

**AVVOCATURA DISTRETTUALE DELLO STATO
di BRESCIA**

DETERMINA A CONTRARRE N. 6/2024

OGGETTO: Acquisto materiale informatico.

**L'AVVOCATO DISTRETTUALE
DELL'AVVOCATURA DISTRETTUALE DELLO STATO DI BRESCIA**

Vista la legge 7 agosto 1990 n. 241 recante norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante “norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

Vista la legge 27 dicembre 2006, n. 296, recante “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato”;

Visto il Decreto Legislativo 30 giugno 2011, n. 123, recante la “riforma dei controlli di regolarità amministrativa e contabile”;

Vista la Legge 6 novembre 2012, n. 190 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;

Visto il D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione d’informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

Viste le disposizioni vigenti in materia di appalti, contratti pubblici e spesa delle pubbliche amministrazioni, ed in particolare il D.lgs. 36/2023 “Codice dei contratti pubblici”;

Vista la legge 30 dicembre 2023, n. 213, recante “Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2024 e bilancio pluriennale per il triennio 2024-2026”;

Visto il Decreto Legislativo 30 giugno 2011, n. 123, recante la riforma dei controlli di regolarità amministrativa e contabile;

Visto la Legge 6 novembre 2012, n. 190 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;

Visto il D.P.R. 29 ottobre 2021, n. 214, “Regolamento recante norme per l’organizzazione e il funzionamento degli uffici dell’Avvocatura dello Stato”;

Visto il D.P.C.M. 29 novembre 2023, n. 210, “Regolamento recante norme per l’organizzazione e il funzionamento degli uffici dell’Avvocatura dello Stato”;

Visto il Piano integrato di attività e organizzazione dell’Avvocatura dello Stato 2023-2025, approvato con D.A.G. n. 95 del 14 aprile 2023;

Preso atto che questa Avvocatura Distrettuale ha necessità di approvvigionarsi di materiale informatico per stampanti, plotter ed etichettatrici Zebra;

Verificato che non è attualmente attiva una Convenzione CONSIP per l'acquisizione della suddetta fornitura;

Dato atto che i prodotti di che trattasi trovano corrispondenza in quelli compresi nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

Considerato che la ditta Dubini S.r.l. di Milano, accreditata nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, si è resa disponibile alla fornitura di quanto sopra entro la spesa complessiva di € 3.637,00 (Iva esclusa);

Considerato che la spesa complessiva da impegnare trova copertura finanziaria nel capitolo di spesa 4490 PG 2 dell'esercizio finanziario in corso;

Acquisito il C.I.G. n. B0FC9E4AE5 dall'A.N.A.C., attribuito alla presente procedura ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, in ottemperanza alla Legge 136/2010 e successive modifiche;

Dato atto che sono acquisite dalla sopraccitata Ditta le seguenti dichiarazioni:

- dichiarazione ex art 94 D.LGS 36/2023;
- dichiarazione di accettazione e rispetto del codice di comportamento del personale amministrativo dell'Avvocatura dello Stato;
- patto di integrità per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;

Dato atto che ricopre il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 33/2023, l'Avvocato Distrettuale dello Stato di Brescia Avv. Lionello Orcali,

d e t e r m i n a

1. di autorizzare l'affidamento diretto a mezzo di Ordine diretto d'acquisto sul Me.Pa., alla Ditta Dubini S.r.l. di Milano, per la fornitura di materiale informatico in premessa;
2. di imputare la spesa di € 3.637,00 (Iva esclusa) al cap. 4490 pg. 2 della gestione in conto competenza del bilancio dell'esercizio finanziario 2024;
3. di procedere, alla liquidazione, su presentazione di regolare fattura e previo riscontro di corrispondenza, per qualità del servizio effettuato con quanto pattuito e di concordanza degli importi fatturati con quelli stabiliti.

L'Avvocato Distrettuale dello Stato
Avv. Lionello Orcali