



Avvocatura dello Stato

NAPOLI

AVVOCATURA DISTRETTUALE dello STATO di NAPOLI

DETERMINA A CONTRARRE E DI AFFIDAMENTO

N. 033/2024

Oggetto: Affidamento diretto della prosecuzione del "Servizio di gestione documentale con operatore, con digitalizzazione e stampa di atti e documenti con noleggio "full service" di macchina digitale multifunzione ed interventi manutentivi di primo livello" per l'Avvocatura Distrettuale dello Stato di Napoli dal 01/05/2024 al 31/10/2024

CIG: B17365AA40

**la Dirigente dell'Ufficio Unico Amministrativo
dell'Avvocatura Distrettuale dello Stato di Napoli**

Considerato l'approssimarsi della scadenza del contratto, stipulato con la società Ricoh Italia s.r.l., per l'esecuzione del servizio indicato in oggetto "Servizio di gestione documentale con operatore, con digitalizzazione e stampa di atti e documenti con noleggio "full service" di macchina digitale multifunzione ed interventi manutentivi di primo livello" per l'Avvocatura Distrettuale dello Stato di Napoli, fissata al 30.04.2024;

Valutata l'essenzialità della continuità del menzionato servizio per garantire lo svolgimento delle attività istituzionali dell'ADS di Napoli;

Vista la nota n. prot. 21734 P del 06.02.2023 con la quale l'ADS di Napoli ha richiesto al PP.OO.PP. per la Campania, il Molise, la Puglia e la Basilicata la disponibilità, ex art. 62 D. Lgs 36/2023 (ex. artt. 37 e ss. D. Lgs 50/2016), di svolgere funzioni di Centrale di Committenza per lo svolgimento della gara per

l'affidamento del "Servizio di gestione documentale con operatore, con digitalizzazione e stampa di atti e documenti con noleggio "full service" di macchina digitale multifunzione ed interventi manutentivi di primo livello", al fine di garantire all'Ufficio la continuità delle medesime funzionalità operative, tenendo conto della marcata evoluzione del processo di dematerializzazione degli atti;

Preso atto che la Convenzione fra l'Avvocatura Distrettuale di Stato di Napoli e il PP.OO.PP. per la Campania, il Molise, la Puglia e la Basilicata per lo svolgimento delle funzioni di Centrale di committenza di cui sopra è stata sottoscritta in data 10.05.2023 e registrata con il n. rep. 8690;

Considerato che la menzionata procedura, tuttora in corso di svolgimento, non consentirà di pervenire all'affidamento del "Servizio di gestione documentale con operatore, con digitalizzazione e stampa di atti e documenti con noleggio "full service" di macchina digitale multifunzione ed interventi manutentivi di primo livello" entro il 30.04.2024;

Ritenuto, nelle more del completamento delle procedure di gara, di procedere alla proroga del contratto in essere con la società Ricoh srl fino al 31.10.2024 ai medesimi prezzi, patti e condizioni vigenti, con l'intesa che, nell'ipotesi di conclusione della procedura di cui sopra in data antecedente al 31.10.2024, il contratto di proroga cesserà i suoi effetti a far data dall'attivazione del nuovo servizio;

Richiamato l'articolo 4 del "Capitolato speciale descrittivo e prestazionale" allegato al vigente contratto sottoscritto il 26.11.2020;

Visti:

- il D. Lgs 36/2023 "Codice dei contratti pubblici";
- l'art. 17, comma 1 e 2 del già menzionato decreto legislativo:
 - comma 1. Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.
 - comma 2. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle

ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale”;

- l'art. 50 D. Lgs, 36/2023 co.1 lett. b) il quale dispone “...l'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante”;
- la L. 241/90 e ss.mm.;
- il D.lgs. 165/2001;
- la L. 136/2010;
- la L. 190/2012;
- il D.lgs. 33/2013;
- il D.P.R. 445/2000;
- il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025;
- la legge 190/2012 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione”, art. 1, co. 17 che prevede la sottoscrizione del c.d. “Patto di integrità” da parte dell'Amministrazione e dell'Operatore Economico individuato per contrarre;
- **Dato atto** che l'aggiudicatario sarà tenuto a rilasciare la dichiarazione di insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 94 D. Lgs. 36/2023, nonché la dichiarazione di cui all'art. 53, co. 16 ter del D. Lgs 165/2001 e che, nell'ipotesi di esito negativo delle verifiche sul possesso dei requisiti di regolarità, saranno applicate le previsioni dell'art, 52 D. Lgs 36/2023;
- **Nominata** quale Responsabile Unico del Progetto (R.U.P.) della procedura volta all'acquisizione dei servizi di cui all'oggetto la Sig.ra Manuela De Gennaro, addetta all'Ufficio Economato e Logistica dell'ADS di Napoli

DETERMINA

di affidare alla società Ricoh Italia s.r.l. la prosecuzione dell'esecuzione del “Servizio di gestione documentale con operatore,

con digitalizzazione e stampa di atti e documenti con noleggio "full service" di macchina digitale multifunzione ed interventi manutentivi di primo livello" per l'Avvocatura Distrettuale dello Stato di Napoli dal 01.05.2024 e fino al 31.10.2024 ai medesimi prezzi, patti e condizioni vigenti, per l'importo complessivo di € 21.765,00 oltre I.V.A. come per legge, con l'intesa che, nell'ipotesi di conclusione della procedura affidata al Provvt.to alle OO.PP. per la Campania, la Basilicata, il Molise e la Puglia quale Centrale di Committenza per l'affidamento del "Servizio di gestione documentale con operatore, con digitalizzazione e stampa di atti e documenti con noleggio "full service" di macchina digitale multifunzione ed interventi manutentivi di primo livello", in data antecedente al 31.10.2024, il contratto conseguente al predetto affidamento cesserà i suoi effetti a far data dall'attivazione del nuovo servizio;

di procedere all'affidamento di cui sopra mediante OdA su MePa;

che l'importo spettante alla società Ricoh Italia s.r.l. per la prosecuzione dell'esecuzione del "Servizio di gestione documentale con operatore, con digitalizzazione e stampa di atti e documenti con noleggio "full service" di macchina digitale multifunzione ed interventi manutentivi di primo livello" per l'Avvocatura Distrettuale dello Stato di Napoli dal 01.05.2024 al 31.10.2024, è di € 21.765,00 oltre I.V.A. al 22% (fatto salvo il ricalcolo pro die in caso di cessazione anticipata del contratto) e sarà imputato al capitolo di bilancio 4490.

Napoli, 29/04/2024

La Dirigente dell'Ufficio Unico
Amministrativo dell'Avvocatura dello Stato di
Napoli
Dott.ssa Marika Langella