



*Avvocatura Distrettuale dello Stato
Trieste*

**DETERMINA A CONTRARRE
(ai sensi dell'art. 32, 2° comma del D.lgs.50/2016)**

N.1/2018

OGGETTO: autorizzazione a contrarre per il servizio di pulizie della sede dell'Avvocatura Distrettuale dello Stato di Trieste

L'Avvocato Distrettuale dello Stato

- **premess**o che è necessario provvedere all'affidamento del servizio di pulizia della sede dell'Avvocatura Distrettuale dello Stato di Trieste;
- **verificato** che all'attualità non risulta ancora attivata la Convenzione CONSIP Facility Management 4 alla quale aderire per l'assegnazione del servizio in parola e che le procedure di gara relative alla Convenzione medesima saranno concluse prevedibilmente entro il secondo trimestre 2018 (messaggio dd.23/11/2017 pubblicato sul portale Acquisti in rete);
- **valutato**, altresì, che è in corso di valutazione da parte della proprietà una proposta di acquisto riguardante una porzione dell'immobile attualmente occupato dall'Avvocatura Distrettuale, con conseguente riduzione degli spazi occupati, e che è comunque prossima la scadenza del contratto di locazione in essere, fissata al 31/8/2018;
- **considerato** che si ritiene quindi opportuno, per i suddetti motivi, ricorrere ad una procedura di acquisizione del servizio diretta alla stipula di un contratto avente durata e misura strettamente necessarie e sottoposto a condizione risolutiva nel caso di disponibilità della Convenzione o di ricorso ad altre procedure di affidamento;
- **considerato**, inoltre, che la partecipazione a procedure di affidamento quali la "Richiesta di Offerta" non risulterebbe appetibile per gli operatori economici, stante il breve arco temporale della durata contrattuale;
- **considerato** che si ritiene pertanto opportuno procedere nel frattempo ad affidamento in economia mediante trattativa diretta, così come previsto in particolare dall'art.36, 2° comma del D.lgs.50/2016;
- **considerato** che è stata interpellata, mediante trattativa diretta, la Società SE.DE.CO. Soc. Coop. la quale - già fornitrice del servizio di pulizie in precedenza - ha dato dimostrazione del possesso dei necessari requisiti di affidabilità e professionalità;
- **considerato** che il prezzo offerto dalla suddetta Società sull'importo da ribassare è ritenuto congruo;

Avvocatura Distrettuale dello Stato di Trieste – C.F. 80025500325

Piazza Dalmazia 3 – 34133 Trieste

Tel 0405570811 – Fax 0405570840 –

e-mail trieste@avvocaturastato.it; trieste@mailcert.avvocaturastato.it

- **considerato** che si ritiene indispensabile, come si è detto, inserire una clausola contrattuale riguardante la risoluzione anticipata in caso di attivazione anzi tempo della Convenzione Consip FM4 o comunque di diverse procedure di affidamento;
- **acquisito** il CIG Z9E21681AA attribuito dall'A.N.A.C. alla presente procedura ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della Legge 136/2010 e successive modifiche;
- **dato atto** che verrà richiesto alla SE.DE.CO.:
 - la dichiarazione attestante la non sussistenza delle condizioni di cui all'art.80 del D.Lgs. 50/2016 ed il possesso dei requisiti di idoneità professionale, capacità economica e finanziaria, capacità tecniche e professionali di cui all'art.83 del D.Lgs. 50/2016;
 - la dichiarazione di accettazione e rispetto dei codici di comportamento e dei codici etici di cui all'art.54 D.Lgs. 165/2001, come da Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza dell'Avvocatura dello Stato;
- **visti:**
 - il D.lgs. 165/2001;
 - la L.136/2010;
 - la L.190/2012;
 - il D.lgs. 33/2013;
 - la L.241/1990 e succ. mod.;
 - il DPR 445/2000;
 - il D.lgs. 50/2016;
 - il D.lgs. 97/2016;
 - il D.A.G. 27/11/2015, n. 3811;
 - il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza dell'Avvocatura dello Stato (2017-2019);

determina

1. di procedere ad affidamento alla SE.DE.CO.- Soc. Coop. con sede legale in Roma - del servizio di pulizia della sede dell'Avvocatura a decorrere dal 2/1/2018 e fino al 30/6/2018;
2. di imputare la relativa spesa al capitolo 4461 pg 6 in conto competenza del bilancio dell'esercizio corrente;
3. di precisare che:
 - a) *il fine di pubblico interesse* che si intende perseguire con il contratto è quello di fornire all'Avvocatura Distrettuale dello Stato di Trieste un servizio adeguato e continuativo di pulizia degli uffici;
 - b) *l'oggetto del contratto* è la fornitura del servizio di pulizia;
 - c) *il valore economico* è pari ad € 7.050,00;
 - d) *la forma del contratto* è quella della stipula telematica a seguito di trattativa diretta sul MEPA;
 - e) *l'esecuzione della prestazione* avverrà secondo le frequenze indicate nel capitolato dei servizi;
 - f) *la modalità di scelta* del contraente è quella dell'affidamento diretto mediante trattativa con un unico fornitore sul MEPA;
4. di dare atto che si procederà alla liquidazione su presentazione di regolare fattura elettronica emessa attraverso il Sistema di Interscambio con applicazione dello split payment dell'IVA e previo riscontro di corrispondenza del servizio effettuato con gli importi fatturati;

5. di nominare quale Responsabile del Procedimento il funzionario amministrativo dott.ssa Paola Triadan, in quanto Responsabile dell'area amministrativa e preposto, in particolare, all'attività contrattuale;
6. di disporre la trasmissione del presente atto al Responsabile della Prevenzione e Corruzione per la pubblicazione sul sito Web dell'Avvocatura dello Stato.

L'Avvocato Distrettuale
Roberta Tortora

