



Avvocatura Distrettuale dello Stato di Trento

DETERMINA A CONTRARRE n. 10/2024

Oggetto: Adesione alla Convenzione Consip “Apparecchiature multifunzione in noleggio 2” – Lotto 4- per noleggio fotocopiatrice Xerox.
CIG derivato n. B2DD110290

L’AVVOCATO DISTRETTUALE DELLO STATO

Viste le disposizioni vigenti in materia di appalti, contratti pubblici e spesa delle pubbliche amministrazioni, ed in particolare il D. Lgs. 36/2023 (il c.d. “Nuovo Codice dei contratti pubblici”);

Visto l’art. 17 (*Fasi delle procedure di affidamento*), comma 1, del D. Lgs n. 36/2023, il quale dispone che, prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, con proprio atto, adottino la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Visto il D.L. 6 luglio 2012 n. 95 convertito, con modificazioni, dalla L. 7 agosto 2012 n. 135, che prevede l’obbligo per le Pubbliche Amministrazioni di approvvigionarsi attraverso convenzioni ed accordi quadro stipulati e messi a disposizione dalla Consip S.p.A. o dalle Centrali di Committenza regionali;

Visto il d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 recante “*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione d’informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*”;

Visto il D.P.C.M. 29 novembre 2023, n. 210, “*Regolamento recante norme per l’organizzazione e il funzionamento degli uffici dell’Avvocatura dello Stato*”;

Visti:

- L’art. 50 comma 1 del D. Lgs. 36/2023.;
- la L. 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii.;
- il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii.;
- la L. 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.ii.;
- la L. 6 novembre 2012, n. 190;
- il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii.;
- il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) dell’Avvocatura dello Stato 2024/2026, approvato con D.A.G. n. 148 del 24 maggio 2024;

Premesso che in data 09.11.2024 verrà a scadere il contratto di noleggio della fotocopiatrice Kyocera stipulato nell’ambito della Convenzione Consip “Apparecchiature multifunzione 31 – noleggio – lotto n. 2” e che, pertanto, si rende necessario garantire la prosecuzione del servizio di noleggio;

Verificato che è attiva all'interno delle Convenzioni Consip la Convenzione "Apparecchiature multifunzione in noleggio 2", il cui lotto 4 – Multifunzione A3 monocromatiche dipartimentali, CIG 9396481D69 – è stato aggiudicato alla società **ITD Solutions S.p.A**;

Ritenuto che, in adempimento alle vigenti norme in materia di appalti pubblici, è necessario aderire alla predetta convenzione Consip "Apparecchiature multifunzione in noleggio 2" – lotto 4 – affidando il servizio di noleggio alla società ITD Solutions S.p.A , per la durata di 48 mesi a decorrere dalla "data di accettazione" di cui al paragrafo 5.1.5 del Capitolato Tecnico;

Quantificato in € € 3.885,92 più Iva per € 854,90 il costo del servizio, che trova capienza sul capitolo 4461 P.G. 1, di cui:

- € 971,48 più Iva per € 213,72 per l'esercizio finanziario 2025;
- € 971,48 più Iva per € 213,72 per l'esercizio finanziario 2026;
- € 971,48 più Iva per € 213,72 per l'esercizio finanziario 2027;
- € 971,48 più Iva per € 213,72 per l'esercizio finanziario 2028;

Considerato che il DURC della ITD Solutions S.p.A risulta essere regolare;

Svolte con esito positivo le opportune verifiche presso le banche dati ANAC;

Nominato quale responsabile unico del progetto ai sensi dell'art. 15 c. 1 del D.lgs. 36/2023 il dott. Antonio Arlotta, mentre ai sensi dell'articolo 15, comma 4 del D. Lgs. 36/2023 la dott.ssa Raffaella Napolitano è nominata responsabile della fase di affidamento;

Dato atto che, avvalendosi del portale *Acquistinretepa.it*, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, è stato attribuito alla presente procedura, tramite PCP dell'ANAC il codice CIG B2DD110290

DETERMINA

1. di aderire, per tramite del portale "*acquistinretepa.it*", alla convenzione Consip "Apparecchiature multifunzione in noleggio 2" – Lotto 4- affidando alla società **ITD Solutions S.p.A** , con sede legale in Roma, Via della Maglianella n. 65/E - P. IVA 10184840154 - C.F. 05773090013 - il servizio di noleggio di n. 1 fotocopiatrice Xerox per la durata di 48 mesi per la sede distrettuale di Trento sita in largo Porta Nuova, 9 a decorrere dalla "data di accettazione" di cui al paragrafo 5.1.5 del Capitolato Tecnico per una spesa complessiva di € 3.885,92 più Iva per € 854,90;
2. di destinare la spesa, pari ad un importo stimato di € 3.885,92 (Iva esclusa), sul capitolo 4461 piano gestionale 1 ("*Spese per noleggio e leasing di altri beni*") della gestione in conto competenza del bilancio dell'Avvocatura dello Stato, per gli esercizi finanziari 2025-2028 secondo il riparto sopra indicato;
3. di precisare che si procederà alla liquidazione e al pagamento del corrispettivo dovuto dietro presentazione di regolare fattura elettronica al protocollo dell'Avvocatura distrettuale dello Stato di Trento e previo riscontro di corrispondenza, per qualità e quantità, del servizio eseguito con quanto pattuito e di concordanza degli importi fatturati con quelli convenuti;
4. di disporre la trasmissione del presente provvedimento al Responsabile della prevenzione della corruzione dell'Avvocatura dello Stato per la pubblicazione dello stesso nella sezione "*Amministrazione trasparente - Bandi di gara e contratti*" - del sito *web* dell'Avvocatura dello Stato.

L'AVVOCATO DISTRETTUALE dello STATO
Dario Bellisario