



Avvocatura Distrettuale dello Stato di Lecce

DETERMINA N. 50

CAPITOLO 4461 p.g. 1 - E.F. 2023 C.I.G. n° Z443AE9FB0

A mezzo T.D. n° 3549915 sul Mepa

DETERMINA A CONTRARRE

OGGETTO Affidamento a mezzo T.D. n° 3549915 sul MePA per fornitura di carta bianca da gr. 80 per fotocopiatrice formato A4, ad uso degli Uffici Amministrativi dell'Avvocatura Distrettuale dello Stato di Lecce – importo presunto **€ 2.051,50 oltre IVA.**

L'Avvocato Distrettuale dello Stato

- Visto** il Decreto legislativo 18 Aprile 2016 nr. 50 e s.m.i., “ Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure di appalto degli Enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”,che sostituisce ed abroga le disposizioni del D.L. 163 del 2006 nonché quelle del Decreto del Presidente della Repubblica n° 207 del 2010;
- Visto** l’art. 32, comma 2 del predetto decreto legislativo, il quale dispone che prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti;
- Visto** in particolare, l’art. 36, comma 2 del predetto decreto legislativo, relativo alle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie comunitarie;
- Visti** la Legge 241/90 e s.m.i.;
il D.P.R. 445/2000;
il D. Lgs 165/2001;
la Legge 136/2010 di Delega al Governo in materia di normativa antimafia;
la Legge 190/2012 recante disposizioni per la prevenzione e la repressione della Corruzione e dell’illegalità nella Pubblica Amministrazione;
il corrente Programma Triennale di Trasparenza ed Integrità dell’AGS;
- Considerato** il D.P.R. 5 luglio 1995, n° 333 “Regolamento recante norme per l’adeguamento dell’organizzazione e del funzionamento delle strutture amministrative dell’Avvocatura dello Stato alla disciplina prevista dall’art. 2 della Legge 23 ottobre 1992 n° 421”;
- Visti** gli artt. 15 e 16 del D. lgs 30 marzo 2001 n. 165;
- Visto** l’art. 2 del D.M. MEF del 23.01.2015 pubblicato il 03.02.2015 contenente indicazioni sulla scissione dei pagamenti (split payment) previste dalla legge di stabilità per il 2015 (art. 1 comma 629, lettera b) Legge 23 dicembre 2014 nr. 190 - da applicarsi alle operazioni fatturate a partire dal 1° gennaio 2015 e per le quali l’esigibilità dell’imposta sia successiva a tale data;

- Considerato** che ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. A del D.Lgs. 50/2016, è consentito l'affidamento diretto da parte del funzionario delegato nonché Responsabile Unico del Procedimento (RUP), per servizi e forniture inferiori ad e. 40.000,00 e che nell'espletamento delle procedure semplificate si debba garantire il rispetto dei principi che governano le procedure di evidenza pubblica e che fine di assicurare il rispetto dei principi di cui all'art. 30 d.lgs. 50/2016 e delle regole di concorrenza, la stazione appaltante può acquisire informazioni, dati, documenti volti a identificare le soluzioni presenti sul mercato per soddisfare i propri fabbisogni e la platea dei potenziali affidatari;
- Verificato** che occorre procedere con urgenza ad acquisire materiale di cancelleria ad uso degli uffici amministrativi e del personale togato dell'Avvocatura Distrettuale dello Stato di Lecce, come da richiesta avanzata dal consegnatario dei beni di facile consumo, sul modulo di richiesta acquisto di cui al prot. n° 17487/E del 04 Aprile 2023 e che nel caso di specie, il ricorso alla trattativa diretta sul mercato della Pubblica Amministrazione, consente di ottenere in tempi celeri la fornitura del materiale di cancelleria necessario al normale funzionamento degli uffici amministrativi e del personale togato;
- Preso atto** della comunicazione via mail prot. n° 22512 del consegnatario dei beni mobili dell'AdS di Lecce – Sig. Maurizio APRILE - datata 03.05.2023, nella quale si attesta l'esaurimento delle riserve di carta bianca per fotocopiatrici formato A/4 presso il magazzino di stoccaggio della Distrettuale di Lecce;
- Atteso** il rispetto che verrà dato in ordine ai requisiti richiesti agli operatori economici partecipanti e/o affidatari così come indicati ai punti 4.2.1.7. del Piano corrente triennale di prevenzione della corruzione dell'AGS, con compilazione della prevista modulistica;
- Effettuata** apposita ricerca del materiale sul portale degli acquisti della Pubblica Amministrazione – Mercato Elettronico, informando per le vie brevi i fornitori che la consegna è da intendersi al secondo piano di immobile privo di ascensore, situato in zona a traffico limitato – questa ha evidenziato la presenza attiva nell'iniziativa di proprio interesse la seguente Società, che ha accettato di effettuare la consegna della merce al piano - nell'immobile privo di ascensore:
- 1) BELLONE Forniture S.r.l. – P. IVA n° 04824570750 - preventivo prot. n° 20094 del 18.04.2023 integrato da nota di rettifica prot. n° 22504 del 03.05.2023 - il cui prezzo per risma di **carta bianca formato A4 – da gr. 80** - è pari ad € **3,73 + IVA**, importo preventivato comprensivo di consegna al piano;
- Verificato** il prezzo medio di riferimento per la carta bianca in risme (formato A4), come da Delibera n. 449 del 28.09.2022 dell'ANAC avente ad oggetto l'aggiornamento dei prezzi di riferimento della carta in risme, viene calcolato in € 5,011 per la macroarea del sud e isole;
- Acquisito** il CIG n° **Z443AE9FB0** - AVCP attribuito alla presente procedura ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari;
- Acquisito** il DURC on line relativo alla Ditta individuata presso il competente sportello unico previdenziale ed accertata la regolarità dello stesso (scadenza certificato: **15.07.2023**);
- Accertato** che l'importo della spesa presunta trova copertura nelle assegnazioni a favore di questa Amministrazione del capitolo 4461 p.g. 1 del corrente esercizio finanziario;
- Verificata** **la dichiarazione di assenza di motivi ostativi da parte del RUP, con riguardo alla specifica procedura in oggetto;**
- Preso atto** che in caso di aggiudicazione di Trattativa Diretta/Gara verrà allegato al contratto – in cui sarà espressamente richiamato – formandone parte integrante e sostanziale, il **PATTO D'INTEGRITA'** da accettarsi e sottoscrivere a cura delle parti interessate;
- Visto** l'art. 36 comma 6 bis e 6 ter del D.L. 32/2019;

DETERMINA

“Di autorizzare a mezzo trattativa diretta con unico fornitore n° **3549915** nell’ambito del MePA - Consip, la fornitura di carta bianca in risme formato A/4 da gr. 80 - ad uso degli Uffici Amministrativi e del personale togato - con la Soc. **BELLONE FORNITURE Srl** – P.IVA n° 04824570750 sita in Via Lecce 250, int. 9 – cap. 73010 Soletto (LE). Di precisare che:

Di precisare che:

- a) Il fine di pubblico interesse che si intende perseguire è quello dell’efficienza degli uffici del personale in servizio presso l’Avvocatura Distrettuale dello Stato di Lecce;
- b) l’oggetto della Trattativa Diretta è la fornitura del seguente materiale: - N° 550 risme di carta bianca formato A/4 da gr. 80;
- c) il valore economico del materiale richiesto è stimato in € **2.051,50** (euro duemilacinquantuno /50) - esclusa IVA del 22%;
- d) la forma del contratto sarà definita on - line a mezzo Ordine Trattativa Diretta con unico Fornitore n° 3549915 sul portale MePA, con apposizione di firma elettronica (ai sensi dell’art. 52 delle regole del sistema di e - procurement),
- e) la scelta del contraente, considerato che l’esiguo valore economico non supera la soglia stabilita per gli affidamenti diretti è dettata dalla disponibilità del fornitore per la fornitura in oggetto, a farsi totale carico del servizio di facchinaggio al piano, esentando l’Amministrazione dalla necessità di sopportare ulteriori spese per apposito servizio;
- f) di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato sulla sezione “Amministrazione Trasparente” – Bandi di gara e contratti – del sito Web dell’AGS e comunicato al responsabile per la prevenzione della corruzione.

A servizio affidato, si procederà alla liquidazione della fattura fatte pervenire a questa Amministrazione tramite piattaforma elettronica ai sensi del D.M. n° 55 del 03.04.13 e previa comunicazione degli estremi identificativi dei conti correnti dedicati ai sensi della normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari, Legge 136/2010 come modificata dalla Legge n° 217/2010.

Il versamento della relativa imposta dovrà essere effettuato con emissione di ordinativo di Pagamento in favore dell’Erario, su saldo per ritenute con estinzione sul Capo VIII capitolo 1203 art. 12

Alla liquidazione provvederà l’Ufficio Economato e Contabilità con l’emissione di apposito ordinativo secondario da valere sull’ Ordine di Accreditamento del pertinente capitolo di bilancio (Cap. 4461 p.g. 1) E.F. 2023.

Del pagamento disposto dalla presente determina, se ne attesta altresì, la regolarità contabile ed amministrativa.

Il presente atto viene firmato e redatto in duplice copia originale per la raccolta degli atti amministrativi, nonché firmato digitalmente al fine della trasmissione e controllo da parte della Ragioneria Territoriale dello Stato.”

L’AVVOCATO DISTRETTUALE
(Antonio Livio TARENTINI)

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs 82/2005 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)