

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>D'AMBROSIO COSIMO</b>
Sede di lavoro	AVVOCATURA DISTRETTUALE DELLO STATO - NAPOLI Via Diaz n°11
Telefono	081 4979252
Fax	
E-mail	cosimo.dambrosio@avvocaturastato.it
Nazionalità	italiana
Data di nascita	28/09/1952

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

**Presso l'Avvocatura**

- |  |   |
|--|---|
| • profilo,<br>area e fascia  | Funzionario Legale<br>Area III – F4   |
| • incarico di posizione organizzativa<br>rivestita<br>(decorrenza e descrizione) | Titolare di posizione organizzativa per l'anno 2015 per l'incarico di direzione dell'unità<br>organizzativa " Ufficio V° - Attività Esterna ed Agenda"  |
| Principali mansioni e responsabilità   | - Responsabile dell'Ufficio V° - Attività Esterna ed Agenda<br>- Componente Comm.Esaminatrice prove selettive personale di quarta e terza q.f. ( nominata<br>con D.A.G. 2/11/93 n°6957); Componente Commissione Studio per la riorganizzazione dei<br>Servizi d'istituto (nominata con Com.n°15/2000 dell'Avvocato Distrettuale)<br>- in missione da agosto 1983 a maggio 1984 presso l'allora istituenda Avvocatura Distrettuale<br>di Salerno per l'impianto e la formazione dei diversi servizi amministrativi e legali<br>- da dicembre 1978 a luglio 1983 mansioni di segreteria legale e collaborazione professionale |

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- |                    |   |
|--------------------|---|
| • Titolo di studio | Maturità classica conseguita nell'a.s.1970-19 presso il Liceo statale "P.Giannone" di Benevento |
|--------------------|---|

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

### **Francese**

ottima

buona

ottima

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

### **CAPACITÀ E COMPETENZE INFORMATICHE**

Buona conoscenza di tutti gli applicativi il cui uso è previsto dalle attività d'istituto  
La formazione è avvenuta in autoformazione e con l'ausilio dei corsi di addestramento informatico all'utilizzo applicativi word, excel, Internet exp. tenutisi presso A.D.S.Napoli negli anni 1999,2000 e 2004