



## Avvocatura Generale dello Stato

### Ufficio IV- contratti e documentazione giuridica

**VISTA** la legge 7 agosto 1990 n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante “norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

**VISTO** la legge 27 dicembre 2006, n. 296, recante “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato”;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 giugno 2011, n. 123, recante la “riforma dei controlli di regolarità amministrativa e contabile”;

**VISTA** la Legge 6 novembre 2012, n. 190 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;

**VISTO** il D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione d’informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni” e, in particolare, gli artt. 26 e 27 riguardanti gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni;

**VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 “Codice dei contratti pubblici”;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 30 dicembre 2022 con il quale è stato conferito all’Avvocato dello Stato Maurizio Greco l’incarico di Segretario Generale dell’Avvocatura dello Stato;

**VISTE** le disposizioni vigenti in materia di appalti, contratti pubblici e spesa delle pubbliche amministrazioni, ed in particolare il D.lgs. 36/2023 “Codice dei contratti pubblici”;

**VISTA** la legge 30 dicembre 2023, n. 213, recante “Bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2024 e bilancio pluriennale per il triennio 2024-2026”;

**VISTO** il D.P.R. 29 ottobre 2021, n. 214, “Regolamento recante norme per l’organizzazione e il funzionamento degli uffici dell’Avvocatura dello Stato”;

**VISTO** il D.P.C.M. del 29 novembre 2023, n. 210 “Regolamento recante norme per l’organizzazione e il funzionamento degli uffici dell’Avvocatura dello Stato”;

**VISTO** il Piano integrato di attività e organizzazione dell’Avvocatura dello Stato 2024-2026, approvato con D.A.G. n. 148 del 24 maggio 2024;

**VISTO** il DSG n. 82 del 26.07.2023 con il quale il dott. Alfredo Di Marzio, Dirigente dell’Ufficio IV - Contratti e documentazione giuridica è stato delegato con connessi poteri di firma, all’attività relativa: alla determinazione a contrarre ed alla stipulazione dei contratti sino alla soglia di € 8.000.000,00, all’acquisizione di beni e servizi tramite portale MEPA, all’espletamento delle procedure di gara e dei connessi adempimenti fiscali ed amministrativi, ivi compresi gli adempimenti e le informative ANAC, nonché, alla funzione, con connessi poteri di firma, di Responsabile Anagrafe della Stazione appaltante;

**PREMESSO** che, con contratto n.1671 di Repertorio del 12/05/2020, è stato affidato all’Impresa DE VELLIS Servizi Globali S.r.l., in avvalimento con l’Impresa ausiliaria PRODEO SRL, il Servizio di gestione archivio esterno per gli affari legali e di conservazione e restituzione documenti amministrativi presso l’Avvocatura Generale dello Stato di Via dei Portoghesi - Roma, per l’importo riferito al periodo di quattro anni di €1.446.975,32 per lavori al netto del ribasso del 34,400%, di cui €25.800,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso;

**PRESO ATTO** che il CIG della suddetta procedura è il seguente: 7799476B32;

**TENUTO CONTO** che l’Avvocatura Generale dello Stato, con nota n.13572 del 12/04/2024, ha richiesto la proroga del servizio in argomento per ulteriori quattro annualità, come previsto all’articolo 5 del Capitolato Speciale di Appalto allegato sub. “A” al contratto principale, considerata la necessità di assicurare la continuità del servizio erogato dal fornitore, in scadenza l’01/07/2024;



*Avvocatura Generale dello Stato*  
*Ufficio IV- contratti e documentazione giuridica*

**CONSIDERATO** che, il capitolato, all'art. 5, del suindicato contratto, prevede la possibilità di rinnovo quadriennale garantendo l'estensione del contratto fino al 2028, considerata la necessità di assicurare la continuità del servizio erogato dal fornitore;

**VISTO** l'atto aggiuntivo - Repertorio n. 2540 del 24 giugno 2024, tra il Provveditorato Interregionale alle Opere Pubbliche per il Lazio, l'Abruzzo e la Sardegna stipulato con l'Impresa DE VELLIS Servizi Globali S.r.l., per l'affidamento del Servizio di gestione archivio esterno per gli affari legali e di conservazione e restituzione documenti amministrativi presso l'Avvocatura Generale dello Stato di Via dei Portoghesi – Roma per un importo €.1.446.975,32 per lavori al netto del ribasso del 34,400%, di cui €.25.800,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso;

**CONSIDERATO** che il menzionato Atto Aggiuntivo per lo svolgimento delle prestazioni del servizio comporta la spesa €.1.446.975,32 (I.V.A. esclusa) e che la stessa graverà sul corrispondente capitolo 4461, piano gestionale 1 del bilancio di previsione dello Stato per il quadriennio 2024-2028 il quale, per come dichiarato dall'Ufficio III - Ragioneria con nota del 10 aprile 2024, presenta la necessaria disponibilità a legislazione vigente;

**DETERMINA**

- di approvare l'Atto Aggiuntivo rep. n. 2540 del 24 giugno 2024 al Contratto n. 1671 di Repertorio del 12/05/2020, stipulato tra la Dott.ssa Rossana Cima, Dirigente del Provveditorato Interregionale OO.PP. del Lazio, Abruzzo e Sardegna, delegata a firmare in nome dell'Amministrazione e il Sig. Ivan De Vellis, in qualità di Istitore dell'Impresa De Vellis Servizi Globali srl, relativo alla proroga della durata di 4 anni del servizio di gestione archivio esterno tra le sedi dell'Avvocatura Generale dello Stato a decorrere dal 1° luglio 2024 e fino al 30 giugno 2028 per un importo di €.1.446.975,32; ferma restando la risoluzione dal contratto al momento di sopravvenuta disponibilità di nuovo prestatore del servizio;
- che l'importo del suddetto Atto Aggiuntivo è di €.1.446.975,32 per lavori al netto del ribasso del 34,400%, di cui €.25.800,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, per lo svolgimento delle prestazioni del servizio sopra menzionato;
- di nominare Responsabile del procedimento, nonché Direttore dell'Esecuzione, Ottavia Montesanti in qualità di preposta dell'ufficio V di questa Avvocatura Generale, previa acquisizione della dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà relativa a interessi finanziari e conflitto d'interessi.

Gli oneri derivanti dalla sottoscrizione del contratto oggetto della presente determina graveranno sul capitolo 4461, piano gestionale 1 del bilancio di previsione dello Stato – esercizi finanziari 2024, 2025, 2026, 2027, 2028.

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO CONTRATTI  
E DOCUMENTAZIONE GIURIDICA