



## *Avvocatura Distrettuale dello Stato di Torino*

\*

### **DETERMINA n. 16**

**Oggetto: Determina a contrarre per l'acquisto di materiale informatico - integrazione CIG Z743CFCBB8**

### **L'AVVOCATO DISTRETTUALE DELLO STATO**

**Viste** le disposizioni vigenti in materia di appalti, contratti pubblici e spesa delle pubbliche amministrazioni, ed in particolare il D.lgs. 36/2023, entrato in vigore il 1<sup>o</sup> luglio u.s., c.d. "Nuovo Codice dei contratti pubblici";

**Visto** l'art. 17, comma 1, del già menzionato decreto legislativo, il quale dispone che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, con proprio atto, adottino la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**Visto** il D.L. 95/2012 che prevede l'obbligo per le Pubbliche Amministrazioni di approvvigionarsi attraverso convenzioni ed accordi quadro stipulati e messi a disposizione dalla Consip S.p.A. o dalle Centrali di Committenza regionali;

**Visto** il Regolamento per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture da parte degli uffici centrali e periferici dell'Avvocatura dello Stato approvato con D.A.G. n. 12903 del 27.11.2015;

**Visti** l'art 50 c. 1 del D.lgs. 36/2023, la L. n. 241/1990, il D.P.R. n. 445/2000, il D.lgs. n. 165/2001, la L. n. 136/2010, la L. n. 190/2012, il D.lgs. n. 33/2013, il Piano integrato di attività e organizzazione dell'Avvocatura dello Stato 2022-2024, approvato con D.A.G. n. 142 del 4 agosto 2022;

**Premesso** che questa Avvocatura con determina n. 13 del 27 ottobre 2023 ha proceduto all'acquisto di materiale informatico, ma che soltanto nel mese di novembre è stato accreditato il saldo dei fondi richiesti nel Paf 2023;

**Riscontrato** che, al fine di garantire il regolare funzionamento delle attività istituzionali, risulta opportuno procedere all'acquisto di ulteriore materiale informatico, più precisamente: toner e tamburi originali per stampanti Brother MFC L 6800 DW e MFC L 7360 N e bombolette di aria spray;

**Stimato** in 409,81euro I.V.A esclusa il costo della fornitura che trova capienza al capitolo di bilancio 4490 p.g. 02 del corrente esercizio finanziario;

**Ritenuto** opportuno il ricorso alla procedura delle acquisizioni in affidamento tramite ordine diretto (O.d.A.) sul Me.PA alla ditta PROMO RIGENERA s.r.l., già fornitrice della prima tranche dell'ordine di materiale informatico, considerato l'importo esiguo della fornitura;

**Dato atto** che il fornitore ha già rilasciato, anche nelle forme e nei modi di cui al D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii., dichiarazione:

a) di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative previste dagli artt. 94 del D.lgs. n. 36/2023 e 53, comma 16-ter, del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 né in relazione di parentela o affinità o situazione di convivenza o frequentazione abituale con dirigenti e dipendenti dell'Avvocatura dello Stato;

b) di accettare e rispettare i codici di comportamento ed etico di cui all'art. 54 del D.lgs. n. 165/2001 secondo quanto previsto dalla Sezione 2 del vigente P.I.A.O. a pena di risoluzione del contratto;

c) di assumere gli obblighi prescritti per la tracciabilità dei flussi finanziari dall'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.ii.;

d) di impegnarsi, con la sottoscrizione per accettazione del "Patto di integrità", al rispetto di tutte le prescrizioni in esso contenute a pena di risoluzione del contratto;

**Nominato** quale responsabile unico del progetto ai sensi dell'art. 15 c. 1 del D.lgs. 36/2023 la Dott.ssa Emanuela Salvaggio in qualità di Funzionario preposto al Servizio Contabilità ed Acquisti;

**Acquisito** il CIG n. **Z743CFCBB8** dall'ANAC, attribuito alla presente procedura ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari;

### DETERMINA

- 1. di predisporre**, per quanto specificato in premessa e qui integralmente richiamato, **l'acquisto del seguente materiale informatico: n. 1 toner originale per stampanti Brother MFC L 6800 DW, n. 2 toner originali per stampanti Brother MFC L 7360 N, n. 1 tamburo originale per stampante Brother MFC L 6800 DW - MFC L 6900 DW, n. 1 tamburo originale per stampante Brother MFC L 7360 N e n. 4 bombolette di aria spray, n. 1 chiavette usb - Pendrive USB Pendrive USB256 - da 256 Gb;**
- 2. di procedere** tramite affidamento diretto mediante O.d.A. sul Me.PA alla **ditta PROMO RIGENERA s.r.l.**, partita IVA 0143118055, con sede legale in ORVIETO (TR), via Delle Acacie SNC;
- 3. di quantificare in euro 409,81 + IVA, il costo della fornitura** che trova imputazione al capitolo di bilancio 4490 p.g. 02- esercizio finanziario 2023 - il quale presenta la necessaria disponibilità;
- 4. di procedere** alla liquidazione, su presentazione di regolare fattura elettronica, previa verifica della corrispondenza tra la merce acquistata e quanto pattuito in termini qualitativi e quantitativi;
- 5. di nominare** responsabile unico del progetto la Dott.ssa Emanuela Salvaggio in qualità di Funzionario preposto al Servizio Contabilità ed Acquisti, acquisita la dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà relativa all'assenza di conflitto d'interessi, ai sensi della vigente normativa;
- 6. di disporre** la trasmissione del presente provvedimento al Responsabile della prevenzione della corruzione dell'Avvocatura dello Stato per la pubblicazione dello stesso nella sezione "Amministrazione trasparente - Bandi di gara e contratti" - del sito istituzionale dell'Avvocatura dello Stato.

L'AVVOCATO DISTRETTUALE DELLO STATO  
Mauro PRINZIVALLI