dell'Avvocatura dello Stato

è fornito unicamente dalla società Novadys Italia;

CONSIDERATO che la spesa da impegnare, pari ad un importo massimo presunto di € 14.000,00 (I.V.A. esclusa) grava, sul capitolo 4490 - tabella 2, di cui al decreto MEF del 30 dicembre 2019 relativo al bilancio dello Stato per l'anno finanziario 2020 il quale, per come dichiarato dal medesimo Ufficio X - CED, presenta la necessaria disponibilità;

RITENUTO OPPORTUNO, pertanto, il ricorso alla procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. a) del D. Lgs. 18.04.2016 n. 50, e successive modifiche ed integrazioni, mediante Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) a favore della società Novadys Italia;

DATO ATTO che l'affidatario dovrà rispettare i requisiti richiesti dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2019-2021 approvato con D.A.G. n. 14 del 05 febbraio 2019;

DATO ATTO che l'affidatario dovrà rilasciare il documento di gara unico europeo (DGUE) di cui all'art. 85, D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, e successive modifiche ed integrazioni, reso disponibile in formato PDF editabile sul sito istituzionale dell'Avvocatura dello Stato: www.avvocaturastato.it - sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di gara e contratti - Modulistica DGUE;

Determina

- di affidare all'Ufficio Contratti citato in premessa l'avvio di una procedura per l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. a) del D. Lgs. 18.04.2016 n. 50, e successive modifiche ed integrazioni, tramite Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), a favore della società Novadys Italia, per l'acquisizione del servizio di manutenzione del software "Recognition Server 4 Pro" con supporto 16 Core, per l'anno 2020;
- di impegnare l'importo massimo di € 14.000,00 (I.V.A. esclusa) per il suddetto servizio;
- di nominare responsabile del procedimento (RUP) la Dott.ssa Antonia Consiglio, in qualità di Preposto all'Ufficio X - C.E.D. di questa Avvocatura Generale;

Gli oneri derivanti dalla sottoscrizione del contratto oggetto della presente



*Il Segretario Generale
dell'Avvocatura dello Stato*

determina, gravano sul capitolo 4490 del bilancio dello Stato - esercizio finanziario 2020, il quale presenta la necessaria disponibilità.

IL SEGRETARIO GENERALE