



Avvocatura Distrettuale dello Stato
Catania

DETERMINA A CONTRARRE n 4 /2023

Oggetto: Adesione alla Convenzione Consip noleggio fotocopiatrici multifunzioni 1 lotto 2.
CIG DERIVATO: ZE83A086AA

VISTO il Decreto Legislativo 18.04.2016 n. 50, ed in particolare il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento di contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
ATTESO che le Pubbliche Amministrazioni sono tenute ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni ed accordi quadro stipulati e messi a disposizione della Consip S.p.A. – Società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze;

CONSIDERATO necessario provvedere all'adesione alla convenzione CONSIP "apparecchiature multifunzione in noleggio 1 lotto 2;

DATO ATTO che la fornitura è soggetta alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ai sensi della Legge n. 136/2010.

DETERMINA

- 1) di avviare una procedura, in adesione alla convenzione CONSIP "apparecchiature multifunzione in noleggio 1 lotto 2 per il noleggio di 3 fotocopiatrici in produttività B e di 1 fotocopiatrice di produttività C comprensive di finiture, per un periodo di 48 mesi, a decorrere dal 1° giugno 2023, con emissione di ordinativo in favore di ITD SOLUTIONS SPA;
- 2) di impegnare la spesa di €9.098.56 oltre IVA al cap. **4461** piano gestionale **1** del Bilancio di previsione dello Stato esercizi finanziari 2023, 2024,2025, 2026, 2027;
- 3) di precisare che: **il fine** di pubblico interesse è la fornitura di servizi necessari per il funzionamento dell'Istituto; **l'oggetto** del contratto è la fornitura dei servizi di noleggio di fotocopiatrici multifunzione per la durata di **48 mesi**; l'esecuzione della prestazione avverrà secondo il Capitolato Tecnico che regola la convezione Consip; le **modalità di scelta**: affidamento secondo le regole del mercato elettronico della pubblica amministrazione;

- 4) di nominare responsabile del procedimento la dr.ssa Maria Grazia Tomarchio, previa acquisizione della dichiarazione sostitutiva di certificazione relativa a interessi finanziari e conflitto di interessi;
- 5) di inviare il presente provvedimento al Responsabile per la Prevenzione della Corruzione per la relativa pubblicazione sull'apposito sito web dell'Avvocatura Generale dello Stato, nella sezione "*Amministrazione Trasparente*" - "*Bandi di gara e contratti*".

L'AVVOCATO DISTRETTUALE
(Angela Palazzo)