



*Avvocatura Distrettuale dello Stato di Potenza*

**DETERMINA E AUTORIZZAZIONE A CONTRARRE**

**Determina n. 13 del 11.10.2024**

**OGGETTO:** Autorizzazione a contrarre per l'acquisto di mobili e accessori per ufficio per l'Avvocatura Distrettuale dello Stato di Potenza mediante Trattativa Diretta sul MePa.

***Il Dirigente dell'Ufficio Amministrativo Unico***

**Premesso che:**

- l'Avvocatura Distrettuale dello Stato di Potenza ha la necessità di acquistare un mobile e un attaccapanni, per allestire l'ufficio in vista della presa di servizio di un funzionario;
- inoltre, si è reso necessario provvedere alla riparazione di tre poltrone in pelle, al momento non utilizzabili;
- è stata effettuata un'indagine esplorativa, contattando 3 operatori economici operanti sul MePa, di cui solo uno ha eseguito il sopralluogo presso gli uffici e ha fatto pervenire il preventivo di spesa;

**vista** l'offerta presentata dall'operatore economico Laguardia Snc di Laguardia A. & C. con sede in Potenza alla via Di Giura 199 - P.Iva 01206240762 ritenuta congrua e rispondente alle esigenze dell'ufficio;

**considerato** di avviare una trattativa diretta (TD) con l'operatore summenzionato per l'acquisto di n. 1 mobile, n. 1 attaccapanni, e per la riparazione di tre poltrone;

**ritenuto**, pertanto, di affidare la fornitura e il servizio sopra indicati mediante TD sulla piattaforma MePa, alla ditta Laguardia Snc di Laguardia A. & C.;

**acquisito** lo Smart CIG B3680EA0BD tramite il portale di [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari;

**considerata** la necessità di assumere un impegno di spesa pari ad € 695,40 iva compresa per la fornitura del materiale sopra elencato che graverà sul capitolo 7892 ed € 768,60 per la riparazione delle tre poltrone sul capitolo 4461 PG 7, del bilancio dell'Avvocatura dello Stato esercizio finanziario 2024;

**tenuto conto** che l'ufficio competente:

- ha accertato il possesso dei requisiti di moralità in capo all'operatore economico selezionato, consultando il casellario ANAC;
- ha verificato con esito positivo la regolarità contributiva (DURC);
- ha verificato la regolare iscrizione della ditta alla C.C.I.A.A. e l'abilitazione alla attività richiesta tramite il sistema "Telemaco";
- per i restanti requisiti di moralità, procederà alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, dalla quale risulti l'insussistenza delle cause di esclusione di cui agli art. 94 e 95 del D.lgs. n. 36/2023, nonché quella di cui all'art. 53, co. 16 ter del D.lgs. n. 165/2001;

**Rilevato** il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del D.lgs. n.36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

**considerato** che l'affidatario dovrà:

- rispettare i requisiti richiesti dal vigente PIAO con riguardo alla prevenzione della corruzione e della trasparenza;
- rilasciare il MOD. DGUE nonché formale accettazione e rispetto dei codici di comportamento e dei codici etici di cui all'art 54 D.lgs. n.165/2001 come da vigente PIAO dell'Avvocatura dello Stato;

**considerato** l'atto di nomina della Dott.ssa Gaetana Buonansega (prot. n. 23807 del 27.09.2024), in servizio presso questa Avvocatura, quale

Punto Istruttore e RUP della procedura ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023;

**visti** il D.lgs. n. 36/2023, la L. n. 241/90 e ss.mm.ii., il D.lgs. n. 165/2001, la L. n. 136/2010, la L. n. 190/2012, il D.lgs. n. 33/2013, il D.P.R. n. 445/2000, il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 (di seguito anche solo PIAO) adottato dall'Avvocatura dello Stato con DAG n. 148 del 24 maggio 2024 e, in particolare, la sezione Prevenzione della Corruzione e Trasparenza;

**visti**, in particolare, gli artt. 17, comma 2 e 25 del D.lgs. n. 36/2023;

**visto** l'art. 62, comma 1, del D. Lgs. n. 36/2023 (sulla possibilità che le Stazioni Appaltanti procedano direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a € 140.000,00 senza la necessaria qualificazione di cui all'art. 62 del D.lgs. citato);

**visto** l'art. 50, comma 1, let. b) del D.lgs. n.36/2023;

**visto**, altresì, l'art. 28 del D.lgs. n. 36/2023, e il necessario collegamento tra la sezione «Amministrazione trasparente» del sito istituzionale e la Banca dati nazionale dei contratti pubblici»;

**tenuto conto** che il RUP provvederà a tutti gli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza di cui agli artt.20 e 23 del D.lgs. n.36/2023;

**considerato** che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

#### **determina**

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.lgs. n. 36/2023, l'affidamento tramite TD sul MePa, della fornitura di n. 1 mobile, n. 1 attaccapanni e la riparazione di tre poltrone per l'Avvocatura Distrettuale dello Stato di Potenza, alla ditta Laguardia Snc di Laguardia A. & C. con sede in Potenza alla via Di Giura 199 - P.Iva 01206240762, per un importo totale pari a € 1.200,00 oltre iva e comprensiva delle spese di trasporto;
- di autorizzare l'assunzione di un impegno di spesa pari ad € 695,40 iva compresa per la fornitura del materiale sopra elencato che

graverà sul capitolo 7892 ed € 768,60 per la riparazione delle tre poltrone sul capitolo 4461 PG 7, del bilancio dell'Avvocatura dello Stato esercizio finanziario 2024;

- di precisare che:
  - il contratto verrà stipulato ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
  - si procederà alla liquidazione e al pagamento del corrispettivo dovuto dietro trasmissione di regolari fatture in formato elettronico ai sensi dell'art. 2 D.M.E.F. 23.01.2015 sulla scissione dei pagamenti, il cui codice ufficio è QFLCSX, previa dichiarazione resa dal Rup della procedura sulla regolare esecuzione della fornitura e dell'intervento, della concordanza degli importi fatturati con quelli convenuti e previa comunicazione degli estremi identificativi del conto corrente dedicato ai sensi della legge sulla tracciabilità dei flussi finanziari n. 136/2010;
- di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza dell'Avvocatura Generale dello Stato per la pubblicazione dello stesso nella sezione "Amministrazione trasparente – Bandi di gara e contratti" del sito web dell'Avvocatura dello Stato.

Potenza, 11 ottobre 2024

Il Dirigente dell'Ufficio Amministrativo Unico  
Dott.ssa Lucia Priore