



Avvocatura Distrettuale dello Stato di Campobasso

DETERMINA A CONTRARRE

N. 8/2021

Oggetto: affidamento del servizio di pulizia degli uffici sede dell'Avvocatura distrettuale dello Stato di Campobasso – Via Insorti d'Ungheria n. 74 - 86100 Campobasso.

Premesso che con precedente determinazione n. 1/2021 è stata autorizzata una proroga tecnica del contratto per la fornitura del servizio di pulizia dei locali sede dell'Avvocatura distrettuale dello Stato di Campobasso, regolarmente affidato alla ditta Gianfrancesco Service srl, con sede in Cantalupo nel Sannio (IS), via Tratturo n. 31, per la durata necessaria al completamento di tutte le operazioni essenziali e propedeutiche alla stipula di un nuovo contratto relativo al medesimo servizio e comunque non oltre il termine di sei mesi, decorrenti dalla data del 9 marzo 2021;

Atteso che le Pubbliche Amministrazioni sono tenute ad approvvigionarsi dei servizi necessari attraverso le convenzioni e gli accordi quadro stipulati e messi a disposizione dalla Consip Spa – Società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle finanze per i Servizi Informatici Pubblici;

Verificato, nell'ambito del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, l'esistenza di una convenzione Consip attiva di cui all'art. 26 comma 1 L. 448/1999 denominata Facility Management 4 - Lotto 8, avente ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura e destinata tra l'altro anche alle pubbliche amministrazioni della Regione Molise;

Preso atto che l'ufficio competente di questa Avvocatura ha dato immediato impulso all'iter procedurale necessario per poter aderire alla suddetta convenzione Consip, per addivenire a una stipula contrattuale con il R.T.I. Consorzio Innova Società Cooperativa – AR.CO. Lavori Società Cooperativa Consortile – Omnia Servitia srl – Clean Service srl, aggiudicatario della procedura di gara Facility Management 4 - Lotto 8;

Vista la richiesta preliminare di fornitura (O.D.A) del 19.4.2021 indirizzata al predetto R.T.I., con la quale si è formalmente chiesto di poter aderire alla convenzione in questione;

Preso atto che in data 3.5.2021 un incaricato del R.T.I. Consorzio Innova Società Cooperativa – AR.CO. Lavori Società Cooperativa Consortile – Omnia Servitia srl – Clean Service, ha proceduto a un sopralluogo preliminare presso la sede di questa Avvocatura distrettuale per acquisire documenti e informazioni necessarie per l’elaborazione di un preventivo di spesa;

Vista la nota del 19.5.2021 con la quale il suddetto R.T.I. comunica l’importo di spesa per l’espletamento del servizio richiesto;

Vista la successiva nota del 2.7.2021 con la quale il medesimo Raggruppamento Temporaneo di Imprese comunica l’impossibilità di accettare nuovi ordinativi principali di fornitura relativi al Lotto 8 – F.M. 4, in quanto l’importo massimo previsto dalla convenzione Consip, comprensivo dell’incremento di cui all’art. 11 del R.D. 18.11.1923, n. 2440, è esaurito;

Ritenuto necessario e urgente procedere alla stipula di un nuovo contratto di durata annuale, al fine di assicurare la pulizia e il decoro degli uffici sede dell’Avvocatura distrettuale dello Stato di Campobasso;

Ritenuto opportuno espletare la procedura di acquisizione dei servizi in questione attraverso il MEPA e di utilizzare una procedura in economia per contratti sottosoglia a trattativa diretta;

Preso atto che la ditta Gianfrancesco Service srl, con sede in Cantalupo nel Sannio (IS), via Tratturo n. 31, presenta i necessari requisiti di comprovata esperienza e affidabilità nel settore dei servizi di interesse nonché gode della massima fiducia, requisito estremamente rilevante consolidato nell’espletamento del contratto relativo al servizio di pulizia degli uffici dell’Avvocatura distrettuale dello Stato di Campobasso, attualmente in scadenza;

Vista la nota prot. n. 20895 del 2.8.2021 con la quale questa Avvocatura distrettuale ha chiesto alla predetta ditta di manifestare la propria eventuale disponibilità a stipulare un nuovo contratto di servizio alle stesse condizioni di quello in scadenza, di cui risulta già affidataria;

Vista la nota del 3.8.2021 con la quale la ditta Gianfrancesco Service srl, con sede in Cantalupo nel Sannio (IS), via Tratturo n. 31, in persona del suo amministratore unico, ha accettato pienamente la suddetta offerta, senza ulteriori richieste e /o delucidazioni al riguardo;

Tenuto conto del rispetto che verrà dato in ordine ai requisiti richiesti agli operatori economici partecipanti e/o affidatari così come indicati al punto 4.2.1.7. del piano triennale di prevenzione della corruzione dell'AGS;

Vista la dichiarazione del Responsabile del procedimento relativa all'assenza di condanne, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale nonché dell'assenza di conflitto di interesse con riguardo alla presente procedura di gara;

Dato atto che l'aggiudicatario dovrà rilasciare il documento di gara unico europeo (DGUE), di cui all'art. 85 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., reso disponibile in formato PDF editabile sul sito istituzionale dell'Amministrazione – Sezione Amministrazione Trasparente, nonché la dichiarazione di accettazione e di rispetto del codice di comportamento e del codice etico di cui all'art. 54 d.lgs. 165/2001;

Acquisito il CIG **Z1232CE871** dall' A.N.AC. attribuito alla presente procedura ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari;

Visti:

- il D. Lgs. 267/2000, con particolare riferimento agli artt. 107, 151, comma 4, e 183
- il D. Lgs. 50/2016
- la L. 241/90 e succ. mod.
- il D. lgs. 165/2001
- la L. 136/2010
- la L. 190/2012
- il D. lgs. 33/2013

- il DPR 445/2000
- il DAG 12903 del 27/11/2015
- il piano triennale di prevenzione della corruzione dell'AGS (2019/2021)
- il programma triennale trasparenza e integrità dell'AGS (2016/2018);

L'Avvocato distrettuale dello Stato di Campobasso

DETERMINA

1. di affidare alla ditta Gianfrancesco Service srl, con sede in Cantalupo nel Sannio (IS), via Tratturo n. 31, l'espletamento del servizio di pulizia degli uffici sede dell'Avvocatura distrettuale dello Stato di Campobasso, per la durata di un anno a decorrere dal 1^a settembre 2021, per un costo complessivo pari a € 18.999,00, oltre IVA;

2. di precisare che:

a. **il fine di pubblico interesse** che si intende perseguire è quello di garantire la pulizia dei locali adibiti ad uffici dell'Avvocatura distrettuale dello Stato di Campobasso;

b. **l'oggetto del contratto** è la fornitura del servizio in questione;

c. **il contratto** sarà formalizzato con la stipula relativa alla trattativa diretta espletata;

d. **la modalità di scelta** del contraente è quella della trattativa diretta, nell'ambito delle procedure in economia, regolamentate dal MEPA;

3. di imputare la citata spesa sul capitolo 4461 pg. 6;

4. di precisare che si procederà alla liquidazione su presentazione di regolare fattura al protocollo dell'Avvocatura distrettuale dello Stato di Campobasso e previo riscontro di corrispondenza, per qualità e quantità, della fornitura effettuata con quanto pattuito e di concordanza degli importi fatturati con quelli stabiliti con emissione di fattura elettronica, attraverso il sistema di interscambio il cui codice dell'ufficio è **X40GT2**;

5. di disporre la trasmissione del presente atto al responsabile della prevenzione e corruzione per la pubblicazione sul sito web dell'Avvocatura dello Stato.

**L'Avvocato Distrettuale dello Stato
(Piero Vitullo)**