

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>CAPEZZONE TOMMASO</b>
Sede di lavoro	<b>AVVOCATURA GENERALE DELLO STATO, ROMA, VIA DEI PORTOGHESI, 12 – 00186</b>
Telefono	<b>06 6829436</b>
Fax	<b>06 68897641</b>
E-mail	<b>Tommaso.capezzone@avvocaturastato.it</b>
Nazionalità	italiana
Data di nascita	28, gennaio, 1954

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

**Presso l'Avvocatura**

- profilo, area e fascia  
Funzionario legale, terza area, F5
- incarico di posizione organizzativa rivestita (decorrenza e descrizione)  
Nominato Preposto all'Ufficio IX – Documentazione Giuridica – con relativa Posizione Organizzativa il 2 novembre 2004. In tale veste coordina la Biblioteca, la Rassegna dell'Avvocatura dello Stato, l'aggiornamento giurisprudenziale, la Rassegna Stampa, le relazioni telefoniche con le Amministrazioni difese, l'Ufficio Stampa, l'Osservatorio legislativo.
- Date (da – a)  
• Tipo di impiego  
• Principali mansioni e responsabilità  
Dal 2013 monitora l'attività legislativa parlamentare e governativa segnalando all'Osservatorio legislativo le norme di interesse dell'Istituto e il loro iter.  
Dal 2006 coordina l'Ufficio Stampa.  
Dal 2002 redige quotidianamente la Rassegna Stampa su specifica piattaforma fornita dall'Eco della Stampa.  
Dal 2002 redige settimanalmente un bollettino di aggiornamento giurisprudenziale e dottrinale.
- altri incarichi rivestiti (in ordine cronologico - ad iniziare con le informazioni più recenti in base alla decorrenza -)  
Dal 1 ottobre 1984 ha lavorato in posizione di comando presso la Biblioteca dell'Avvocatura Generale dello Stato occupandosi di selezione, acquisti, catalogazione, soggettazione e prestito di monografie e periodici online e offline, selezione e acquisti di banche dati online e offline, ricerche giuridiche online e offline, gestione degli spazi di conservazione dei materiali cartacei relativamente a progressive ristrutturazioni degli stessi sia in situ che presso depositi esterni, gestione dei rapporti col Sistema Bibliotecario Nazionale e con le banche dati istituzionali.  
Dal 1995 è entrato nei ruoli dell'Avvocatura dello Stato mantenendo le stesse mansioni.

**Precedente**

- Date (da – a)  
Dal 1 maggio 1984  
Ministero dei Beni Culturali
- Nome e indirizzo del datore di

lavoro

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Titolo di studio
- data del conseguimento
- Nome e tipo di istituto di istruzione
- Altri titoli di studio e professionali

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

#### MADRELINGUA

#### ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

#### ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

## CAPACITÀ E COMPETENZE INFORMATICHE

Documentalista – aiuto bibliotecario  
Catalogo dei Beni Culturali e gestione informatica degli stessi

Laurea in Pedagogia  
6 marzo 1985  
Università degli Studi di Salerno

2004 Master della Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione “Comunicazione, informazione e rapporti con i media” con voto finale di 30/trentesimi.  
2004 Corso per Responsabili del servizio “Tecnologie e strumenti informatici a supporto del sistema documentario”  
2003 Supera l'esame di lingua inglese livello intermedio/pre-intermedio della Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione  
1999 Corso dell'Autorità per l'informatica nella PA “Utilizzazione dei sistemi di interoperabilità nella PA”  
1993-92 Corso sulle procedure del Sistema Bibliotecario Nazionale  
1987 Diploma di Copywriter dell'Istituto Europeo di Design

#### ITALIANA

#### FRANCESE

BUONO  
BUONO  
BUONO

#### INGLESE

ELEMENTARE  
ELEMENTARE  
ELEMENTARE

ESPERTO DI INFORMATICA GIURIDICA DI CUI SI OCCUPA DAL 1984, HA PARTECIPATO A TUTTE LE FASI PROGETTUALI E ATTUATIVE DEL POLO GIURIDICO PRESSO IL CED DELLA CASSAZIONE, HA PARTECIPATO AI LAVORI DI DEFINIZIONE DEL THESAURUS DELLA BANCA DATI PROFESSIONALE DELL'AVVOCATURA DELLO STATO, ESPERTO DI COMUNICAZIONE 2.0 CON PARTICOLARE ABILITA' NELLA PIATTAFORMA WORDPRESS NONCHE' NELL'USO ISTITUZIONALE DEI SOCIAL NETWORK SIA COME FONTE CHE COME MEDIA