



AVVOCATURA DISTRETTUALE DELLO STATO

Ufficio Amministrativo Unico
CALTANISSETTA

Determina n.12 /2023

Oggetto: Manutenzione fotocopiatrice – CIG Z6F3C15EE8

Il Dirigente dell'Ufficio Amministrativo Unico

VISTA la nota n. 584 del 11.1.2023 con la quale l'Avvocato Distrettuale dello Stato ha dato indicazioni sugli obiettivi da raggiungere nell'esercizio finanziario in corso;

VISTA la nota n. 4296 del 22.2.2023 con la quale con la quale l'Avvocato Distrettuale dello Stato ha programmato il fabbisogno finanziario della sede trasmettendo le relative richieste all'Avvocatura Generale dello Stato;

RICEVUTE dall'Avvocato Distrettuale successive indicazioni sulla necessità di procedere alla manutenzione ordinaria del fotocopiatore Taskalfa 3010i mediante la sostituzione dei pezzi di ricambio usurati per l'elevato numero di copie elaborate, compresa la sostituzione del rullo di trasferimento, pattini presa carta, rullo fusore, nonché la pulizia e revisione, con la finalità di salvaguardare le apparecchiature elettroniche in dotazione al fine di assicurare la funzionalità dell'ufficio;

VISTA la nota n. 8108 del 05.04.2023 con la quale l'Avvocato Distrettuale ha incaricato questo Dirigente della predisposizione delle determinazioni a contrarre e previsto che l'incarico di Responsabile del procedimento venga di norma assunto dalla dott. Antonia Pace responsabile della Segreteria Ragioneria ed Economato;

NOMINATA responsabile del procedimento la dott. Antonia Pace, cui è stato conferito l'incarico di avviare la procedura per l'esecuzione dei servizi necessari;

RITENUTO che la suddetta operazione rientra tra quelle per le quali è ammesso, in relazione all'oggetto e all'esiguo importo di spesa, il ricorso all'acquisizione tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 co. 1 lett. b) D. lgs n. 36/2023;

VISTO il preventivo n. 54P del 30.06.2023, assunto al protocollo informatico n. 15765 del 03.07.2023, presentato dalla ditta Innovazione Ufficio s.r.l. con sede in Caltanissetta P.zza Trento, 36 previa ispezione del fotocopiatore medesimo eseguito nell'ambito del sopralluogo effettuato presso questo ufficio;

RITENUTO di poter procedere all'affidamento al prezzo risultante dal preventivo pari ad € 380,00 oltre IVA al 22% pari ad € 83,60 per un importo complessivo di € 463,60;

ATTESTATA dal sostituto funzionario delegato la provvista finanziaria sul pertinente capitolo di spesa;

ACQUISITO il CIG n. Z6F3C15EE8 attribuito alla presente fornitura dall'ANAC così come previsto dalla legge n. 136/2010 e ss.mm.ii;

VISTI:

- La L. 241/90 e successive modificazioni;
- Il D.P.R. 445/2000;
- Il D.lgs. 165/2001;
- La L 136/2010;
- La L. 190/2012;
- Il D.L. 6 luglio 2012, n. 95 art. 1
- Il D.lgs. 33/2013;
- Il D.lgs. n. 36 del 31 marzo 2023;
- Il PIAO 2023-2025;

DETERMINA

- di procedere all'affidamento dell'incarico descritto in premessa per la somma complessiva pari ad € 380,00 oltre IVA al 22% pari ad € 83,60 per un totale complessivo pari ad € 463,60 alla ditta Innovazione Ufficio Srl con sede in Caltanissetta ;
- di confermare la nomina del responsabile del procedimento, dott. Antonia Pace, che ha dichiarato di non trovarsi in conflitto di interesse, anche per le fasi successive alla presente determina inclusa la stipula e l'esecuzione del contratto;
- di impegnare le somme sul capitolo 4461 pg 1 della gestione in conto competenza del bilancio per l'esercizio finanziario in corso;
- di precisare che il fine di pubblico interesse perseguito con la fornitura oggetto della presente determina è quello di salvaguardare le apparecchiature elettroniche in dotazione ed assicurare il corretto funzionamento dell'ufficio;
- di stabilire che il contratto verrà perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio (ordinativo di fornitura, esecuzione della prestazione e successiva trasmissione di regolare fattura in formato elettronico);
- di precisare nell'ordine che si procederà alla liquidazione e al pagamento del corrispettivo dovuto dietro trasmissione di regolare fattura in formato elettronico e previo riscontro di corrispondenza, per qualità e quantità dei lavori e delle forniture eseguite con quanto pattuito e di concordanza degli importi fatturati con quelli convenuti;
- di disporre la trasmissione del presente provvedimento al Responsabile della prevenzione della corruzione dell'Avvocatura dello Stato per la pubblicazione dello stesso nella sezione "Amministrazione trasparente – Bandi di gara e contratti" del sito web dell'Avvocatura dello Stato.

*Il Dirigente
dell'Ufficio Amministrativo Unico
Ivano De Caro*

L'Avvocato Distrettuale dello Stato

VISTA la determina che precede, datata 01.08.2023, a firma del Dirigente dell'Ufficio Amministrativo Unico e gli atti ivi richiamati;

CONSIDERATO che l'impegno di spesa è coerente con le direttive date da questo Avvocato Distrettuale in fase di programmazione e con le intese successivamente raggiunte

RITENUTO che non si ravvisano vizi della procedura di affidamento;

dispone

la determina a contrarre è approvata.

*L'Avvocato Distrettuale dello Stato
Antonio Gangemi*