

# *Avvocatura dello Stato*

## **PIANO OPERATIVO REGOLE DI ATTUAZIONE DEL PROTOCOLLO SANITARIO APPROVATO DAL CTS PER LO SVOLGIMENTO IN CONDIZIONI DI SICUREZZA RISPETTO AL RISCHIO DI CONTAGIO DA COVID-19 PER LO SVOLGIMENTO DEL CONCORSO PER ESAME TEORICO-PRATICO A 15 POSTI DI AVVOCATO DELLO STATO.**

### **1. Ambito di applicazione**

Il presente PIANO OPERATIVO, detto PO, specifica la disciplina, le modalità di organizzazione e la gestione delle prove scritte del concorso a 15 posti di Avvocato dello Stato, bandito con D.A.G. 6 luglio 2020, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale, IV serie speciale Concorsi ed esami n. 61, del 7 agosto 2020, tali da consentirne lo svolgimento in presenza in condizioni di sicurezza rispetto al rischio di contagio da COVID-19 secondo il Protocollo approvato in data 12/09/2021 dal Comitato Tecnico Scientifico – CTS.

L'obiettivo del presente PO è quello di fornire indicazioni volte alla prevenzione e protezione dal rischio di contagio da COVID-19 nell'organizzazione e la gestione della prova concorsuale in oggetto bandita dall'Avvocatura dello Stato.

Tali indicazioni sono rivolte:

- a) all'Amministrazione titolare delle procedure concorsuali;
- b) alla Commissione esaminatrice;
- c) al personale di vigilanza;
- d) ai candidati;
- e) a tutti gli altri soggetti terzi comunque coinvolti (altri enti pubblici e privati coinvolti nella gestione della procedura concorsuale, gestori della sede e/o con funzioni di supporto organizzativo e logistico; eventuale personale sanitario presente in loco).

Le prescrizioni del presente PO presuppongono che l'Avvocatura dello Stato abbia adottato tutte le iniziative e le misure necessarie ai sensi della normativa in tema di sicurezza e salute sul luogo di lavoro. Inoltre, considerando che le prove concorsuali sono espletate presso locali o spazi di proprietà di terzi, l'Istituto si impegna ad assicurare che le medesime prescrizioni con il supporto e il vaglio della relativa documentazione trovino integrale applicazione, armonizzandosi con le regole di prevenzione e sicurezza relative alla struttura ospitante.

Inoltre, l'applicazione del presente protocollo tiene conto delle misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 applicabili nel territorio regionale ove si svolge la procedura concorsuale.

### **2. Misure organizzative e misure igienico-sanitari**

Tutti i candidati devono essere preventivamente informati delle misure adottate sulla base del presente PO mediante apposita comunicazione pubblicata sul portale dell'Avvocatura dello Stato, con particolare riferimento ai comportamenti che dovranno essere tenuti e che saranno di seguito descritti.

In particolare, i candidati dovranno:

- 1) **presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio** (salvo situazioni eccezionali, da documentare);

**2) non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:**

- a) temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
- b) difficoltà respiratoria di recente comparsa;
- c) perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
- e) mal di gola;

**3) non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione, come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19;**

**4) presentare all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale il green pass COVID-19 digitale o in copia cartacea, nonché, il giorno dello svolgimento della prima prova scritta, un referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare, effettuato presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento della prima prova scritta;**

**5) indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sin all'uscita, i facciali filtranti FFP2 messi a disposizione dall'Avvocatura dello Stato.**

**6) rispettare le seguenti procedure per l'ingresso:**

#### **Giornata del 18 ottobre 2021 (consegna codici)**

- a. Esibire all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale, agli addetti alla verifica, il green pass COVID-19 digitale o in copia cartacea;
- b. Ricevere in consegna n. 1 facciale filtrante FFP2 che dovrà essere immediatamente indossato dal candidato.

#### **Giornata del 19 ottobre 2021 (Prima prova)**

- a. Esibire all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale, agli addetti alla verifica, il green pass COVID-19 digitale o in copia cartacea;
- b. Consegnare un referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare, effettuato, mediante tampone oro/rino – faringeo, presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata, in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento della prima prova;
- c. Consegnare, debitamente compilata e firmata, l'autodichiarazione relativa agli obblighi indicati nei punti 2 e 3, come da modello allegato, da prodursi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000;
- d. Ricevere in consegna n. 2 facciali filtranti, FFP2; uno deve essere immediatamente indossato dai candidati.

#### **Giornate del 20 - 22 ottobre 2021 (seconda, terza e quarta prova)**

- a. Esibire all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale, agli addetti alla verifica, il green pass COVID -19 digitale o in copia cartacea;
- b. Consegnare, debitamente compilata e firmata, l'autodichiarazione relativa agli obblighi indicati nei punti 2 e 3, come da modello allegato da prodursi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000;
- c. Ricevere in consegna n. 2 facciali filtranti FFP2; uno deve essere immediatamente indossato dai candidati.

**Qualora una o più delle sopraindicate condizioni non dovesse essere soddisfatta, ovvero in caso di rifiuto a produrre la documentazione richiesta, sarà inibito l'ingresso del candidato nell'area concorsuale.**

Gli obblighi di cui ai numeri 2) e 3) devono essere oggetto di un'apposita autodichiarazione da prodursi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, il cui modello, predisposto dall'amministrazione, è pubblicato sul portale dell'Avvocatura dello Stato nella sezione dedicata al concorso e da lì scaricabile. In detta autocertificazione il candidato dovrà, altresì, dichiarare di aver letto, compreso e accettato le prescrizioni del presente PO.

Rispetto al punto numero 5), tutti i candidati devono essere muniti di dispositivi di protezione delle vie aeree. A tale fine l'amministrazione rende disponibile per i candidati il necessario quantitativo di facciali filtranti FFP2, in numero di 2 (due), per candidato, per ogni giorno di prova; ulteriori DPI potranno essere richiesti, in caso di necessità, durante lo svolgersi delle prove tramite il personale di vigilanza.

**I candidati devono indossare obbligatoriamente ed esclusivamente le mascherine fornite dall'amministrazione.**

Le mascherine dovranno essere utilizzate correttamente, con la copertura delle vie aeree, naso e bocca, e dovranno essere sostituite allo scadere delle 4 ore di uso continuativo, previa raccolta in appositi contenitori, posizionati tra le postazioni e debitamente smaltite a cura della struttura ospitante. Non deve essere consentito, in ogni caso, nell'area concorsuale, l'uso di mascherine chirurgiche, facciali filtranti e mascherine di comunità in possesso del candidato.

Gli operatori di vigilanza e addetti all'organizzazione e all'identificazione dei candidati, nonché i componenti della commissione esaminatrice, devono essere anch'essi muniti di facciali filtranti FFP2.

Il personale addetto alle varie attività concorsuali e i membri della commissione esaminatrice devono effettuare il test antigenico rapido o molecolare, mediante tampone oro-faringeo, presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata, in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento della prima prova.

Qualora un candidato, durante le prove, presenti una temperatura superiore ai 37,5 C° o dichiarasse sintomatologia riconducibile al Covid-19, verrà invitato ad allontanarsi dall'area concorsuale.

**L'Amministrazione garantisce il rispetto del "criterio di distanza droplet", in media di 3,00 mt tra i candidati, con una superficie minima per singolo candidato di 9 mq e tra i candidati e il personale dell'organizzazione/vigilanza e le commissioni esaminatrici, in ogni fase della procedura concorsuale.**

La vigilanza sarà eseguita in passaggi periodici e veloci, al centro di corridoi aventi larghezza in media di 3,00 mt, da parte del personale accreditato e di polizia; in ogni caso eventuali comunicazioni di breve durata dovranno essere fornite a una distanza non inferiore di mt. 2,00.

Nessun contatto è consentito tra tutti i presenti nell'area concorsuale e nelle aree limitrofe di transito e di servizio.

I flussi e i percorsi di accesso e movimento nell'area concorsuale (ingresso nell'area concorsuale - ingresso nell'area di transito per registrazione dei partecipanti - ingresso nell'aula concorsuale - organizzazione delle sedute - uscita dei candidati dall'aula e dall'area concorsuale) sono organizzati e regolamentati in modalità a senso unico, anche mediante apposita cartellonistica orizzontale e verticale di carattere prescrittivo, informativo e direzionale. I percorsi di entrata e uscita devono essere separati e correttamente identificati.

Nell'area concorsuale e nelle aule concorso devono essere collocate, a vista le planimetrie dell'area concorsuale, i flussi di transito e le indicazioni dei percorsi da seguire per raggiungere le aule concorso; le planimetrie delle aule concorso, recanti la disposizione dei posti, l'indicazione delle file e l'ubicazione dei servizi ad uso dei candidati.

In tutta l'area concorsuale, particolarmente nelle aree antistanti l'aula concorsuale e i servizi igienici, devono essere resi disponibili, in numero adeguato, dispenser con soluzione idroalcolica per le mani.

I candidati che accederanno all'area concorsuale dovranno utilizzare il dispenser lavamani igienizzante e immettersi in un percorso ben identificato, atto a garantire file ordinate e dotato di segnaletica (orizzontale o verticale), indicante la distanza minima di mt 2,00 tra persona e persona.

Il percorso è finalizzato a raggiungere l'area di transito.

Le postazioni degli operatori addetti all'identificazione dei candidati devono prevedere appositi divisori in plexiglass (barriere anti-respiro) e una finestra per il passaggio dei documenti di riconoscimento e concorsuali del candidato. Le postazioni, se plurime, saranno distanziate in modo tale da rispettare la distanza interpersonale di almeno mt. 2,00. La consegna, del materiale o della documentazione relativa alle prove non deve avvenire *brevi manu* ma mediante deposito e consegna su un apposito piano di appoggio. Deve essere garantita l'identificazione prioritaria, anche mediante postazioni dedicate, delle donne in stato di gravidanza, dei candidati con disabilità e dei candidati richiedenti tempi aggiuntivi. Anche presso le postazioni di identificazione dovranno essere resi disponibili appositi dispenser di gel idroalcolico.

**Gli operatori invitano i candidati a procedere all'igienizzazione delle mani prima e dopo le operazioni di identificazione. Per le operazioni di identificazione, e lo svolgimento delle prove, l'Amministrazione rende disponibili penne monouso per i candidati.**

I codici ammessi alle prove concorsuali saranno sanificati e posizionati nella postazione fissa predisposta per ogni candidato.

L'amministrazione, anche mediante apposita cartellonistica affissa nell'area concorsuale, raccomanda ai candidati la moderazione vocale, evitando volumi alti e toni concitati al fine di ridurre l'effetto "droplet".

L'amministrazione ha previsto un accordo con la struttura ospitante, al fine di garantire, nell'area concorsuale, l'attivazione di un adeguato servizio medico-sanitario e la disponibilità di appositi locali pre-triage opportunamente ed adeguatamente attrezzati per la eventuale valutazione da parte dello staff medico-sanitario dei candidati sintomatici, opportunamente isolati, rinviando a quanto detto sopra per la descrizione delle finalità e dell'operatività del pre-triage.

### **3. Requisiti delle aree concorsuali**

Il luogo per lo svolgimento del concorso presenta un'elevata flessibilità logistica e dispone delle seguenti caratteristiche:

- una adeguata viabilità e di trasporto pubblico locale;
- ingressi riservati ai candidati, distinti e separati tra loro per consentirne il distanziamento, in entrata e in uscita dall'area;
- aree riservate al parcheggio dei candidati con particolari esigenze (portatori di handicap, immunodepressi, etc.);
- disponibilità di sufficiente area interna con adeguata areazione naturale (compatibilmente con le condizioni climatiche esterne);
- un locale autonomo e isolato, ubicato prima dell'accesso alle aule concorso dei candidati, ove realizzare il servizio sanitario di pre-triage, ovvero (in caso mancanza del servizio di pre-triage) accogliere e isolare gli eventuali soggetti sintomatici (sintomi insorti nel corso delle prove), raggiungibile attraverso un percorso separato ed isolato da quello dei candidati diretti alle aule concorso, per evitare la diffusione del contagio e garantire la privacy del soggetto a rischio. Si rinvia a quanto sopra precisato per la descrizione delle finalità e dell'operatività del pre-triage e della necessità di garantire l'accoglienza e l'isolamento dei già menzionati soggetti.

### **4. Requisiti dimensionali delle aule concorso - organizzazione dell'accesso, seduta e dell'uscita dei candidati.**

**Le aule concorso sono dotate di postazioni operative costituite da scrittoio e sedia, posizionate a una distanza, in tutte le direzioni, in media di 3,00 mt con un minimo di 2,5 mt l'una dall'altra, in modo che a ogni candidato risulti, in base alle dimensioni dei padiglioni, una superficie garantita di 9,00 mq.**

**Deve essere vietato ogni spostamento, anche minimo, dalle postazioni che saranno tassativamente assegnate per tutta la durata delle prove al singolo partecipante, in modo tale da avere una tracciatura puntuale, in caso di una eventuale positività.**

**La disposizione dei candidati dovrà rispettare il criterio della fila (contrassegnata da lettera o numero). Questo sistema garantirà un esodo ordinato dei candidati, al termine della prova. I candidati, una volta raggiunta la postazione loro assegnata, dovranno rimanere seduti per tutto il periodo antecedente alla prova, quello della prova stessa e dopo la consegna dell'elaborato finché non saranno**

## **autorizzati all'uscita.**

Durante l'orario d'esame sarà permesso l'allontanamento dalla propria postazione esclusivamente per recarsi ai servizi igienici o per altri motivi indifferibili, previa segnalazione con alzata di mano per predisporre una prenotazione all'accesso, evitando file e assembramenti.

I candidati saranno invitati all'uscita per singola fila, in tempi distanziati tra loro al fine di evitare gli assembramenti. Per ogni fila e per tutta la lunghezza delle stesse verrà applicata apposita segnaletica orizzontale o verticale calpestabile sulla pavimentazione, al fine di facilitare l'osservanza del mantenimento costante della distanza interpersonale di sicurezza. La procedura di deflusso dei candidati dalle aule concorsi dovrà essere gestita in maniera ordinata, scaglionando e invitando all'uscita i candidati, ordinandoli per singola fila e progressivamente. Dovrà essere, prioritariamente, garantito il deflusso dei candidati con disabilità e delle donne in stato di gravidanza. L'esodo dei restanti candidati dovrà essere espletato in maniera ordinata, al fine di garantire la distanza interpersonale tra i candidati di almeno metri 2,00.

Inoltre, le aule hanno:

- pavimentazione e strutture verticali facilmente sanificabili;
- servizi igienici direttamente (o facilmente) accessibili dalle aule, identificati con apposita cartellonistica e segnaletica, dimensionati secondo gli standard previsti dalla legislazione vigente;
- un elevato livello di aerazione naturale, anche alternandosi con aerazione meccanica;
- impianti di aerazione meccanica che lavorano con impostazione di esclusione di ricircolo di aria. Se tale esclusione non è possibile, gli impianti non dovranno essere avviati;
- adeguate volumetrie di ricambio d'aria per candidato.

## **5. Svolgimento della prova**

**Per l'intera durata della prova i candidati devono obbligatoriamente mantenere il facciale filtrante FFP2 fornito dall'amministrazione. È consentito il consumo di alimenti, purché confezionati (anche a domicilio) e consumabili senza l'utilizzo di posate, da introdurre nell'aula concorsuale all'interno di buste trasparenti debitamente sigillate, nonché il consumo di liquidi analcolici in bottiglie monouso e sigillate, il tutto a carico e a cura del candidato.**

Le tracce delle prove saranno comunicate verbalmente, tramite altoparlante.

## **6. Bonifica preliminare, sanificazione e disinfezione delle aree concorsuali**

Nell'area concorsuale dovrà essere assicurata:

- la bonifica preliminare dell'area concorsuale nel suo complesso, valida per l'intera durata giornaliera;
- la pulizia giornaliera;
- la sanificazione e disinfezione, delle aule concorsuali e delle postazioni dei candidati, al termine di ogni prova, ivi comprese le eventuali postazioni informatiche dei locali, degli ambienti, degli arredi e delle maniglie;
- la pulizia, sanificazione e disinfezione dei servizi igienici, da effettuarsi con personale qualificato in presidio permanente, dotato di idonei prodotti; all'interno degli stessi dovrà essere sempre garantito sapone liquido, igienizzante, salviette e pattumiere chiuse con apertura a pedale. I servizi igienici dovranno essere costantemente presidiati e costantemente puliti e sanificati. L'accesso dei candidati dovrà essere limitato dal personale addetto, al fine di evitare sovraffollamenti all'interno dei suddetti locali.

## **7. Misure di prevenzione e protezione dei lavoratori e della Commissione esaminatrice**

Fatte salve tutte le misure di prevenzione e protezione già predisposte dal datore di lavoro, i lavoratori addetti alle varie attività concorsuali prima di accedere alle aree dedicate allo svolgimento del concorso, si sottoporranno a una adeguata igiene delle mani, per poi indossare il dispositivo di protezione che dovrà essere utilizzato correttamente durante l'intero svolgimento della prova concorsuale. Le medesime cautele trovano

applicazione rispetto ai componenti della Commissione esaminatrice.

L'Amministrazione assicura che il personale addetto all'organizzazione concorsuale e i componenti della Commissione esaminatrice siano formati adeguatamente sull'attuazione del presente PO.

#### **8. Clausola finale**

**In ogni caso, le prove dovranno avere una durata massima di 480 minuti ciascuna, fatti salvi i soli candidati che dispongano di tempi aggiuntivi.**

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
PREVENZIONE E SICUREZZA

IL MEDICO COMPETENTE  
COORDINATORE

IL SEGRETARIO GENERALE

